

HUISHOUDELIJK REGLEMENT STEDELIJKE CULTUURRAAD



COLOFON

Uitgave

stadsbestuur Halen, Markt 14, 3545 Halen

Ontwerp & realisatie

Tekst - stadsbestuur Halen

Ontwerp - dienst Communicatie stad Halen

Beelden - © <https://pixabay.com/>

Contactgegevens

Cultuurdienst

Sportlaan 4A, 3545 Halen

T +32 13 35 08 33

E cultuurdienst@halen.be

Copyright © [stad Halen], goedgekeurd door de gemeenteraad van de stad Halen, d.d. 14-11-2011

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN

ARTIKEL 1

Het huishoudelijk reglement regelt de interne werking van de Cultuurraad en vormt een concretisering en een aanvulling op het Organiek Reglement van 22-05-1978 en het decreet van 13-07-2001, zoals gewijzigd door het decreet van 130-7-2007, betreffende de gemeentelijke adviesraden voor cultuurbeleid.

ARTIKEL 2 - DOELSTELLINGEN

De Cultuurraad heeft als doel het bevorderen van een integraal cultuurbeleid in het belang van alle inwoners van de stad Halen. Om deze doelstelling te verwezenlijken zal de Cultuurraad:

- op vraag van het stadsbestuur en/of op eigen initiatief adviezen uitbrengen over alle aangelegenheden betreffende het cultuurbeleid in Halen;
- de activiteiten in deze sector coördineren, overleg en samenwerking tot stand brengen tussen verenigingen, diensten, instellingen en andere organisaties die actief zijn in de culturele sector, in de ruimste betekenis van het woord;
- informatie en documentatie verzamelen over het cultureel leven en de culturele behoeften in het werkingsgebied;
- de inspraak van de brede bevolking stimuleren bij de opbouw van het stedelijk cultuurbeleid;
- de deelname van alle lagen van de bevolking aan het cultureel werk bevorderen;
- op de behoeften afgestemde initiatieven nemen op het gebied van culturele animatie, de bevordering van het cultureel welzijn en de kaderopleiding;
- deelnemen aan het beheer of bestuur van de stedelijke culturele infrastructuur overeenkomstig de ter zake geldende wetgeving.

Dit alles in de mate dat hiervoor kredieten zijn uitgeschreven in de gemeentelijke begroting.

HOOFDSTUK 2 - STRUCTUUR

ARTIKEL 3

De Cultuurraad is samengesteld uit een algemene vergadering (zie artikel 5) en een dagelijks bestuur. Tevens kan zij secties per werksoort oprichten, evenals studietoelagen en werkgroepen. Tenslotte kan de Cultuurraad een beroep doen op het advies van externe deskundigen.

De Cultuurraad ontwikkelt een open, pluralistische en probleemgerichte werking. Meerdere vertegenwoordigers van de culturele organisaties en andere geïnteresseerden worden ook regelmatig in de werking van de Cultuurraad betrokken via overlegvergaderingen en andere vormen van informatie, inspraak en participatie.

HOOFDSTUK 3 - SAMENSTELLING

ARTIKEL 4

De Cultuurraad wordt samengesteld uit stemgerechtigde leden en waarnemers en betreft de culturele actoren, die het Nederlandstalig culturele leven bevorderen, zijnde:

A. Stemgerechtigde leden:

1. alle culturele verenigingen en organisaties, zowel private als publieke, die werken met vrijwilligers en een werking ontplooiën op het grondgebied van de stad Halen;
2. alle culturele organisaties en instellingen, zowel private als publieke, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied van de stad Halen;
3. deskundigen inzake cultuur, woonachtig in de stad Halen.

B. Om een stemgerechtigde afgevaardigde te kunnen aanwijzen moeten de private en publieke culturele organisaties voldoen aan de volgende voorwaarden:

- a. een schriftelijke aanvraag doen bij het dagelijkse bestuur van de Cultuurraad. Indien ze beantwoorden aan de gestelde normen voor erkenning, kunnen zij toetreden tot de algemene vergadering;
- b. hun administratieve zetel in de stad Halen hebben en een culturele werking ontplooiën binnen het grondgebied van de stad of binnen een deel ervan;
- c. activiteiten uitoefenen die behoren tot de culturele aangelegenheden, zoals voorzien in het decreet Lokaal Cultuurbeleid;
- d. een werkingsverslag indienen over het voorbije kalenderjaar, waaruit moet blijken dat zij in die periode regelmatig culturele activiteiten hebben ingericht (namelijk minstens 3 culturele activiteiten voor het eigen doelpubliek en minstens 1 cultureel evenement voor het ruime publiek);
- e. aantonen dat zij een georganiseerde vereniging, instelling of dienst zijn door het indienen van hun statuten of doelstellingen, de samenstelling van het bestuur en het aantal leden of de omvang van het bereikt doelpubliek.

De effectieve afgevaardigde, evenals zijn/haar vaste plaatsvervanger, worden in volle vrijheid aangeduid door de betrokken culturele organisatie en moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- a. minimum achttien jaar oud zijn;
- b. actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie die hen afvaardigt;
- c. zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de Cultuurraad te realiseren;
- d. niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen;
- e. geen politieke functie bekleden.

De stemgerechtigde kandidaat-deskundigen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- a. vanuit hun werkervaring en/of engagement in de culturele sector een bepaalde deskundigheid bezitten;
- b. zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de Cultuurraad te realiseren;
- c. niet reeds een vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen;
- d. geen politieke functie bekleden;
- e. in de stad Halen wonen;
- f. minimum achttien jaar oud zijn.

C. Waarnemers met raadgevende stem zijn:

- a. de schepen van cultuur;
- b. de cultuurbeleidscoördinator;
- c. de cultuurambtenaar aangeduid door de gemeente ter ondersteuning van de Cultuurraad;
- d. de door de algemene vergadering opgenomen waarnemers;
- e. de door het dagelijks bestuur aangeduide vaste waarnemers (met een permanente opdracht) of tijdelijke waarnemers (voor één of meerdere samenkomsten).

HOOFDSTUK 4 - RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE STEMGERECHTIGDE LEDEN

ARTIKEL 5

Alle stemgerechtigde leden zijn onderworpen aan bepaalde rechten en plichten.

1. Plichten van de stemgerechtigde afgevaardigde en zijn/haar vaste plaatsvervanger:
 - onderschrijven van de doelstellingen van de Cultuurraad en er zich toe verbinden om actief mee te werken aan de realisatie ervan;
 - het bijwonen van de vergaderingen van de Cultuurraad. Indien dit onmogelijk is, is het lid gebonden zich uitdrukkelijk te verontschuldigen. De afgevaardigden van de private en publieke culturele organisaties kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun vaste plaatsvervanger;
 - zich informeren over het cultuurbeleid door lectuur, door bijscholing en vorming, door contacten met organisaties en andere betrokkenen bij het cultuurbeleid;
 - bewijzen dat men actief wenst mee te werken aan de Cultuurraad door een bestuursfunctie op te nemen en/of te participeren in minstens één werkgroep, commissie of sectie;
 - afgevaardigden van een private of publieke culturele organisatie dienen hun achterban grondig te informeren over de werkzaamheden van de Cultuurraad en ook geregeld overleg te plegen met deze achterban in functie van het opsporen van behoeften, ideeën en verwachtingen inzake cultuurbeleid.

2. Rechten van de stemgerechtigde afgevaardigde en zijn/haar vaste plaatsvervanger:
 - spreek- en stemrecht op de samenkomsten van de algemene vergadering en op de andere samenkomsten van de Cultuurraad, waarop het lid wordt uitgenodigd;
 - inzagerecht in alle documenten en dossiers, die het gemeentebestuur ter beschikking stelt aan de Cultuurraad;
 - mogelijkheid deel te nemen aan infodagen en studiedagen die verband houden met de werking van de Cultuurraad.

HOOFDSTUK 5 - PROCEDURE VAN SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 6

Voor het begin van elk werkjaar (dat loopt van 1 september tot eind augustus) worden alle culturele organisaties, die in aanmerking komen voor het lidmaatschap van de algemene vergadering, aangeschreven met de vraag om hun afgevaardigde en diens vaste plaatsvervanger te herbevestigen of opnieuw aan te duiden. Deze afgevaardigden moeten voldoen aan de voorwaarden vervat in artikel 4.

Voor het begin van elk werkjaar wordt via verschillende informatiekanalen een oproep gelanceerd in de stad Halen, opdat deskundigen zich kandidaat kunnen stellen als adviserend lid van de Cultuurraad.

ARTIKEL 7

Het dagelijks bestuur van de Cultuurraad onderzoekt de aanvragen tot lidmaatschap vanwege de culturele organisaties en beslist binnen de maand of de organisatie, het kandidaat-lid en zijn/haar

vaste plaatsvervanger voldoen aan de onder artikel 5 gestelde voorwaarden. Indien het lidmaatschap wordt aanvaard door het dagelijks bestuur, dan is deze aansluiting slechts "op proef". Op de eerstvolgende algemene vergadering worden telkens de nieuwe aanvragen tot lidmaatschap ter goedkeuring voorgelegd en bij een positieve beslissing wordt de aansluiting definitief.

De betrokken organisaties of personen kunnen beroep aantekenen bij de algemene vergadering tegen de negatieve beslissing van het dagelijks bestuur. De algemene vergadering neemt een eindbeslissing over betwiste gevallen.

HOOFDSTUK 6 - ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 8

De duur van het lidmaatschap bedraagt maximum 6 jaar en is hernieuwbaar. De mandaten van de afgevaardigden vervallen telkens binnen de 4 maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad.

De organisatie van de nieuwe samenstelling wordt voorbereid door het dagelijks bestuur. Aan alle vertegenwoordigde organisaties en de waarnemers wordt een invulformulier bezorgd met de oproep om zich voor een vastgestelde datum (terug) kandidaat te stellen voor de Cultuurraad. Bij de nieuwe samenstelling dient rekening gehouden te worden met de voorwaarden en de procedures, zoals voorzien in dit huishoudelijk reglement.

ARTIKEL 9

Aan het mandaat van de afgevaardigde van de algemene vergadering of zijn/haar vaste plaatsvervanger komt tussentijds een einde door:

- a. het ontslag uit de Cultuurraad of uit de afvaardigende organisatie;
- b. de intrekking van de opdracht door de afvaardigende organisatie;
- c. door overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- d. de intrekking door het dagelijks bestuur van de erkenning van de afgevaardigde organisatie, omdat deze niet meer beantwoordt aan de gestelde criteria.
- e. een niet-gemotiveerde afwezigheid van het lid op drie opeenvolgende vergaderingen van de Cultuurraad, waarvoor het lid een uitnodiging ontving.
- f. de stopzetting van activiteiten van het werkende lid, of de ontbinding van de erkende vereniging, of de beëindiging van het mandaat van een waarnemend lid;

ARTIKEL 10

De eventuele tussentijdse intrekking door het dagelijks bestuur van de erkenning van een afgevaardigde organisatie of de tussentijdse intrekking van het lidmaatschap van een stemgerechtigd lid, een plaatsvervanger of een waarnemer is onmiddellijk van kracht na schriftelijke mededeling aan de belanghebbende culturele organisatie of strekking en aan het betrokken lid.

Bij eventueel opnieuw aanvragen van het lidmaatschap of bij het eventueel voordragen van opvolgers, moet rekening gehouden worden met de voorwaarden en de procedures vermeld onder artikel 4.

Als een einde komt aan het lidmaatschap van een stemgerechtigd afgevaardigde of diens vaste plaatsvervanger, dient de belanghebbende organisatie binnen drie maanden in de vervanging te voorzien. Als dit niet gebeurt, vervalt het lidmaatschap van de betrokken organisatie en kan het alleen worden terug verkregen na het indienen van een nieuwe aanvraag.

ARTIKEL 11

De algemene vergadering komt tenminste tweemaal per jaar samen; de algemene vergadering de laatste donderdag van januari en een bijzonder algemene vergadering op afroep. De vergaderingen zijn openbaar. In naam van het dagelijks bestuur worden de uitnodigingen, met agenda, vergaderplaats en -datum, ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De uitnodigingen worden tenminste 6 weken voor de bijeenkomst verstuurd naar de stemgerechtigde leden en naar de waarnemers.

Tevens worden de samenkomsten van de algemene vergadering ruim bekend gemaakt in de gemeente. Documenten en verslagen zijn steeds ter inzage bij de stedelijke Cultuurdienst. Verslagen en adviezen worden via verschillende kanalen bekendgemaakt in de stad Halen.

ARTIKEL 12

De samenstelling van de agenda gebeurt door het dagelijks bestuur. Op de agenda moet elk voorstel worden ingeschreven dat minstens één maand voor de samenkomst schriftelijk door een lid wordt ingediend bij de voorzitter.

Over onderwerpen, die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig beraadslaagd worden tenzij mits akkoord van 2/3de van de aanwezige stemgerechtigde leden.

Het dagelijks bestuur kan buitengewone vergaderingen beleggen telkens als zij dit nodig acht. Het dagelijks bestuur moet daartoe overgaan wanneer 1/10de van de stemgerechtigde leden daarom schriftelijk verzoekt bij de voorzitter, met een opgave van de te bespreken agenda. De gevraagde samenkomst dient plaats te vinden binnen de maand na het indienen van het verzoek.

Buitengewone vergaderingen op verzoek van de leden kunnen niet worden samengeroepen tijdens de maanden juli en augustus.

ARTIKEL 13

De samenkomsten van de algemene vergadering worden voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, en als ook deze niet aanwezig is door het aanwezige bestuurslid met de hoogste leeftijd. Elke samenkomst begint met het voorleggen van de notulen van de vorige vergadering. De andere agendapunten worden besproken in de volgorde waarin zij voorkomen op de uitnodiging. Alleen bij een beslissing van de algemene vergadering kan de agenda worden gewijzigd. Als een bepaald punt niet (volledig) kan afgehandeld worden, wordt het automatisch heropgenomen in de agenda van de volgende algemene vergadering en dan bij prioriteit behandeld.

ARTIKEL 14

Als er gestemd wordt over personen, functies of op verzoek van minstens 1/3de van de aanwezige stemgerechtigde leden gebeurt de stemming geheim en schriftelijk. In de andere gevallen is de stemming publiek.

Bij publieke stemming is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend ingeval van staking van stemmen.

Bij geheime stemming over een aan te nemen of te verwerpen punt wordt dit punt verworpen bij staking van stemmen.

Wanneer er bij geheime stemming over personen staking van stemmen is, heeft een nieuwe stemronde plaats tussen de kandidaten met het gelijk aantal stemmen. Blijft deze stemronde ook onbeslist, dan is de jongste kandidaat gekozen.

ARTIKEL 15

Van elke zitting van de algemene vergadering wordt, onder de verantwoordelijkheid van de eventueel aangeduide verslaggever uit het dagelijks bestuur, een verslag opgesteld door de stedelijke ambtenaar die het gemeentebestuur ter beschikking stelt om de vergaderingen van de Cultuurraad bij te wonen en het secretariaat ervan waar te nemen. De notulen worden opgenomen in een register ad hoc en door de voorzitter en secretaris ondertekend, na goedkeuring op de volgende samenkomst. Elk lid ontvangt een verslag van de zittingen van de algemene vergadering binnen de veertien dagen na de bijeenkomst, zo mogelijk via elektronische weg.

De besluiten en gemotiveerde adviezen van de algemene vergadering worden binnen de vastgestelde termijn en volgens de voorgeschreven procedure overgemaakt aan de desbetreffende instanties.

Op vraag van één of meerdere stemgerechtigde leden kan een minderheidsnota aan de adviezen worden toegevoegd. Minderheidsnota's maken een onafscheidelijk deel uit van de adviezen. Elke inwoner van de stad Halen kan inzage nemen van de verslagen en de documenten van de Cultuurraad bij de stedelijke ambtenaar, die het secretariaat van de Cultuurraad waarneemt.

HOOFDSTUK 7 - HET DAGELIJKS BESTUUR

ARTIKEL 16

Het dagelijks bestuur wordt verkozen uit en door de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering, hierbij rekening houdende dat de diverse werksoorten binnen het culturele veld vertegenwoordigd zijn zonder dat er een onrechtmatig overwicht van een gebruikersgroepering is. Eerst worden de leden van het dagelijks bestuur verkozen. Onder de verkozen leden van het dagelijks bestuur kiest de algemene vergadering daarna, bij volstreekte meerderheid, de voorzitter, de ondervoorzitter en de penningmeester.

ARTIKEL 17

De vergadering van het dagelijks bestuur wordt, zonder stemrecht, bijgewoond door:

- de schepen van cultuur;
- de cultuurbeleidscoördinator;
- de cultuurambtenaar aangeduid door de gemeente ter ondersteuning van de Cultuurraad;
- de door het dagelijks bestuur aangeduide vaste waarnemers (met een permanente opdracht) of tijdelijke waarnemers (voor één of meerdere samenkomsten) bij het dagelijks bestuur.

ARTIKEL 18

De duur van de mandaten in het dagelijks bestuur bedraagt maximum 6 jaar. De bestuursmandaten vervallen op de eerstvolgende algemene vergadering, na de nieuwe samenstelling van de algemene vergadering zoals voorzien onder artikel 9. De organisatie van de verkiezingen wordt voorbereid door het uittredend dagelijks bestuur.

ARTIKEL 19

Aan het mandaat van een dagelijks bestuurslid komt tussentijds een einde door:

- a. het ontslag uit de vereniging of organisatie waarvoor het lid is afgevaardigd
- b. het ontslag uit de Cultuurraad
- c. aanvaarden van een politiek mandaat
- d. als deskundige niet meer woonachtig zijn in de stad Halen
- e. als culturele vereniging, organisatie of instelling geen werking meer ontplooiën op het grondgebied van de stad Halen
- f. overlijden.

Bij het voortijdig wegvallen, om welke reden ook, van een dagelijks bestuurslid wordt in de opvolging tot het einde van het betrokken bestuursmandaat voorzien door een tussentijdse verkiezing in de vereniging waartoe het uittredend bestuurslid behoorde.

Indien door het uittreden van een dagelijks bestuurslid ook een sectie niet meer zou vertegenwoordigd zijn in het dagelijks bestuur, dan moet het nieuwe dagelijks bestuurslid met waarnemende stem van de betrokken sectie tevens uit deze niet meer vertegenwoordigde sectie komen.

ARTIKEL 20

Het dagelijks bestuur vergadert tenminste om de twee maanden, de maanden juli en augustus niet meegerekend. De samenkomsten van het dagelijks bestuur zijn niet openbaar.

Verder wordt de werking van het dagelijks bestuur geregeld volgens de bepalingen vermeld onder de achtereenvolgende artikels 11 tot en met 16, die ook gelden voor de algemene vergadering.

In afwijking van deze artikels moet op de agenda van het dagelijks bestuur elk voorstel worden ingeschreven dat ten laatste bij de start van de samenkomsten wordt ingediend door een stemgerechtigd of waarnemend lid van het dagelijks bestuur.

Buitengewone samenkomsten van het dagelijks bestuur moeten belegd worden wanneer 1/5de van de stemgerechtigde en waarnemende leden daarom schriftelijk verzoeken bij de voorzitter, met opgave van de te bespreken agenda. De gevraagde samenkomst dient plaats te vinden binnen de veertien dagen na indienen van het verzoek.

Leden van het dagelijks bestuur kunnen zich op de samenkomsten van het dagelijks bestuur niet laten vervangen door hun vaste plaatsvervanger.

Het verslag van de samenkomsten van het dagelijks bestuur wordt aan alle stemgerechtigde en waarnemende leden van de Cultuurraad bezorgd binnen de veertien dagen na de bijeenkomst.

ARTIKEL 21

Het dagelijks bestuur is bevoegd om het dagelijks beheer van de Cultuurraad te voeren.

Het bepaalt de houding van de Cultuurraad ten overstaan van dringende en actuele problemen en adviesverzoeken, op voorwaarde dat de algemene vergadering niet tijdig kan samengeroepen worden en onder voorbehoud van goedkeuring door en op de eerstvolgende algemene vergadering.

Het dagelijks bestuur onderzoekt de aanvragen tot lidmaatschap, waakt over de representativiteit van de algemene vergadering en bereidt de nieuwe samenstelling van de Cultuurraad voor zoals voorzien in dit huishoudelijk reglement.

Het dagelijks bestuur stelt het ontwerp van begroting, rekeningen, jaarprogramma en -verslag op. Het is bevoegd over alle aangelegenheden die niet aan de algemene vergadering zijn toevertrouwd.

ARTIKEL 22

De samenkomsten van het dagelijks bestuur worden voorbereid (o.a.: opstelling agenda) door het kernbestuur, bestaande uit voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester en secretaris van de Cultuurraad.

ARTIKEL 23

Het dagelijks bestuur voert de beslissingen van de algemene vergadering uit.

Het dagelijks bestuur neemt kennis van de binnengekomen briefwisseling en zorgt ervoor dat daaraan het nodige gevolg wordt gegeven.

Het bezit van de Cultuurraad dat hem door het gemeentebestuur en andere ter beschikking wordt gesteld, wordt gezamenlijk beheerd door het dagelijks bestuur. Het college van burgemeester en schepenen houdt toezicht op de rekeningen en kan een ambtenaar gelasten met de controle op de financiële verrichtingen.

Voor het vervullen van zijn taak kan het dagelijks bestuur, vaste of tijdelijke waarnemers/deskundigen uitnodigen op zijn bijeenkomsten en opdrachten geven aan derden.

ARTIKEL 24

De stedelijke ambtenaar, die door het college van burgemeester en schepenen ter beschikking wordt gesteld van de Cultuurraad, is verantwoordelijk voor de verslaggeving van de Cultuurraad.

HOOFDSTUK 8 - SECTIES, STUDIECOMMISSIES, WERKGROEPEN EN VERTEGENWOORDIGERS

ARTIKEL 25

De secties per werksoort, de studiecmissies en de werkgroepen worden opgericht door de algemene vergadering, op voorstel van het dagelijks bestuur.

De secties hebben een voortdurende algemene opdracht. De studiecmissies bereiden bepaalde onderwerpen voor ter bespreking, ter uitvoering en ter goedkeuring. De werkgroepen kunnen belast worden met de praktische uitvoering van beslissingen of met het organiseren van activiteiten, zoals de Week van de Amateurkunsten, Open Monumentendag, Erfgoeddag, enz.

Hun werkzaamheden worden steeds geleid door een lid van het dagelijks bestuur. Secties, studietoelagen en werkgroepen kunnen afzonderlijk vergaderen om te beraadslagen over problemen eigen aan de hen toegewezen opdracht. Alle voorstellen en ontworpen adviezen worden, naargelang van de verkregen opdracht, ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering of aan het dagelijks bestuur. Voor dringende aangelegenheden worden zij aan het dagelijks bestuur ter goedkeuring voorgelegd, mits bekrachtiging op de eerstvolgende samenkomst van de algemene vergadering.

ARTIKEL 26

Met inachtneming van de cultuurwet en van de decreten en besluiten die het voorzien, worden permanente vertegenwoordigers van de Cultuurraad (vb. in beheersorganen van culturele accommodaties, in andere raden voor cultuurbeleid of soortgelijke inspraakorganen, ...), aangeduid door de algemene vergadering, en vertegenwoordigers voor éénmalige aangelegenheden (vb. vergaderingen of plechtigheden) door het dagelijks bestuur. Deze vertegenwoordigingsopdrachten worden herzien bij een nieuwe verkiezing van het dagelijks bestuur van de Cultuurraad.

ARTIKEL 27

Dit reglement vervangt het voorgaande van 2 juni 2003. Wijzigingen in dit reglement zijn slechts rechtsgeldig na goedkeuring ervan door de gemeenteraad.



stad HALEN
Markt 14 . 3545 Halen

