

---

## Samenstelling:

---

### Aanwezig:

de heer Erik Van Roelen, plaatsvervangend voorzitter; de heer Kris Jacobs; de heer Thomas Dubois; mevrouw Elke Boogaerts; mevrouw Anita Bullens; de heer Freddy Pans; mevrouw Inge Sannen; de heer Rudy Marcoen; mevrouw Josiane Vanthienen; de heer Steven Vanmechelen; de heer Corry Baerts; mevrouw Lore Hoebrekx; mevrouw Brigitte Landerloos; de heer Mark Nickmans; de heer Gunther Bruyninckx; mevrouw Ingrid Vrancken, algemeen directeur

### Zijn eveneens aanwezig:

de heer kristof Van Pottelbergh, financieel directeur

### Verontschuldigd:

de heer Tom Adriaens; mevrouw Heidi Wuestenberg; de heer Wim Vanderbruggen; mevrouw Inge Hansen; de heer Laurens Meeus; de heer Ludo Raymaekers

---

4 juli 2022 20:02 -De voorzitter opent de openbare zitting

<b>1</b>	<b>2022_RVMW_00022</b>	<b>Notulen - Goedkeuring notulen van de vergadering van vorige zitting - beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	------------------------	---

## Beschrijving

---

### Argumentatie

Overwegende dat de notulen van de vorige vergadering dienen goedgekeurd te worden;

### Juridische grond

Decreet lokaal bestuur art. 32, 277 §1 en art. 278;

### Stemming op het besluit

---

De OCMW Raad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## Besluit

---

### Artikel 1

De raad keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

## Bijlagen

---

- Notulen OCMW 30 mei 2022.pdf

<b>2</b>	<b>2022_RVMW_00023</b>	<b>Kennisname - Zittingsverslag van de vorige zitting KENNIS GENOMEN</b>
----------	------------------------	--

## Beschrijving

---

### Juridische grond

decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 meer bepaald art. 32 en 277;

### Besluit

---

#### Artikel 1

De raadsleden nemen kennis van het zittingsverslag van de vorige zitting.

### OPENBARE ZITTING

<b>3</b>	<b>2022_RVMW_00019</b>	<b>wachtdienstbeheer thuiszorgdiensten - aanpassing - beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	------------------------	--

## Beschrijving

---

### Argumentatie

Voorstel procedure intake & wachtdienstbeheer

#### 1. Omkadering

De thuiszorgdienst richt zich tot iedere inwoner van Lummen en Halen die in zijn thuissituatie, vanuit een bepaalde zorgbehoefte, nood heeft aan hulp met als doelstelling: mensen langer en in comfortabelere omstandigheden in hun vertrouwde thuisomgeving te laten verblijven.

De dienst biedt poetschulp of gezinszorg aan inwoners van Lummen en Halen die door hoge leeftijd, ziekte, beperkte fysieke of psychische mogelijkheden of uitzonderlijke sociale of financiële omstandigheden, tijdelijk of langdurig moeilijkheden ervaren in hun dagelijks leven.

#### 2. Huidige werkwijze

De thuiszorgdienst streeft ernaar om bij opstart, van poetschulp of gezinszorg, voorrang te bieden aan de meest zorgbehoevenden. Volgende werkwijze wordt gevolgd:

Intake:

Bij nieuwe hulpvragen wordt er binnen de twee weken een huisbezoek afgelegd door de dienstverantwoordelijke. Tijdens dit huisbezoek peilt men naar de zorgbehoevendheid aan de hand van de BEL-profielschaal en wordt de zorgnood bepaald nl. poetschulp of gezinszorg.

Wachtdienstbeheer:

De aanvragen worden per dienst (gezinszorg of poetsdienst) gerangschikt volgens BEL-score (zie bijlage).

De hoogste score (=meest zorgbehoevende) komt bovenaan de wachtlijst.

Voorrangsregeling:

Gebruikers die al meer dan drie maanden gebruik maken van één van de diensten van de thuiszorgdienst komen bovenaan de wachtlijst en krijgen absolute voorrang.

#### 3. Probleemstelling

Poetsdienst:

Uitgebreide wachtlijst:

59 personen op de wachtlijst (08/02/2022)

in 2021 kon de dienst slechts 2 nieuwe gebruikers opstarten

Oorzaak:

de moeilijke zoektocht naar personeel omwille van een tekort aan geschikte kandidaat-onderhoudsmedewerkers op de arbeidsmarkt

de lange wachtlijsten bij de private dienstenchequebedrijven waardoor mensen ook hier niet snel poetshulp kunnen krijgen

Probleem:

Mensen staan nu soms meer dan 1 jaar op de wachtlijst: tussen het moment van de scoring en de opstart is er een te groot tijdsinterval waardoor de scoring niet meer up-to-date is.

Sinds 1 juni 2021 wijzigde de Vlaamse overheid eveneens de inschaling van de zorgbehoevendheid, de BEL-profielschaal werd vervangen door de BELRAI-screener: dit scoringsmodel is te complex om te gebruiken bij intake.

Een huisbezoek bij elke hulpvraag is tijdsintensief en door de lange wachttijd ook niet altijd meer lonend: mensen waar we op huisbezoek gaan hebben vaak al andere hulp gevonden voor wij kunnen opstarten.

Gezinszorg:

Voor de dienst gezinszorg is er vaak geen of slechts een korte wachtlijst. Hier stelt zich momenteel nog niet het probleem van personeelstekort. Er zijn ook nog andere diensten waar we bij dringende hulpvragen naar kunnen doorverwijzen.

#### 4. Voorstel

Intake:

De hulpvragen worden telefonisch door de dienstverantwoordelijken behandeld:

aftoetsen van de zorgnoden en hulpvragen

nodige informatie omtrent de mogelijke dienstverleningen

bepalen van de aangewezen dienstverlening: poetshulp of gezinszorg

indien wenselijk en steeds bij een 80+er wordt er een huisbezoek ingepland

Scoringsinstrument wachtlijstbeheer :

De dienst wil voor het wachtlijstbeheer een objectief en gemakkelijk te updaten scoringsinstrument hanteren. We stellen voor om rekening te houden met volgende criteria:

1. Punten erkenning handicap FOD We stellen voor om ons te baseren op de punten toegekend volgens de "schaal van zelfredzaamheid". Die schaal meet de invloed van je handicap of gezondheidsproblemen op je dagelijks activiteiten (zelfredzaamheid). Volwassenen kunnen volgende aanvraag indienen: - inkomsvervangende of integratietegemoetkoming (< 65 jaar) - zorgbudget voor ouderen met een zorgnood (> 65jaar) Een arts evalueert de zelfredzaamheid volgens een puntensysteem: - verplaatsen - eten bereiden en opeten - verzorgen en aankleden - woning onderhouden en huishoudelijke activiteiten doen - gevaar inschatten en vermijden - contacten onderhouden met andere personen Per criterium kan je maximum 3 punten krijgen: 0 punten = geen moeilijkheden 1 punt = weinig moeilijkheden 2 punten = grote moeilijkheden 3 punten = onmogelijk zonder hulp van anderen

De maatschappelijk assistent kan het attest met deze punten rechtstreeks vragen aan de zorgbehoevende en/of mantelzorger of kan deze zelf opzoeken via de KZS-stroom van NeptunusWeb. Als bij de intake blijkt dat de hulpvrager nog geen erkenning handicap aangevraagd heeft, zal de dienst doorverwijzen naar de sociale dienst of de mutualiteit om de aanvraag op te starten.

2. Leeftijd Als dienst richten we ons naar de meest zorgbehoevenden. De gemiddelde leeftijd van de gebruikers van de poetsdienst was 81 jaar (jaar 2021). De dienst stelt dan ook voor om extra punten toe te kennen vanaf 80 jaar.

Voorstel scoringsinstrument:

Leeftijd Vanaf 80 jaar tot 84 jaar Vanaf 85 jaar 1 punt 2 punten Punten erkenning handicap FOD

Sociale Zekerheid Vanaf 9 tot 11 punten Vanaf 12 punten 1 punt 2 punten

Opmerkingen:

In specifieke situaties kan de dienstverantwoordelijke een hoogdringendheid van hulp vaststellen of voorwaarden opleggen aan de opstart (bv. bij extreem vervuilde situaties). De dienstverantwoordelijke zal dan een afwijking van de wachtlijstprocedure aanvragen aan het Bijzonder Comité Sociale Dienst (Lummen) of het Vast Bureau (Halen).

Bij een aanvraag door een koppel worden beide partners gescoord en wordt de hoogste score mee opgenomen op de wachtlijst. De aanvrager wordt op basis van zijn scoring op de wachtlijst geplaatst.

De hoogste score wordt bovenaan geplaatst. Bij een gelijke score wordt er gekeken naar de aanvraagdatum.

De aanvragers krijgen na hun aanvraag een brief, dit als bevestiging dat ze op de wachtlijst staan. Er wordt ook gevraagd om iedere wijziging in de puntentoekenning onmiddellijk aan de dienst te melden. De dienst past dan de punten aan.

De dienst kijkt per kwartaal de leeftijd van de wachtenden na en past de wachtlijst aan.

Voorrangsregeling:

Gebruikers die meer dan drie maanden gebruik maken van de poetsdienst of gezinszorg van het OCMW krijgen absolute voorrang op de wachtlijst. Zij worden bovenaan de wachtlijst geplaatst, op aanvraagdatum. Bv. een gebruiker krijgt al 5 maanden poetshulp, hij heeft nu ook nood aan extra gezinszorg. Deze gebruiker zal voorrang krijgen op de wachtlijst van de dienst gezinszorg.

Bij de poetsdienst wordt de overeenkomst stopgezet na een onderbreking van meer dan 8 weken hulp. Als deze hulp werd stopgezet omwille van ziekenhuisopname of revalidatie krijgen deze personen voorrang op de wachtlijst en worden ze bovenaan de wachtlijst geplaatst.

Overgangsmaatregel:

De thuiszorgdienst stelt voor om vanaf de datum van de goedkeuring van de nieuwe werkwijze alle huidige aanvragen op de wachtlijst te herscoren volgens bovenstaand voorstel.

### **Juridische grond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 84;

### **Stemming op het besluit**

De OCMW Raad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het aangepaste voorstel van de dienst om het beheer van de wachtlijsten te optimaliseren goed

### **Artikel 2**

Deze beslissing wordt meegedeeld aan het organiserende bestuur Lummen.

<b>4</b>	<b>2022_RVMW_00018</b>	<b>Samenwerkingsovereenkomst GBO ikv opvang Oekraïense vluchtelingen - subsidieverdeling - beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	------------------------	---

## **Beschrijving**

### **Argumentatie**

De OCMW Raad neemt kennis van de toekenning van subsidies door de Vlaamse Overheid toegekend aan de twee penhouders van het GBO Mid-West-Lim: zijnde Heusden-Zolder en Houthalen-Helchteren. Elke penhouder ontvangt € 37.500.

Deze subsidie werd toegekend in 2022 (eenmalig) om de lokale besturen toe te laten de functies en werkingsprincipes te realiseren voor de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne. Elk bestuur dient een verantwoording, zowel inhoudelijk als financieel, te bezorgen aan de penhouder en dit voor 15-05-2023.

Voor Halen betekent dit de toekenning van € 12.729,35 en dit voor de opvang van 37 vluchtelingen. Hiervoor dient een project uitgewerkt te worden

### **Juridische grond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 84;

### **Stemming op het besluit**

De OCMW Raad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn neemt kennis van de toekenning van de eenmalige subsidie van € 37.500 per penhouder van het GBO Mid-West-Lim van de Vlaamse Overheid. Deze subsidie wordt verdeeld onder de lokale besturen MID-West-Lim en dit op basis van het aantal effectief opgevangen vluchtelingen op 01-06-2022.

### **Artikel 2**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn is akkoord met de voorgestelde verdeling van de subsidies onder de vier lokale besturen van de ELZ Mid-West-Lim, waarbij Halen recht opent op € 12.729,35.

### **Artikel 3**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst zoals in bijlage gevoegd, goed.

## **Bijlagen**

---

- DOC006.pdf

# **SAMENWERKINGSOVEREENKOMST**

## **Geïntegreerd Breed Onthaal Mid-West-Lim i.k.v. opvang en onthaal van Oekraïense vluchtelingen**

Tussen

Het lokaal bestuur Houthalen-Helchteren hier vertegenwoordigd door Alain Yzermans, burgemeester en Wim Haest, algemeen directeur

Het lokaal bestuur Heusden-Zolder hier vertegenwoordigd door Mario Borremans, burgemeester en Rony Herlitska, algemeen directeur

Het lokaal bestuur Lummen hier vertegenwoordigd door Luc Wouters, burgemeester en Nadine Dethier, algemeen directeur

Het lokaal bestuur Halen hier vertegenwoordigd door Erik Van Roelen, burgemeester en Ingrid Vrancken, algemeen directeur

Wordt overeengekomen en aanvaard hetgeen volgt:

### **Artikel 1 De omschrijving van de opdracht**

#### Algemene bepalingen

OCMW Houthalen-Helchteren en OCMW Heusden-Zolder zijn penhouders van het Samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) van het werkingsgebied Mid-West Lim dat bestaat uit de lokale besturen Houthalen-Helchteren, Heusden-Zolder, Lummen en Halen + Centrum Algemeen Welzijnswerk Limburg + Diensten Maatschappelijk Werk van de mutualiteiten.

De Vlaamse Overheid kende in 2022 een éénmailge subsidie van 37.500 euro toe aan beide penhouders voor de versterking van de regierol van de lokale besturen binnen het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal, zoals omschreven in art. 9 t.e.m. 12 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid en art. 4 t.e.m. 6 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid, en dit teneinde de functies en werkingsprincipes van het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal te realiseren voor Oekraïense vluchtelingen.

De subsidie loopt voor de periode van 14 maart 2022 tot en met 13 maart 2023.

### **Artikel 2 Verdeling van de subsidie**

Tussen de partijen van het Samenwerkingsverband GBO Mid-West-Lim wordt volgende verdelingsprincipe overeengekomen:

- De toegekende subsidie (2x 37.500 euro) wordt verdeeld onder de 4 lokale besturen die deel uitmaken van dit Samenwerkingsverband, op basis van het aantal individuele Oekraïense vluchtelingen die in iedere gemeente worden opgevangen en begeleid, op datum van 1 juni 2022.

<b>GBO-samenwerkingsverband Mid-West-Lim</b>	
<b>Aantal opgevangen Oekraïense vluchtelingen op 1/6/2022</b>	
Houthalen-Helchteren	20
Heusden-Zolder	84
Lummen	77
Halen	37
	<b>218</b>

- Het eenheidsbedrag per opgevangen en begeleide Oekraïense vluchteling bedraagt 344,037 euro (75.000 euro gedeeld door 218).
- Dit resulteert in volgende subsidieverdeling:
  - ✓ Houthalen-Helchteren: 6.880,73 euro
  - ✓ Heusden-Zolder: 28.899,08 euro
  - ✓ Lummen: 26.490,82 euro
  - ✓ Halen: 12.729,35 euro

Concreet betekent dit volgende doorstortingen:

- door Houthalen-Helchteren: 26.490,82 euro aan Lummen en 4.128,45 euro aan Halen
- door Heusden-Zolder: 8.600,9 euro aan Halen

Lummen en Halen bezorgen de nodige bankgegevens aan de penhouders.

- De lokale besturen dienen de middelen te besteden volgens de subsidievoorwaarden, onder coördinatie en toezicht van de GBO-stuurgroep van het Samenwerkingsverband.

#### **Artikel 4 : De opvolging en de evaluatie**

Beide penhouders zijn verantwoordelijk voor de inhoudelijke en financiële verantwoording van de toegekende subsidie.

De andere lokale besturen bezorgen de verantwoording van hun aandeel uiterlijk 15 mei 2023 aan de penhouders, en bezorgen daarbij alle noodzakelijke gegevens volgens de instructies van de Vlaamse overheid die van toepassing zijn over de verantwoording.

Indien de Vlaamse overheid zou besluiten dat subsidies terugbetaald moeten worden door een penhouder, zullen de andere lokale besturen mee financieel bijdragen in die terugbetaling, in verhouding tot het aandeel van de subsidies dat ze ter beschikking hadden.

Opgemaakt op ....., waarbij elke partij verklaart één ondertekend exemplaar te hebben ontvangen.

Namens het lokaal bestuur

**Houthalen-Helchteren**

De algemeen directeur  
Wim Haest

Burgemeester  
Alain Yzermans

**Lummen**

De algemeen directeur  
Nadine Dethier

Burgemeester  
Luc Wouters

**Heusden-Zolder**

De algemeen directeur  
Rony Herlitska

Burgemeester  
Mario Borremans

**Halen**

De algemeen directeur  
Ingrid Vrancken

Burgemeester  
Erik Van Roelen



<b>5</b>	<b>2022_RVMW_00020</b>	<b>Voorstel uitbetaling kilometervergoeding thuiszorgdienst: onderhoudsmedewerkers, verzorgenden en logistiek personeel - beslissing GOEDGEKEURD</b>
----------	------------------------	--

## Beschrijving

### Argumentatie

#### 1. Huidige werkwijze

De thuiszorgdienst biedt poetshulp of gezinszorg aan in de thuissituatie van inwoners van Lummen en Halen.

Momenteel krijgen de verzorgenden, onderhoudsmedewerkers en het logistiek personeel volgende kilometervergoeding uitbetaald: aantal gereden kilometers na aftrek van 2 x de afstand van thuis tot AC Lummen (= woon-werkverkeer).

#### 2. Wettelijk kader

De verplaatsing van de woonplaats naar de vaste plaats van tewerkstelling wordt als **woon-werkverkeer** beschouwd. Hiervoor is geen vergoeding verplicht.

**Dienstreizen** moet de werkgever daarentegen altijd vergoeden.

Het Rechtspositiebesluit Gemeente van 7 december 2007 definieert een dienstreis als volgt:

*"Een dienstreis is de verplaatsing van de woonplaats of de standplaats naar een vooraf bepaalde bestemming in opdracht of op uitnodiging van de bevoegde hiërarchische meerdere van het personeelslid"* (art. 153).

In de toelichting bij het Rechtspositiebesluit Gemeente (art. 153) staat hierover o.a. het volgende:

*"... Ook een verplaatsing van de woonplaats of van de standplaats naar een werkplaats die niet de vaste plaats van tewerkstelling is, is een dienstreis. De verplaatsing van de woonplaats naar de vaste plaats van tewerkstelling wordt daarentegen als woon-werkverkeer beschouwd..."*

Concreet betekent dit dat verplaatsingen van een personeelslid van thuis naar de eerste gebruiker en van de laatste gebruiker naar huis als dienstverplaatsing beschouwd moet worden en dus volledig moet vergoed worden.

#### 3. Simulatie wettelijke uitbetaling kilometervergoeding

### Dienst gezinszorg + logistiek

	<b>2021</b>	<b>Simulatie volledige uitbetaling</b>
<b>Aantal gereden kilometers (km)</b>	146 134	146 134
<b>Aantal uitbetaalde/uit te betalen kilometers (km)</b>	47 007	146 134
<b>Te betalen kilometervergoeding (€)</b>	16 763	53 617
<b>Subsidies (€)</b>	7521	25 354
<b>Kostprijs bestuur Lummen / Halen (€)</b>	9 242	28 263
<b>Meerkost (€)</b>		+/- <b>19 021</b>

### Aanrekenen extra kosten bij gebruikers:

Het is wettelijk niet toegestaan om extra kosten aan te rekenen bij gebruikers van de dienst gezinszorg.

### **Subsidies verplaatsingen met privéwagen:**

De dienst gezinszorg ontvangt van het Agentschap Zorg & Gezondheid een subsidie voor verplaatsingen die het verzorgend en logistiek personeel met een privéwagen rijden voor de dienst gezinszorg:

- 2021: 0,16 euro per gereden kilometer
- 2022: 0,1735 euro per gereden kilometer

### **Poetsdienst met dienstencheques**

	<b>2021</b>	<b>Simulatie volledige uitbetaling</b>
<b>Aantal gereden kilometers (km)</b>	70 318	70 318
<b>Aantal uitbetaalde/te betalen kilometers (km)</b>	24 424	70 318
<b>Te betalen kilometervergoeding (€)</b>	9 118	25 800
<b>Verplaatsingsvergoeding van 1 euro door gebruikers (€) **</b>		5 400
Kostprijs bestuur Lummen / Halen (€)	9 118	25 800
**Kostprijs met aan gebruikers doorgerekende verplaatsingsvergoeding van 1 euro (€)		20 400
<b>Meerkost zonder doorrekening aan gebruikers (€)</b>		<b>+/- 16 682</b>
<b>**Meerkost met doorrekening van 1 euro verplaatsingsvergoeding aan gebruikers (€)</b>		<b>+/- 11 282</b>

### **Aanrekenen extra kosten bij gebruikers :**

Een dienstenchequebedrijf mag bijkomende kosten aanrekenen voor o.a. administratiekosten, verplaatsingsvergoeding, kosten voor ter beschikking gestelde poetsproducten ... Men mag jaarlijks of halfjaarlijks een bedrag aanrekenen, soms gebeurt dat ook voor elk gepresteerd uur of in het geval van verplaatsingskosten; per kilometer.

Momenteel rekent onze dienst aan elke gebruiker een **administratiekost van 3,5 euro / maand** aan voor de administratie kosten rond het volmachtenbeheer en het ter beschikking stellen van volgend poetsmateriaal:

- set van 5 microvezeldoeken
- set van 2 microvezeldweilen
- allesreiniger

### **\*\*Verplaatsingsvergoeding:**

In ons voorstel hebben we een verplaatsingsvergoeding aangerekend aan onze gebruikers van 1 euro / geleverde dagdeel prestatie.

Bv. een gebruiker die in de maand april 3 x halve dag poetshulp kreeg, betaalt bij zijn volgend factuur 3 euro verplaatsvergoeding.

### **Voorbeelden administratiekost andere dienstencheque bedrijven:**

<b>Dienstencheque-onderneming</b>	<b>Kostprijs</b>
-----------------------------------	------------------

Glowwi	Minstens 5 euro per maand Inclusief producten: 8 euro per maand
Trixxo	48 euro per zes maanden = 8 euro per maand
Familiehulp	50 euro per jaar (excl. producten) = 4,16 euro per maand
Ferm vzw	60 euro per jaar = 5 euro per maand

#### 4. Voorstel

##### **Volledige uitbetaling kilometervergoeding**

De dienst stelt voor om de volledige kilometervergoeding uit te betalen aan de verzorgenden, onderhoudsmedewerkers en logistiek personeel van de thuiszorgdienst.

Dit op basis van het wettelijk kader nl. dat verplaatsingen van een personeelslid van thuis naar de eerste gebruiker en van de laatste gebruiker naar huis een dienstverplaatsing betreft en volledig moet vergoed worden.

##### **Aanrekenen verplaatsingsvergoeding bij gebruikers dienstencheques**

De dienst stelt voor om een verplaatsingsvergoeding aan te rekenen bij onze gebruikers van de dienstencheques van 1 euro / geleverde dagdeel prestatie.

##### **Juridische grond**

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 84;

##### **Stemming op het besluit**

De OCMW Raad keurt eenparig het volgende besluit goed.

##### **Besluit**

###### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met het voorstel om de volledige kilometervergoeding uit te betalen aan de verzorgenden, onderhoudsmedewerkers en logistiek personeel van de thuiszorgdienst zoals wettelijk voorzien.

###### **Artikel 2**

de raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met het voorstel van de dienst om een verplaatsingsvergoeding aan te rekenen bij onze gebruikers van de dienstencheques van 1 euro / geleverde dagdeel prestatie.

<b>6</b>	<b>2022_RVMW_00021</b>	<b>Jaarrekening OCMW Halen, dienstjaar 2021 - Goedkeuring GOEDGEKEURD</b>
----------	------------------------	---

##### **Beschrijving**

###### **Argumentatie**

Gelet op de bijgevoegde jaarrekening 2021, met de verantwoording van de financiële en de algemene werking in 2021;

Gelet op de toelichting van de financieel directeur;

###### **Juridische grond**

Gelet op het decreet lokale besturen inzonderheid artikelen 40 en 249

##### **Stemming op het besluit**

De OCMW Raad keurt eenparig het volgende besluit goed.

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de vaststelling van het deel van de jaarrekening 2021 van het OCMW Halen goed

### **Artikel 2**

Deze beslissing wordt voorgelegd de GR voor goedkeuring van het volledige beleidsrapport (jaarrekening 2021 van stad en OCMW) volgens art 249§3 van het DLB

4 juli 2022 20:22 - De voorzitter sluit de zitting

## **VARIA EN MEDEDELINGEN**

### **Varia en mededelingen**

## **VRAGEN EN ANTWOORDEN**

### **Vragen en antwoorden**

algemeen directeur  
Ingrid Vrancken

voorzitter  
Tom Adriaens