

Zitting van de Gemeenteraad dd. 5 februari 2018.

Aanwezig : G. Mertens, voorzitter - E. Van Roelen, burgemeester -
H. Wuestenberg, T. Dubois, K. Jacobs, S. Vanmechelen, schepenen -
P. Hoebrex, A. Bullens, A. Mullens, F. Pans, L. Raymaekers, I. Sannen, P. Thijs, M. Adriaens, D.
Jacobs, R. Marcoen, G. Bastijns, W. Vanderbruggen, C. Baerts, I. Hansen, P. Saenen, leden -
E. Boogaerts, voorzitter OCMW -
M. Brems, verv. secretaris.

De Gemeenteraad,

De voorzitter opent de vergadering om 20:00 uur.

01 Goedkeuren notulen gemeenteraad van 18 december 2017

De notulen van de gemeenteraad van 18 december 2017 worden eenparig goedgekeurd.

02 Goedkeuren aangepast personeelsorganogram van de Stad Halen

Gelet op de raadsbeslissing van 01/12/2014 houdende vaststelling van de rechtspositieregeling en het organogram van het gemeentelijk personeel;

Gelet op het Vlaamse regeerakkoord 2014-2019 dat bepaalt dat gesubsidieerde contractuelen (GESCO's) die bij lokale besturen tewerkgesteld zijn verplicht geregulariseerd moeten worden en dat met ingang van 1 april 2015 GESCO's met een dergelijk statuut dan ook verplicht dienen omgezet in een gewone tewerkstelling met een gewone arbeidsovereenkomst;

Gelet op de beleidsvisie van het stadsbestuur;

Overwegende dat met de huidige personeelsformatie deze beleidsvisie niet volledig kan worden uitgevoerd;

Overwegende dat een bijkomende aanpassing van het organogram zich opdringt en dit in afwachting van een nieuw personeelsorganogram per 01/01/2019 na integratie van OCMW in Stad Halen;

Gelet op de gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet, zoals gewijzigd;

BESLIST eenparig :

Artikel 1 Het personeelsorganogram zoals aan huidige beslissing gehecht, goed te keuren.

Artikel 2: Alle gesco's in het bestaande organogram worden omgezet in contractuelen

Artikel 3: Volgende functies worden aangepast:

Onthaal/onderhoud

De functie van 0,1 FTE statutair administratief medewerker is **niet** uitdovend

Vrije tijd – onderhoud/toezicht :

De functies van 3 FTE technisch beambten (C) worden uitdovend

De functies van 3.6 FTE technisch assistenten (C) worden vervangen door de functies van 7.6 FTE technisch assistenten (C)

Welzijn – Jeugd en senioren:

De functie van 0,5 FTE deskundige dienstencentrum B1-B3 (S) en de functie van 0,5 FTE adm. medewerker dienstencentrum Cv (C) worden vervangen door de functie van 1FTE administratief hoofdmedewerker dienstencentrum Cx (C)

Artikel 4: Huidige beslissing aan het bijzonder administratief toezicht te onderwerpen.

03

Goedkeuren Budgetwijziging nr 1, dienstjaar 2017 van AGB Halen en aanpassing meerjarenplan 2014-2019

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen;
Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en latere wijzigingen;
Gelet op het Ministerieel Besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en later wijzigingen;
Gelet op de vaststelling van het budget 2017 voor het AGB Halen door de raad van bestuur in zitting van 13 februari 2017 en de goedkeuring van dit budget door de gemeenteraad in zitting van 6 maart 2017;
Gelet op de noodzakelijkheid welbepaalde kredietposten te wijzigen;
Overwegende dat het aangepaste budget 2017 weergegeven wordt in het meerjarenplan 2014-2019;
Gelet op de motivering van de wijziging 2017;
Gelet op de vaststelling van de budgetwijziging voor het dienstjaar 2017 voor het AGB Halen door de Raad van Bestuur in zitting van 28 december 2017;

BESLUIT: eenparig:

Artikel 1.- De raad keurt de budgetwijziging voor het dienstjaar 2017 voor het Autonoom Gemeentebedrijf Halen goed.

Art. 2.- De beleidsrapporten worden digitaal gerapporteerd aan de Vlaamse overheid

04

Visumprocedure financieel beheerder

Gelet op art. 160, §2 van het Gemeentedecreet dat bepaalt de voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een netto kasstroom, onderworpen zijn aan een voorafgaand visum van de financieel beheerder voordat enige verbintenis kan worden aangegaan;
Overwegende dat de gemeenteraad, na advies van de financieel beheerder, de nadere voorwaarden vastlegt waaronder de financieel beheerder de controle inzake het voorafgaande visum uitoefent.
Gelet op artikel 121 van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus dat bepaalt dat de raad een aantal categorieën van verrichtingen niet kan uitsluiten van de visumverplichting.
Overwegende dat het wenselijk is bepaalde categorieën van verrichtingen van dagelijks bestuur uit te sluiten van visumverplichting om de goede werking van de gemeente niet in het gedrang te brengen.
Gelet op het financieel advies van de financieel beheerder dat voor de exploitatie-uitgaven kleiner dan €50.000 excl. btw geen visum moet worden verleend. Voor de investeringsuitgaven kleiner dan €50.000 excl. btw moet evenmin een visum worden verleend;

BESLUIT eenparig:

Artikel 1 De volgende categorieën van verrichtingen van dagelijks bestuur worden vrijgesteld van visumverplichting:

- de exploitatie-uitgaven kleiner dan €50.000 excl. btw
- de investeringsuitgaven kleiner dan €50.000 excl. btw

Artikel 2. Volgende verrichtingen worden **niet** uitgesloten van visumplicht:

- aanstelling van statutair personeel
- aanstelling van contractueel personeel voor onbepaalde duur of voor de periode van een jaar of meer
- verbintenissen met exploitatie-uitgaven vanaf een bedrag van €50.000 excl. BTW
- verbintenissen voor investeringsuitgaven vanaf een bedrag van €50.000 excl BTW
- verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan €25.000
- investeringssubsidies

Artikel 2 De /financieel beheerder beschikt voor de uitoefening van deze bevoegdheid over een termijn van maximum 20 kalenderdagen. Indien binnen deze termijn geen visum gegeven wordt, wordt de gemeenteontvanger/financieel beheerder geacht een positief visum te verlenen.

Artikel 3 Het dossier dat ter visering wordt voorgelegd, bevat een inventaris van alle stukken die deel uitmaken van het dossier. Het visum blijkt uit een gedateerde en handgetekende verklaring van de gemeenteontvanger/financieel beheerder.

Artikel 4 Het visum wordt bij overheidsopdrachten principieel gegeven voordat de budgethouder de opdracht gunt. Het visum wordt in ieder geval uiterlijk gegeven vóór de verbintenis ontstaat.

Artikel 5 Bij een negatief visum geeft de gemeenteontvanger/financieel beheerder een uitdrukkelijke motivering.

05 **Kennisname van het ontslag wegens pensionering van de heer financieel beheerder**

De raad neemt kennis van het bericht dd 17 januari 2018, waarin de heer Marc Wouters, huidige titularis van de functie ‘financieel beheerder’ per 1 dec 2018, zijn ontslag aanbiedt met het oog op zijn op pensioenstelling.

De raad aanvaardt dit ontslag per 1/12/2018.

06 **Vacantverklaring van de functie van financieel beheerder bij de stad Halen**

Gelet op de hierboven vermelde pensioendatum van de financieel beheerder;

Gelet op de bepalingen van de ‘Rechtspositieregeling gemeentepersoneel’, zoals is vastgesteld bij gemeenteraadsbesluiten;

Gelet op de het nieuwe decreet Lokaal Bestuur, nog te verschijnen in het Belgisch Staatsblad, waarin wordt bepaald (art 162) dat in elke gemeente slechts één algemeen directeur en één financieel directeur wordt aangesteld voor zowel de gemeente als het OCMW. De directeurs vervangen de gemeentesecretaris, de secretaris van het OCMW en de financieel beheerder van de gemeente en van het OCMW;

Gelet op voorstel van het college,

BESLUIT eenparig:

Art. 1. De raad besluit om de functie ‘financieel directeur Stad, OCMW en AGB vacant te verklaren;

Art. 2. De raad besluit tot het opstarten van de aanwervingsprocedure

Art. 3. De raad beslist om het eigenlijke aanwervingsexamen uit te besteden aan een externe gespecialiseerde firma

Schepen Wuestenbergs verlaat de vergadering

07 **Aanstelling gemeentelijke omgevingsambtenaar**

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) van 15 mei 2009 en zijn latere wijzigingen;
Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning dat in werking trad op 23 februari 2017;

Gelet dat iedere gemeente bij gemeenteraadsbeslissing minimaal één gemeentelijke omgevingsambtenaar (GOA) aanwijst en dat de gemeente ervoor moet zorgen dat de aangestelde ambtenaar of ambtenaren gezamenlijk voldoende kennis van zowel de ruimtelijke ordening als het milieu in zich verenigen (artikel 9);

Gelet dat één taak rechtstreeks aan de GOA wordt toegewezen door het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning van 27 november 2015 dat in werking trad op 23 februari 2017 waarbij het besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van de voorwaarden waaraan personen moeten voldoen om als ambtenaar van ruimtelijke ordening te kunnen worden aangesteld van 19 mei

2000 wordt opgeheven en waarin nieuwe bepalingen zijn opgenomen met betrekking tot de aanstelling van de gemeentelijke omgevingsambtenaren, meer bepaald in artikel 143 tot en met artikel 146;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 27 december 2012 tot aanstelling van Jan Vanhove als stedenbouwkundig ambtenaar;

Overwegende dat conform artikel 394/1 van voornoemd decreet de ambtenaar die aangewezen werd als gemeentelijke stedenbouwkundig ambtenaar geacht wordt te zijn aangewezen als gemeentelijke omgevingsambtenaar;

Overwegende dat het wenselijk is om een ambtenaar met expertise inzake milieu ook aan te wijzen als gemeentelijke omgevingsambtenaar;

Gelet op het voorstel om Ronnie Wuestenbergs, administratief hoofdmedewerker milieutoezichthouder, aan te wijzen in de functie van gemeentelijke omgevingsambtenaar;

BESLUIT eenparig

Art. 1

Ronnie Wuestenbergs, administratief hoofdmedewerker milieutoezichthouder, wordt conform artikel 9 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning (en latere wijzigingen), vanaf heden, aangewezen als gemeentelijke omgevingsambtenaar van de stad Halen.

Artikel 2. Onderhavig raadsbesluit in toepassing van artikel 186 en artikels 248 tot en met 261 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005; zoals gewijzigd, mee te delen aan de heer provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit ter kennisgeving en uitvoering wordt overgemaakt aan

- De afdeling grondgebiedzaken
- De personeelsdienst

Schepen Wuestenbergs komt terug naar de vergadering

08 Goedkeuring dotatie aan de politiezone Limburg Regio Hoofdstad voor het dienstjaar 2018.

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus (WGP genoemd) in bijzonder artikel 40, zesde lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 april 2005, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 20 april 2005, houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeentenpolitiezone;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 augustus 2006 tot wijziging van het koninklijk besluit van 7 april 2005 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeentenpolitiezone;

Gelet op artikel 253 § 1 4° van het gemeentedecreet;

Gelet dat politiezone West-Limburg in 2018 deel uitmaakt van politiezone Limburg Regio Hoofdstad;

Gelet op de communicatie van de bijzonder rekenplichtige van de politiezone, waarbij wordt gestipuleerd dat de dotatie aan politiezone Limburg Regio Hoofdstad in 2018 de som van 941.094,00 EUR bedraagt;

BESLUIT eenparig

Artikel 1. De bijdrage van de stad Halen aan de politiezone Limburg Regio Hoofdstad voor het jaar 2018 goed te keuren voor een bedrag van 941.094,00 EUR.

Artikel 2. Deze bijdrage is voorzien in het budget 2018 van de stad Halen.

09 Vragen en antwoorden

Schriftelijke vraag van N-VA fractie (Vraag gesteld door Dhr. Corry Baerts)

In verband met de werken VBR Loksbergen en Liniestraat vragen wij een antwoord op volgende punten:

De verkeerssignalisatie op de Liniestraat is sinds dinsdag 30 januari wonderbaarlijk aangepast. Er staat nu een bord met een snelheidsbeperking van 30 km die geldig is tot aan het bord van de gloednieuwe zone 50 in de omgeving van het kerkhof. Er is zelfs een bord om te waarschuwen voor slijpgevaar. Gelukkig maar want ondanks de eerder geldende borden van 50km/u werd er nog steeds veel te snel gereden. Zelfs het werfpersoneel negeerde de snelheidsbeperkingen.

We zijn tevreden met deze tijdelijke aanpassing maar vragen of hier nu ook toezicht zal komen (door middel van flitscontroles) op de naleving hiervan. De ervaring leert ons dat de hardleerse bestuurders enkel nog met een strengere aanpak kunnen gesensibiliseerd worden.

Wij vragen ook om de onduidelijk situatie i.v.m. de omleiding naar Halen vanuit Kortenaeken te verbeteren. Wanneer men de omleiding naar Halen volgt kom je op de Liniestraat en de Zilveren Helmenstraat uit die momenteel nog de “plaatselijk verkeer” regeling kennen.

Voor het plaatsen van deze borden tijdens de werken VBR Loksbergen en Liniestraat dient er een politiereglement te zijn goedgekeurd. Kunnen wij dit inkijken?

In de Liniestraat zijn verkeersremmers, bushokjes en hagen gepland: wanneer worden deze aangelegd of voorzien?

Op vele plaatsen zijn de grachten veel meer moeten uitgediept dan oorspronkelijk voorzien. Dit leidt op het eerste zicht tot gevaarlijke situaties voor zwakke weggebruikers. Worden hier nog aanpassingen aan voorzien?

Deze vraag wordt schriftelijk beantwoord door het college van burgemeester en schepenen conform artikel 6, §4 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

10 **Varia**

Volgende zitting van de gemeenteraad is 5 maart 2018

Namens de Gemeenteraad,

de secretaris wnd,
B. LOOSEN

de voorzitter,
G. MERTENS