

Gemeenteraad

Notulen

Zitting van 11 december 2023

Samenstelling:

Aanwezig:

Kris Jacobs, Voorzitter; Erik Van Roelen, Burgemeester; Heidi Wuestenbergs, Schepen; Thomas Dubois, Schepen; Elke Boogaerts, Schepen; Tom Adriaens, schepen; Anita Bullens; Freddy Pans; Inge Sannen; Rudy Marcoen; Wim Vanderbruggen; Josiane Vanthienen; Steven Vanmechelen, Raadslid; Corry Baerts; Inge Hansen; Laurens Meeus; Mark Nickmans; Ludo Raymaekers; Gunther Bruyninckx; Martin Zeeuws; Yannik Mullens; Ingrid Vrancken, algemeen directeur

Zijn eveneens aanwezig:

kristof Van Pottelbergh, financieel directeur

11 december 2023 20:19 -De voorzitter opent de openbare zitting

OPEN ZITTING

Consensuspunten

Algemene zaken

Secretariaat

1	2023_GR_00145	Notulen - Goedkeuring notulen van de vergadering van vorige zitting - beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Overwegende dat de notulen van de vorige vergadering dienen goedgekeurd te worden;

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur art. 32, 277 §1 en art. 278;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raad keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

Bijlagen

- Notulen GR 6 november.pdf

2	2023_GR_00144	Kennisname - Zittingsverslag van de vorige zitting KENNIS GENOMEN
----------	----------------------	--

Beschrijving

Juridische grond

decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 meer bepaald art. 32 en 277;

Besluit

Artikel 1

De raadsleden nemen kennis van het zittingsverslag van de vorige zitting.

Bijlagen

- GR 6 november 2023.m4a

3	2023_GR_00147	Grondinname Kolenbergstraat - ontwerpakte - beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Gegeven onze beslissing tot goedkeuring van een innemingsplan met bijhorende tabel van grondinnemingen en rooilijnplannen voor de aanleg van het fietspad Kolenbergstraat met het oog op de aanleg van fietspaden aldaar

Daar de oorspronkelijke inname ter hoogte van de eigendom van Dhr. Van Driessche onvoldoende was voor de effectieve aanleg

Gegeven het aangepast afbakeningsplan van 1 juni 2015 opgemaakt door landmeter Arnauts

Gegeven de schatting van de percelen voor inname dd. 2 februari 2016 door landmeter Arnauts

Gegeven de aangepaste individueel gesloten verkoopovereenkomst gesloten op 17/11/2022 en overgemaakt aan Dhr. Vlaams commissaris voor vastgoedtransacties

Gegeven de ontwerpakte die hij heeft opgemaakt, zoals in bijlage gevoegd na beraadslaging

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 40 en 41 ;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en uitvoeringsbesluiten, met in het bijzonder:

Vlaamse codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009 en latere wijzigingen en hun uitvoeringsbesluiten;

Bestuursdecreet van 7 december 2018 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de akte zoals in bijlage gevoegd voor de grondinname Van Driessche langs de Kolenbergstraat goed

Artikel 2

Deze beslissing wordt overgemaakt aan Dhr. Geerdens, vlaams commissaris vastgoedtransacties, voor verder gevolg.

4	2023_GR_00149	Schenking 500 € door vrije basisschool Halen - aanvaarding - beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

Gegeven het initiatief van de vrije basisschool om een deel van de opbrengst van de scholenloop aan het project zomerschool van stad Halen te willen schenken

Daar het een bedrag van 500 € betreft

Daar de zomerschool met dit extra geld schoolgerief voor de deelnemende kinderen kan aanschaffen

Na beraadslaging

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 40;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad aanvaardt de schenking van 500 € van de vrije basisschool Halen voor de zomerschool jaarlijks georganiseerd door vrije tijd

Artikel 2

Deze beslissing wordt aan de financieel directeur overgemaakt

5	2023_GR_00158	Aanstelling personeelslid als gemeentelijk omgevingsambtenaar - beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Daar Stad Halen momenteel slechts één GOA heeft aangesteld

Vermits er meerdere personen mogen aangesteld worden indien ze aan de voorwaarden voldoen

Daar Melissa Smets, deskundige ruimtelijke ordening, in het bezit is van een diploma dat toegang geeft tot niveau B en meer dan 2 jaar relevante ervaring heeft in omgeving

Daar zij bij haar vorige werkgever GOA was

Vermits zij bereid is om ook hier deze taak op te nemen

Na beraadslaging

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

Decreet omgevingsvergunning van 25 april 2014 en zijn latere wijzigingen

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad stelt Melissa Smets, aan als Gemeentelijk omgevingsambtenaar (GOA) voor de stad Halen met ingang van 1 januari 2024

6	2023_GR_00159	Stopzetting samenwerkingsovereenkomst stad Sint-Truiden - GAS-bemiddeling - Beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Stad Halen past de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) toe voor inbreuken op de reglementen en verordeningen, zoals bepaald in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De geldende reglementen voorzien dat Stad Halen ook een bemiddelingsprocedure kan toepassen, als alternatief voor een sanctie (i.h.b. geldboete). Om de toepassing van deze alternatieve maatregel aan te moedigen als preventief instrument tegen overlast, verstrekt de federale overheid sinds 2007 een toelage aan een stad binnen een gerechtelijk arrondissement voor de aanwerving van een voltijdse bemiddelaar.

Stad Halen maakte hierbij sinds 2014 gebruik van de lokale bemiddelaar tewerkgesteld door de stad Sint-Truiden. Deze overeenkomst werd hernieuw in oktober 2022.

Wegens gewijzigde regelgeving (Koninklijk Besluit van 7 november 2021 tot toekenning van een subsidie aan bepaalde steden en gemeenten voor de uitvoering van de GAS-bemiddeling) heeft de stad Hasselt zelf een bemiddelaar aangeworven, die samen met de bemiddelaar van Sint-Truiden de dossiers van het gerechtelijk arrondissement Limburg voor hun rekening zullen nemen. In onderling overleg, ook principieel goedgekeurd op het politiecollege LRH, werd het arrondissement Limburg op een geografisch logische manier verdeeld, waarbij Stad Halen werd ingedeeld bij de bemiddelaar van Hasselt. Hiertoe dien met Hasselt een nieuwe overeenkomst gesloten te worden en dient de samenwerkingsovereenkomst met stad Sint-Truiden, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting op 3 oktober 2022, stopgezet te worden.

Gegeven het ontwerp van stopzettingsovereenkomst in bijlage

Op de eerstvolgende gemeenteraad zal de samenwerkingsovereenkomst met stad Hasselt ter goedkeuring worden geagendeerd. De stopzetting van de overeenkomst met Sint-Truiden valt samen met de start van de nieuwe overeenkomst met stad Hasselt.

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Koninklijk Besluit van 7 november 2021 tot toekenning van een subsidie aan bepaalde steden en gemeenten voor de uitvoering van de GAS-bemiddeling.

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist de samenwerkingsovereenkomst met Sint-Truiden betreffende de bemiddeling in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties, stop te zetten met 31 december 2023 als definitieve einddatum.

Artikel 2

Deze beslissing wordt aan de stad Sint-Truiden, de korpschef van de politiezone Limburg Regio Hoofdstad en de procureur des Konings te Hasselt overgemaakt

7	2023_GR_00160	Overeenkomst met de stad Hasselt in het kader van GAS-bemiddeling - beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Stad Halen past de gemeentelijke administratieve sancties (GAS) toe voor inbreuken op de reglementen en verordeningen, zoals bepaald in de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De geldende reglementen voorzien dat Stad Halen ook een bemiddelingsprocedure kan toepassen, als alternatief voor een sanctie (i.h.b. geldboete). Om de toepassing van deze alternatieve maatregel aan te moedigen als preventief instrument tegen overlast, verstrekt de federale overheid sinds 2007 een toelage aan een stad binnen een gerechtelijk arrondissement voor de aanwerving van een voltijdse bemiddelaar.

Stad Halen maakte hierbij sinds 2014 gebruik van de lokale bemiddelaar tewerkgesteld door de stad Sint-Truiden. Deze overeenkomst werd hernieuw in oktober 2022.

Wegens gewijzigde regelgeving (Koninklijk Besluit van 7 november 2021 tot toekenning van een subsidie aan bepaalde steden en gemeenten voor de uitvoering van de GAS-bemiddeling) heeft de stad Hasselt zelf een bemiddelaar aangeworven, die samen met de bemiddelaar van Sint-Truiden de dossiers van het gerechtelijk arrondissement Limburg voor hun rekening zullen nemen. In onderling overleg, ook principieel goedgekeurd op het politiecollege LRH, werd het arrondissement Limburg op een geografisch logische manier verdeeld, waarbij Stad Halen werd ingedeeld bij de bemiddelaar van Hasselt.

Hiertoe dient met Hasselt een nieuwe overeenkomst gesloten te worden, na opzegging van de overeenkomst met Sint-Truiden

Gelet op het ontwerp van overeenkomst met stad Hasselt, zoals in bijlage gevoegd

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 oktober 2016 waarbij het politiereglement op de administratieve sancties werd ingevoerd;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid op de artikelen 119bis;

Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijk administratieve sancties;

Gelet op het KB van 28 januari 2014 houdende de minimumvoorwaarden en modaliteiten voor de bemiddeling in het kader van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;

Koninklijk Besluit van 7 november 2021 tot toekenning van een subsidie aan bepaalde steden en gemeenten voor de uitvoering van de GAS-bemiddeling

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Hasselt en de stad Halen inzake de bemiddelingsprocedure in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties wordt als bijlage bij deze beslissing goedgekeurd.

Artikel 2

Deze overeenkomst wordt na goedkeuring door de gemeenteraad ter kennis gesteld van de stad Sint-Truiden, de korpschef van de politiezone Limburg Regio Hoofdstad en de procureur des Konings te Hasselt

Artikel 3

Deze beslissing kent pas uitvoering na goedkeuring van de stopzettingsovereenkomst tussen stad Sint-Truiden en stad Halen

8	2023_GR_00169	Limburgse RPR - samenwerkingsovereenkomst occasionele gezamenlijke opdrachten - beslissing GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Het recente Besluit van de Vlaamse Regering (BVR RPR) van 20 januari 2023 biedt lokale besturen in Limburg meer flexibiliteit en autonomie in hun HR-beleid. Ook beoogt het besluit om externe mobiliteit tussen overheidsniveaus te stimuleren. Tot slot introduceert het kaderbesluit ook verschillende moderne HRM-instrumenten voor de lokale en provinciale besturen.

Alle kenmerken van de arbeidsmarkt wijzen erop dat de "war for talent" niet zal verbeteren, met een stijging van het aantal knelpuntfuncties tot gevolg. Hierdoor stijgt het risico op zowel opwaartse druk op onze loonschalen als braindrain naar de privésector. Als nu reeds bij besturen het gevoel bestaat dat we elkaars beste collega's van elkaar afsnoepen met betere voorwaarden, kan dit nog verergeren als elk bestuur zijn eigen verloningsbeleid zal creëren. De Regioraad Limburg wenst de mogelijkheden van het nieuwe BVR RPR te onderzoeken met als doel de ontwikkeling van een gemeenschappelijk Limburgs kader en de daarmee samenhangende HR instrumenten.

De Regioraad Limburg wenst gezamenlijke opdrachten te organiseren voor het uitvoeren van een onderzoek in het kader van een nieuw totaal verloningsbeleid. Hiertoe werd vastgesteld dat de besturen een gezamenlijk belang hebben omdat / omwille van:

- De eigenheid van de Limburgse arbeidsmarkt voor de lokale besturen, meer bepaald wat lagere fiscale inkomsten Limburgse gemeenten betreft en snellere vergrijzing;
- De ontwerpkosten worden gedeeld volgens een faire verdeelsleutel. Het is quasi onmogelijk om dergelijke kost alleen te dragen. Iedereen geniet van de lusten en regelt de implementatie op het ritme dat zijn huishouden past. Het ontwerp biedt structuur voor de lange termijn.
- De kennisdeling op vlak van modern personeelsbeleid, die een logisch gevolg is van de gezamenlijke plaatsing van de opdrachten. We besparen op lokale consultancy kosten, zowel bij de opzet als bij de implementatie.
- De alsmaar schaarsere middelen (VTE's en €) die we kunnen inzetten tegenover de alsmaar grotere en meer diverse vraag, die best zo efficiënt en verantwoord mogelijk worden ingezet. Het voorgestelde instrumentarium kan ons hierin ondersteunen, keuzes objectiveren.
- We investeren in een partnership met externe HR & markt experts in de instrumenten voor loonpositionering (benchmarking), de basis voor het nemen van korte en lange termijn beslissingen met budgettaire impact voor elk bestuur (groot of klein).
- We zodoende een antwoord kunnen bieden op de "war for talent".

Volgende gezamenlijke opdrachten zijn in de eerste fase noodzakelijk om conceptueel een nieuw verloningsbeleid uit te werken:

- Aanstellen dienstverlener i.k.v. functie- en loonhuis, inclusief de noodzakelijke HR instrumenten;
- Aanstellen dienstverlener i.k.v. cafetariaplan;
- Aanstellen dienstverlener i.k.v. juridische ondersteuning.

Deze gezamenlijke opdrachten hebben tot doel te komen tot de ontwikkeling van een conceptueel gemeenschappelijk Limburgs kader waarvan alle deelnemende besturen (partijen) eigenaar zijn.

Middels de samenwerkingsovereenkomst worden duidelijke afspraken gemaakt voor de verdere organisatie van deze gezamenlijke opdrachten.

Het vervolgtraject kan bestaan uit de aanstelling van een dienstverlener ter ondersteuning bij de implementatie van een bepaald model binnen het lokaal / provinciaal bestuur.

Het vervolgtraject kan desgevallend tevens via één of meer occasionele gezamenlijke opdrachten georganiseerd worden. De afspraken daarover zullen in een bijakte aan de samenwerkingsovereenkomst overeengekomen worden.

Stad Hasselt zal optreden als penhouder en staat in voor de opmaak van de opdrachtdocumenten, van het selectieverslag/verslag van nazicht van de offertes, De deelnemende lokale besturen dienen wel de selectie/gunningsbeslissing door hun eigen bevoegde organen te laten goedkeuren. Er wordt een boeteclausule voorzien voor het geval dat een partij deze samenwerkingsovereenkomst na ondertekening alsnog wenst te beëindigen.

Aangezien het aantal partijen van deze samenwerkingsovereenkomst nog niet vaststaat en de overeenkomst dus nog niet gefinaliseerd kan worden, wordt het ontwerp ervan ter goedkeuring voorgelegd. De finalisering van de samenwerkingsovereenkomst betreft enkel de toevoeging van alle deelnemende partijen.

Aangezien het aantal deelnemers wel gevolgen heeft voor de respectievelijke financiële bijdrage van de deelnemende (lokale / provinciale) besturen, wordt er een voorbehoud geformuleerd dat een bestuur zich pas verbindt om de definitieve versie van de samenwerkingsovereenkomst te ondertekenen wanneer tegen uiterlijk 31 december 2023 is komen vast te staan dat er minimum 20 dan wel minimum 30 (lokale / provinciale) besturen deelnemen aan deze samenwerkingsovereenkomst.

Er zal overgegaan worden tot ondertekening van de definitieve samenwerkingsovereenkomst indien er **minimum 30** deelnemende partijen zijn.

Daar onze buurgemeenten in Limburg aangeven in dit project te zullen stappen

Gegeven de toelichtingsnota en de ontwerpovereenkomst in bijlage

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56 en Artikel 41 §1, 10°

Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen van 20 januari 2023

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 48

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt bijgevoegd ontwerp van samenwerkingsovereenkomst occasionele gezamenlijke opdrachten goed. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt nog gefinaliseerd door toevoeging van de deelnemende partijen.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt goed dat overgegaan wordt tot ondertekening van de definitieve versie van deze samenwerkingsovereenkomst op voorwaarde dat tegen uiterlijk 31 december 2023 minimum 30 partijen aansluiten bij deze samenwerkingsovereenkomst op basis van een goedkeuringsbesluit van het bevoegde orgaan van de deelnemende partijen.

Artikel 3

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de voorzitter van de GR voor agendering op de eerstvolgende zitting

Beschrijving

Argumentatie

De Algemene Vergadering van Fluvius Limburg Opdrachthoudende Vereniging heeft op 27 juni 2023 besloten tot partiële splitsing waarbij de deelneming van Fluvius Limburg OV in de coöperatieve vennootschap s-Lim en de activiteit zoals omschreven in het artikel 3 A.5. 5.3 van de statuten Fluvius Limburg, werden ondergebracht in de Dienstverlenende Vereniging s-Lim, met inwerkingtreding per 30 juni 2023. Deze beslissing werd authentiek verleden voor meester Xavier Desmet, notaris te Antwerpen, op 29 juni 2023.

S-Lim DV werd opgericht bij notariële akte op 30 juni 2023 als een dienstverlenende vereniging in de zin van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (hierna het "DLB"). De dienstverlenende vereniging s-Lim werd gelijktijdig meerderheidsaandeelhouder in cv s-Lim, die over ruime kennis en ervaring in het kader van *smart city*-projecten beschikt.

S-Lim DV heeft tot statutair voorwerp onder meer: *"het bevorderen van samenwerking ten behoeve van haar deelnemers, in hoofdzaak tussen steden en gemeenten, en het leveren van diensten aan haar deelnemers, rond de ontwikkeling van een geografisch gebied tot een Smart Region ("Slimme Regio")*. Dit voorwerp houdt onder meer het volgende in:

1. diensten en producten gericht op datacaptatie en datagedreven beleid van de deelnemers;
2. het centraliseren en ter beschikking stellen van kennis inzake ondermeer IT-toepassingen dataplatform, databeheer, applicaties, ...
3. de aan- en verkoop, en exploitatie en beheer van de infrastructuur en alle andere daarvoor aan te wenden middelen (zoals onder meer hardware, software sensoren,...) en diensten en in het bijzonder het optreden als aankoopcentrale.
4. het ter beschikking stellen en exploiteren van capaciteit met het oog op data- en aanverwante communicatie en installaties en de opslag en de beveiliging van deze data ten behoeve van de deelnemers;
5. het ter beschikking stellen van kennis met betrekking tot onder andere data en data analytics, alsook gegevens zoals datasets en diensten die daarmee verband houden."

Stad Halen wenst over de mogelijkheid te beschikken om een beroep te kunnen doen op de diensten van s-Lim DV overeenkomstig haar statutair voorwerp. In het kader daarvan wenst Stad Halen een samenwerkingsovereenkomst aan te gaan met s-Lim DV. Deze samenwerkingsovereenkomst bevat de algemene afspraken voor de onderlinge samenwerking en financiële afspraken.

De Samenwerkingsovereenkomst geeft de mogelijkheid aan de gemeente om diensten af te nemen bij s-Lim en kadert binnen de statutaire voorwerp van de DV. De samenwerking wordt aangegaan als een raamovereenkomst waarbinnen in een later stadium projectspecifieke afspraken kunnen worden afgesloten die vervolgens als bijlage zullen gevoegd worden aan de Samenwerkingsovereenkomst. De juridische grondslag voor deze Samenwerkingsovereenkomst is gelijktijdig van toepassing op alle verder te sluiten projectspecifieke afspraken.

De mogelijkheid voor s-Lim DV om rechtstreeks diensten te verlenen aan Stad Hal, kadert binnen de toepassingsvoorwaarden van artikel 30 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (hierna de "**Wet Overheidsopdrachten**"). Meer bepaald oefent Stad Halen –zelf een aanbestedende overheid in de zin van artikel 2, lid 1, 1° van de Wet Overheidsopdrachten – op s-Lim DV een toezicht uit zoals op haar eigen diensten.

Dit toezicht uit zich in (a) de samenstelling van de algemene vergadering van s-Lim DV, die bestaat uit een vertegenwoordiger van alle deelnemers, waaronder Stad Halen, alsook in (b) de samenstelling van de raad van bestuur van s-Lim DV, die op voordracht van Stad Halen tot stand kwam.

Verder staat het vast dat s-Lim DV voor minstens 80% van haar jaarlijks gegenereerde omzet diensten verricht voor de toetredende steden en gemeenten. Ten slotte is er in s-Lim DV geen directe

participatie van privékapitaal. Zodoende is er sprake van een collectieve, verticale in-houserelatie tussen Stad Halen en s-Lim DV zoals bedoeld in artikel 30 van de Wet Overheidsopdrachten.

Gegeven de ontwerpovereenkomst in bijlage

Gegeven het positieve advies van onze DPO in bijlage

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 40;

Artikel 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018, Titel II, hfdst. 3;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 en de artikelen 413-460;

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

DE GEMEENTERAAD besluit zijn goedkeuring te hechten aan de samenwerkingsovereenkomst met s-Lim DV.

Artikel 2

De gemeenteraad verzoekt S-Lim DV om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan s-Lim DV, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres info@s-Lim.be.

10	2023_GR_00161	Aanpassingen aan de politiecodex deel 1 (GAS) - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Gegeven de goedgekeurde politiecodex deel 1 van de zone Limburg Regio Hoofdstad

Gegeven de noodzaak om enkele aanpassingen door te voeren

De aanpassingen gebeurden in een overleg tussen de gemeenten en de politiezone LRH.

In de geactualiseerde versie, bijgevoegd bij dit agendapunt, zijn voor de duidelijkheid de wijzigingen ten opzichte van de actuele versie in kleur bijgevoegd.

Gegeven de bespreking in het MAT

Gegeven de bespreking in het college van burgemeester en schepenen op 23/10/2023, waarna de opmerkingen aan de politieraad zijn overgemaakt

Gegeven het definitieve ontwerp zoals goedgekeurd in de politieraad van 26/10/2023 en in bijlage van dit besluit gevoegd.

gegeven het gunstig advies van de leden van de jeugdraad

Na beraadslaging

Juridische grond

Politicodex - Gas reglementering, wet van 24/6/2016

decreet lokaal bestuur dd. 22/12/2017, art 56

KB van 29/5/2016 tot instelling van de politiezone Diepenbeek/Hasselt/Zonhoven/Halen/Herk-de-Stad/Lummen

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het ontwerp van aangepast deel 1 van de politicodex, zoals in bijlage gevoegd, goed,.

Artikel 2

Dit besluit wordt overgemaakt aan de politiezone Limburg Regio Hoofdstad en gepubliceerd volgens de decretale bepalingen.

11	2023_GR_00162	Politicodex - gemeentelijk addendum - wijziging - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Gegeven de politicodex deel I, geldig voor alle steden en gemeenten van onze politiezone, heden gewijzigd

Gegeven het gemeentelijk addendum, slechts geldig voor ons eigen grondgebied, zoals goedgekeurd op 3/10/2016

Overwegende dat de gemeenten, ten behoeve van de inwoners, moeten waken over de openbare orde met name de openbare rust, de openbare veiligheid, de openbare gezondheid, de openbare overlast en de zindelijkheid op de openbare wegen, plaatsen en in openbare gebouwen.

Gelet op het feit dat bepaalde inbreuken met betrekking tot diverse vormen van overlast het meest efficiënt worden beteugeld via gemeentelijke administratieve sancties;

Overwegende dat in de politicodex deel I bij aanpassing van heden, geen regeling meer voorzien is voor het gebruik van vuurwerk

Daar het dus aangewezen is om deze bepalingen te voorzien in het gemeentelijk addendum

Gegeven het ontwerp van addendum met als enige wijziging toevoeging van artikel 4

Na beraadslaging

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

artikel 119 van de nieuwe gemeentewet en de artikelen 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Gelet op de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

Gelet op de wet van 13 mei 1999 (BS 10/06/1999), gewijzigd bij de wet van 26 juni 2000 (BS 29/07/2000), 19 juni 2004 (BS 23/07/2004) en de wet van 20 juli 2005 (BS 29/07/2005), waarbij de gemeentelijke administratieve sancties werden ingevoerd in artikel 119 bis van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de omzendbrief OOP 30 bis (BS 03/01/2005) aangaande de uitvoering van de wetten van 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties, van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet en van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de omzendbrief OOP 30ter van 10 november 2005 (BS 24/11/2005), waarbij uitleg verschaft wordt bij de wijziging van artikel 119 bis van de nieuwe gemeentewet krachtens de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen.

Gelet op de omzendbrief nr. COL 6/2005 van het college van Procureurs-generaal bij de Hoven van Beroep en de Arbeidshoven van 20 mei 2005 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Gelet op de Omzendbrief COL /2006 betreffende de Gemeentelijke Administratieve Sancties van het College van de Procureurs-Generaal bij de Hoven van beroep, d.d. 22 november 2007.

Gelet op het Milieuhandhavingsdecreet van 5 april 1999, gewijzigd bij decreet van 21 december 2007. Gelet op de artikelen 534 bis en 534ter van het Strafwetboek.

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het gewijzigde bijvoegsel politiecodex politiezone Limburg Regio Hoofdstad ten behoeve van de Stad Halen, deel uitmakend van de politiezone Limburg Regio Hoofdstad, goed.

Artikel 2

Een afschrift van dit reglement wordt overgemaakt aan

- De heer Provinciegouverneur van de provincie Limburg
- De zonechef van de politiezone Limburg Regio Hoofdstad
- De griffies bij de Rechtbank van Eerste Aanleg te Hasselt en van de Politierechtbank

12	2023_GR_00168	Politiezone - toetreding Alken en Kortesseem tot LRH – ontvangende gemeenten - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

De stad Hasselt en de gemeente Kortesseem hebben op 21 november 2023 definitief goedkeuring gegeven aan een vrijwillige samenvoeging op gemeentelijk vlak per 1 januari 2025. De steden Borgloon en Tongeren hebben gelijkaardig besloten op 17 oktober 2023. De intentiebeslissingen daartoe dateren reeds van 30 augustus 2021 (Tongeren), 2 september 2021 (Borgloon), 25 april 2023 (Hasselt) en 28 april 2023 (Kortesseem).

Deze voorgenomen gemeentefusies, beslist door de Vlaamse overheid, hebben noodgedwongen ook gevolgen voor de politiezones waarvan de betrokken gemeenten deel uitmaken. Zo zal op 1 januari 2025 moeten worden vastgesteld dat het grondgebied van de politiezones Kanton Borgloon, Limburg Regio Hoofdstad (LRH) en Tongeren-Herstappe veranderd is in de zin dat de gemeente Kortesseem en de stad Borgloon door hun gemeentelijke fusie met respectievelijk de stad Hasselt en de stad Tongeren niet langer deel uitmaken van de politiezone Kanton Borgloon.

Het restant van deze politiezone, zijnde de gemeenten Alken, Heers en Wellen, kan op zich onmogelijk een politiezone blijven uitmaken gelet op de vereiste van het verzekeren van een basispolitiezorg, zodat het past deze situatie per 1 januari 2025 proactief te regelen en de continuïteit van de politiewerking voorop te stellen.

In 2016 werd in de Wet op de geïntegreerde politiedienst (WGP) de mogelijkheid ingevoerd om vrijwillig de grenzen (en aldus de samenstelling) van bestaande politiezones te wijzigen. Hiertoe dient aan een aantal voorwaarden te zijn voldaan:

- er moet sprake zijn van een operationele of organisatorische meerwaarde (art. 91/11 WGP)
- zgn. dubbel akkoord of de goedkeuring van alle gemeenteraden van de bij de wijziging van de grenzen betrokken politiezones (art. 91/12 WGP)

- de wijziging wordt gericht op een aansluitende fusie (m.a.w. geen loutere afscheuring) want er mogen niet meer politiezones ontstaan dan het huidige aantal in België (art. 9 WGP en verslag commissie wetsontwerp 54/1644, p. 3-4)
- iedere aldus ontstane nieuwe politiezone dient te vallen onder één hulpverleningszone (verslag commissie, p. 18).

De wetgever heeft aldus toegelaten dat een gemeente vrijwillig een politiezone kan verlaten en aansluiten bij een andere zone, weliswaar met akkoord van alle betrokken gemeenten. Het voordeel van deze vrijwillige procedure is dat men de regie in eigen handen houdt.

In die optiek heeft de gemeente Alken op 25 mei 2023 en op 30 augustus 2023 de wens geuit om de politiezone Kanton Borgloon te verlaten en per 1 januari 2025 aan te sluiten bij de politiezone LRH. De gemeente Kortessem deed hetzelfde bij gemeenteraadsbeslissing van 26 mei 2023.

De stad Borgloon heeft op haar beurt op 26 oktober 2023 formeel beslist om per 1 januari 2025 aan te sluiten bij de politiezone Tongeren-Herstappe. Ook de gemeenten Heers en Wellen hebben in de toekomst voor deze zone gekozen, meer bepaald bij gemeenteraadsbesluit van 30 oktober 2023 respectievelijk 27 oktober 2023.

In deze voornoemde besluiten werd aldus door de vijf gemeenten gekozen om de politiezone Kanton Borgloon per 1 januari 2025 vrijwillig te ontbinden en aan te sluiten bij andere zones. Dit houdt meteen in dat men de huidige legislatuur in de drie bij de wijziging betrokken politiezones kan uitdoen.

In elk van deze betreffende gemeenteraadsbesluiten werd bovendien de operationele en organisatorische meerwaarde van de keuze voor aansluiting bij een bepaalde politiezone gemotiveerd, een eerste stap in de procedure van vrijwillige defusie zoals bepaald door art. 91/11 WGP.

De tweede stap behelst het akkoord van alle bij de voorliggende wijziging betrokken gemeenten.

In casu gaat het om de gemeenten Alken en Kortessem (de zgn. vertrekkende) en alle gemeenten die de deel uitmaken van de huidige politiezone LRH (de zgn. ontvangende), die samen per 1 januari 2025 een nieuwe politiezone zullen vormen.

Dit akkoord wordt vandaag aan de gemeenteraad voorgelegd.

Het dient aanbeveling om nog voor 31 december 2023 hierover te beslissen, gelet op de omzendbrief d.d. 9 juni 2023 van de Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Bestuurszaken, Inburgering en Gelijke Kansen, die stelt dat in een verkiezingsjaar geen beslissingen mogen worden genomen die het beleid van de nieuwe raden of de toekomstige ontwikkeling van de financiën nodeloos zouden verstoren. Later beslissen zou eventuele discussies over de draagwijdte van deze omzendbrief met zich kunnen meebrengen. Bovendien dient rekening gehouden te worden met het gegeven dat 2024 ook een verkiezingsjaar is voor de federale regering is met mogelijke bevoegdheidsgevolgen op dat niveau.

Procedure vrijwillige wijziging van de grenzen van een politiezone

WAT?	WANNEER? DUIDING?	WETSGROND
1 . Bepalen van operationele /organisatorische meerwaarde	- vóór de aanvraag - door gemeenteraad vertrekkende gemeente(n) :	91/11 WGP
2. Gezamenlijke gemotiveerde aanvraag door de gemeenteraden die deel uitmaken van de vorige politiezones bij de ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken. In bijlage:* 1. naamlijst van personeelsleden die worden overgeheveld naar elk van de nieuwe politiezones rekening houdend met minimale dienstverlening;	- instemming vereist van alle gemeenteraden zowel van ontvangende als vertrekkende gemeenten : gemeenten zones LRH, Kanton Borgloon en Tongeren Herstappe - op advies van korpschefs	91/12 + 257quinquies/12 WGP

<p>2. de inventaris van de roerende goederen die worden overgedragen naar elk van de nieuwe politiezones;</p> <p>3. de regeling betreffende de overname van de lopende geschillenprocedures.</p>		
<p>3. Koninklijk Besluit tot bepaling van het territoriaal ambtsgebied van de nieuwe politiezone (eerste KB).</p>	<p>- op voordracht van de beide ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie.</p> <p>- De bevoegdheden van de organen van de vorige politiezones (gemeente-/politieraad, college van burgemeester en schepenen/politieclege) worden beperkt tot de handelingen die betrekking hebben op het dagelijks beheer, de dringende zaken en de lopende zaken.</p> <p>- timing : 01/2024</p>	<p>91/12 WGP</p>
<p>4. Verzamelstap Tussenperiode waarin een overeenkomst tussen de betrokken gemeenten kan worden gesloten om de werkingsmodaliteiten in de hoedanigheid van een enkele operationele entiteit vast te leggen.</p>	<p>- voorbereiding overgang nieuwe zone</p> <p>- geen nieuwe politieraad of politieclege wel gemeentelijke betrokkenheid: gemeenteraden oefenen bevoegdheden politieraad uit en burgemeesters die van het politieclege</p> <p>- 2024</p>	<p>257quinquies/4/16/17 WGP</p>
<p>5. Koninklijk besluit tot Instelling nieuwe politiezones</p>	<p>- datum van ingang gemeentelijke fusies</p> <p>- huidige zones kunnen lopende legislatuur voleindigen</p> <p>- nieuwe zones starten met nieuwe volwaardige termijn</p> <p>- 01/01/2025</p>	<p>257quinquies/5/ 11 juncto WGP</p>
<p>6. Ter goedkeuring voorleggen van de nieuwe zonale veiligheidsplannen aan de Ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie.</p>	<p>binnen de vier maanden na de oprichting van de nieuwe politiezones</p> <p>- voor 01/05/2025</p>	<p>91/8/13 WGP</p>

Procedurestappen en - aandachtspunten toetreding Kortesseem en Alken tot de politiezone LRH

1. De eerste stap – het bepalen van de operationele of organisatorische meerwaarde door de gemeenteraden van de vertrekkende gemeenten uit de politiezone Kanton Borgloon - werd zoals hoger toegelicht reeds genomen. Deze gemeenteraadsbeslissingen houden meteen ook het akkoord in van de toekomstige ontbinding van de politiezone Kanton Borgloon. Zij worden als integrale bijlagen bij dit besluit gevoegd.
1. De tweede stap - de gezamenlijke gemotiveerde aanvraag door alle bij de wijziging van de grenzen van de politiezones betrokken gemeenteraden - ligt thans voor.

In casu betreft het de aansluiting van de gemeenten Alken en Kortesseem bij de politiezone LRH om vanaf 1 januari 2025 een nieuwe zone te vormen, zodat het akkoord van alle betrokken gemeenteraden vereist is.

Het dient aangestipt dat met de ontbinding van de politiezone Kanton Borgloon op 1 januari 2025 het personeel, goederen, activa en passiva van deze zone zal worden verdeeld over de zones waarbij wordt aangesloten. De regelgeving bepaalt hieromtrent dat :

- het personeel overgaat volgens een naamlijst opgesteld op advies van de betrokken korpschefs. Deze naamlijst dient zodanig opgesteld dat de in artikel 3 WGP minimaal voorziene dienstverlening verzekerd is in elk van de nieuwe politiezones. Uiteraard wordt het betrokken personeel hierbij vooraf geconsulteerd.
- de onroerende goederen de plaats van de ligging (cf. artikel 257quinquies/13, §1 WGP) volgen. Ze worden op de datum van de instelling van de nieuwe politiezones overgedragen naar de politiezone op wiens grondgebied ze liggen, met alle rechten, plichten en lasten. Hetzelfde geldt voor huurovereenkomsten van onroerende goederen.

In die optiek zal bijvoorbeeld het hoofdcommissariaat door keuze van Borgloon voor de politiezone Tongeren-Herstappe overgaan naar deze laatste, terwijl het wijkkantoor in Alken naar de zone LRH zal verschuiven.

- de roerende goederen met alle rechten, plichten en lasten overgaan volgens een inventaris opgesteld op advies van de betrokken korpschefs.
- de overige activa en passiva, alsook de federale en sociale dotaties worden verdeeld op basis van de verhouding tussen de onderscheiden loonmassa's van het personeel van de zone Kanton Borgloon dat respectievelijk naar de zone LRH dan wel de zone Tongeren-Herstappe overgaat. Ijkpunt voor de berekening van die loonmassa's wordt gesteld op eind november 2023 (cf. art. 91/15 en 257quinquies/14, §2 WGP).

De artikelen 91 /12 en 257quinquies/12 WGP bepalen daarom dat naast de uitdrukkelijke verwijzing naar de operationele meerwaarde uit stap 1 bij de aanvraag op advies van de betrokken korpschefs volgende bijlagen gevoegd:

- naamlijst van personeelsleden die worden overgeheveld naar elk van de nieuwe politiezones rekening houdend met minimale dienstverlening. Op basis van de loonkost van deze lijst wordt tevens de verdeelsleutel opgesteld waarvan in vorige paragraaf sprake;
- de inventaris van de roerende goederen die worden overgedragen naar elk van de nieuwe politiezones;
- de regeling betreffende de overname van de lopende geschillenprocedures.

Deze lijsten zijn als bijlagen bij dit besluit gevoegd. Het weze opgemerkt dat uit de parlementaire voorbereiding van de wet blijkt dat deze verdeling (en bijlagen) uiteraard alleen betrekking heeft op de zone waaruit wordt vertrokken. Het personeel, goederen, activa en passiva van de politiezone waarbij wordt aangesloten, gaan integraal mee over naar de nieuwe zone.

De wetgeving vergt het akkoord van de gemeenteraden, niet van de politieraden. Toch past het vanuit goed bestuur de organen van de betrokken politiezone te betrekken in het verloop van de procedure en hen derhalve regelmatig te informeren.

1. De derde stap betreft het Koninklijk Besluit dat het territoriaal ambtsgebied van de nieuwe politiezones bepaalt. Dit wordt genomen op voordracht van de ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie.

Vanaf dit besluit worden de bevoegdheden van de organen van de huidige politiezones Kanton Borgloon, LRH en Tongeren-Herstappe beperkt tot de handelingen die voortvloeien uit het dagelijks beheer, die gaan over de dringende zaken of die betrekking hebben op de lopende zaken. Sanctie is de niet-tegenstelbaarheid aan de organen van de nieuwe politiezones (art. 257quinquies/11 juncto 257quinquies/4 WGP).

Tevens worden de organen van de nieuwe politiezones opgericht. Wat de politieraad betreft, moeten er in principe geen politieraadsverkiezingen worden gehouden vermits de ontbinding van de zone Kanton Borgloon en aansluiting van de gemeenten bij hetzij de zone LRH hetzij de zone Tongeren-Herstappe gepaard gaat met de gemeentelijke fusies Kortesseem-Hasselt en Borgloon-Tongeren. De bevoegdheden van de politieraad worden in dit geval uitgeoefend door alle betrokken gemeenteraden van de nieuwe politiezone tot aan de instelling van de nieuwe zones en de algehele vernieuwing van de politieraden begin 2025. Ook worden er in afwachting geen nieuwe politiecolleges gevormd. De bevoegdheden van het politiecollege in de nieuwe politiezones worden tot aan de instelling van de nieuwe zones gezamenlijk uitgeoefend door alle in de respectieve zone betrokken burgemeesters.

1. Stap 4 is een verzamelstap die de voorbereiding van de instelling van de lokale politie van de nieuwe zones inhoudt. Eenvoudig gesteld duurt hij de rest van het jaar 2024. Na de publicatie van het eerste Koninklijk Besluit dat de territoriale grenzen van de nieuwe zones omschrijft, komt men in een soort tussenperiode waarin zowel de oude zones blijven functioneren (middels hun organen wiens bevoegdheden beperkt worden) en de overgang naar de nieuwe zones dient te worden voorbereid.

Zo moet het **mandaat van korpschef in de zgn. ontvangende zones** (= zones waarnaar de gemeenten van de gedefusioneerde zone bij aansluiten) **niet worden vacant verklaard**, omdat deze wijzigingsoperatie zoals hoger gesteld zowel voor de aansluiting bij de zone LRH als voor de aansluiting bij de zone Tongeren-Herstappe gepaard gaat met een fusie van gemeenten (art. 257quinquies/17 WGP). Dit principe geldt mutatis mutandis ook voor de bijzonder rekenplichtige en de politiesecretaris. Bedoeling van deze uitzondering is om geen hiaat te krijgen in de politiebedeling en de voorbereiding naar de nieuwe zonestructuur meteen van start te kunnen laten gaan. Er begint geen nieuw mandaat van korpschef te lopen. De termijn van diens mandaat in de huidige, ontvangende zone blijft doorlopen.

Ter voorbereiding van de nieuw te vormen politiezones zullen in de tussenperiode van 2024 eveneens een aantal zaken moeten worden aangevraagd of stukken worden opgemaakt, waaronder:

- de personeelsformatie van de nieuwe politiezone conform de formatie- en organisatienormen ter zake
- de begroting van de nieuwe politiezone. Hierin dienen de bedragen van de gemeentelijke dotaties twee jaar lang minstens gelijk te zijn aan het bedrag dat iedere gemeente betaalde in de vroegere zones (art. 91/13 juncto 91/9 WGP)
- een naam voor de nieuwe zone, evenals de vaststelling van de juridische en maatschappelijke zetel.

Bepaalde beslissingen kunnen de nieuwe zones in wording in dit stadium nog niet treffen, zoals overheidsopdrachten lanceren of personeel werven.

5. De vijfde stap, met name de eigenlijke instelling van de nieuwe lokale politiezones kan slechts op de eerste dag van een trimester. In casu wordt geopteerd voor 01.01.2025 vermits dit de huidige zones toelaat de lopende legislatuur te voleindigen en de nieuwe zones te starten met een nieuwe, volwaardige termijn. De gemeentelijke fusies gaan bovendien ook in op die datum. Het tweede Koninklijk Besluit zal dan ook noodgedwongen terugwerkende kracht krijgen.

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 40;

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikelen 2, 40 en 41, 9°.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, artikelen 91/11 e.v. evenals 257quinquies/11 e.v.

Het Koninklijk Besluit van 27 december 2000 houdende de indeling van het grondgebied van de provincie Limburg in politiezones.

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Er wordt een gemotiveerde aanvraag tot wijziging van de grenzen van de politiezones Limburg Regio Hoofdstad (LRH) en de politiezone kanton Borgloon ingediend bij de ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie.

Artikel 2

Op advies van de korpschefs van de politiezones LRH, Kanton Borgloon en Tongeren-Herstappe worden volgende handelingen aangenomen:

- de naamlijst van personeelsleden van de zone Kanton-Borgloon, die worden overgeheveld naar de nieuwe politiezone bestaande uit de gemeenten die thans behoren tot de zone LRH evenals uit Alken en Kortessem of de nieuwe politiezone bestaande uit de gemeenten die thans behoren tot de zone Tongeren-Herstappe evenals uit Borgloon, Heers en Wellen, rekening houdend met het verzekeren van de minimale dienstverlening in elk van deze nieuwe politiezones;
- de inventaris van de roerende goederen van de zone Kanton Borgloon, die worden overgedragen naar elk van deze nieuwe politiezones;
- de regeling betreffende de overname van de lopende geschillenprocedures van de zone Kanton Borgloon

Deze lijsten worden integraal bij dit besluit gevoegd.

Artikel 3

Het personeel, de goederen en activa en passiva van de huidige politiezone LRH zullen integraal naar de betreffende nieuwe, hierboven omschreven politiezone overgaan.

13

2023_GR_00137

rapportering stand van zaken intergemeentelijke samenwerking Halen-Herk-Lummen - kennisgeving KENNIS GENOMEN

Beschrijving

Argumentatie

De voortgang van de samenwerking in het kader van de bestuurskrachtmeting Halen-Herk-Lummen wordt hierbij gerapporteerd.

De stuurgroep is reeds 2 x samengekomen, waarvan het 2de verslag nog niet is goedgekeurd.

Er zijn 4 prioritaire thema's van samenwerking gekozen en er zijn beleidsgroepen aangeduid.

Er is een coördinatieteam opgericht bestaande uit de AD's die de stuurgroepen voorbereiden

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 40;

Besluit

Artikel 1

De raad neemt kennis van de voortgang van de samenwerking Halen-Herk-Lummen

14	2023_GR_00150	rapportering klachten 2023 - kennisname KENNIS GENOMEN
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Jaarlijks dient er aan de raad gerapporteerd te worden over de klachten die via het klachtenreglement zijn ontvangen.

In 2023 ontvingen wij 3 klachten die voor behandeling volgens ons klachtenreglement in aanmerking kwamen :

1 klacht betrof een foutieve behandeling van een nationaliteitsdossier : afgehandeld

1 klacht betrof incorrecte informatieverstrekking door een personeelslid : lopende

1 klacht betrof onvoldoende optreden tegen een overlastmelding : lopende

De volledige dossiers kunnen door de raadsleden steeds, na aanvraag, ingekeken worden

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 40;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de klachten van 2023

15	2023_GR_00142	algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Cipal van 14 december 2023 – mandaat van de gemeenteraad en dagorde - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente deelnemer is van de dienstverlenende vereniging Cipal (hierna kortweg "Cipal");

Gelet op de statuten van Cipal;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit inzake de aanduiding van Erik Van Roelen als de vertegenwoordiger van de gemeente op de algemene vergaderingen van Cipal;

Gelet op de oproeping tot de algemene vergadering van Cipal van 14 december 2023 met de volgende agendapunten:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting voor het boekjaar 2024
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Gelet op de toelichtende nota van Cipal betreffende de agendapunten van deze algemene vergadering;

Gelet op de voorstellen van de raad van bestuur van Cipal;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de agendapunten te weigeren;
Na beraadslaging en stemming;

Juridische grond

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 ("DLB") en in het bijzonder op art. 40 inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad en inzake de intergemeentelijke samenwerking;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Op basis van de bekomen documenten en de toelichtende nota worden de agendapunten van de algemene vergadering van Cipal van 14 december 2023 goedgekeurd.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van Cipal van 14 december 2023 te handelen en te beslissen conform dit besluit. Indien deze algemene vergadering niet geldig zou kunnen beraadslagen of indien deze algemene vergadering om welke reden dan ook zou worden verdaagd, dan blijft de vertegenwoordiger van de gemeente gemachtigd om deel te nemen aan elke volgende vergadering met dezelfde agenda.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavig besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan Cipal.

16	2023_GR_00141	Opdrachthoudende vereniging Limburg.net – algemene vergadering van woensdag 20 december 2023 GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Gelet op het feit dat Limburg.net een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22/12/17 (verder 'DLB').

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Limburg.net.

Gelet op de statuten van Limburg.net (verder 'de Statuten').

Gelet op artikel 427 DLB.

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van Limburg.net van 11 oktober 2023 tot goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van Limburg.net van 20 december 2023, met volgende agendapunten:

1. Welkom door de voorzitter
2. Goedkeuring verslag van de vorige algemene vergadering
3. Aanduiding secretaris en stemopnemers (art. 38 statuten)
4. Begroting 2024, te ontwikkelen activiteiten en strategie
5. Benoeming leden en plaatsvervangers raad van bestuur -> indien van toepassing
6. Benoeming leden en plaatsvervangers algemeen comité (art. 29 Statuten). We hebben van Hamont-Achel (namen worden nog doorgegeven), Maasmechelen en Peer een wijziging ontvangen van effectieve leden en plaatsvervangers in het algemeen comité:

- Dhr. Mustafa Uzun, effectief afgevaardigde voor de gemeente Maasmechelen, wordt vervangen door Dhr. Ronny Westhovens (GR besluit d.d. 26/09/23).

- Mevr. Lutgarde Ceyskens, effectief afgevaardigde voor de stad Peer, wordt vervangen door Dhr. Steven Broekx (GR besluit d.d. 27/09/23).

7. Varia

1. Traject optimalisatie werkingsgebieden afvalintercommunales

De OVAM, het Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) en Interafval zijn gestart met een bottom-uptraject om te komen tot een optimalisatie van de werkingsgebieden van de afvalintercommunales. Het Regiodecreet en het Lokaal Materialenplan 2023-2020 liggen aan de basis van dit traject, waarbij zowel rekening gehouden wordt met de doelstellingen inzake regiovorming als inzake efficiënt en duurzaam afvalstoffenbeleid.

Limburg.net en alle gemeentes ontvingen begin oktober een schrijven waarin dit project werd toegelicht.

De OVAM en ABB verwachten van elke intercommunale een antwoord tegen 31 januari 2024 waarin de raad van bestuur de individuele intenties van alle gemeente-deelnemers dient te vermelden. Het is aan de nieuwe gemeenteraden om in het voorjaar van 2025 een definitieve keuze te maken. De afvalintercommunales bespreken dan de standpunten van hun gemeente-deelnemers op hun nieuwe samengestelde raad van bestuur en nemen een gezamenlijk standpunt in. Als het standpunt een afwijkingsaanvraag impliceert, dient deze op de algemene vergadering te worden goedgekeurd. De standpunten worden gebundeld en uiterlijk op 30 september 2025 aan de OVAM en ABB bezorgd. De Vlaamse regering wil ten laatste in 2025 aan de sector duidelijkheid geven over de werkingsgebieden van de afvalintercommunales die ten laatste op 1/1/2037 moeten gevormd worden.

Binnen Limburg.net is enkel Diest gevat door de regiovorming. Limburg.net zal na de algemene vergadering aan de OVAM en ABB het standpunt meedelen dat alle Limburgse gemeenten en Diest de intentie hebben dat Limburg.net in haar huidige vorm wordt verdergezet, waarbij het de intentie is om voor Diest een afwijkingsaanvraag op de regiovorming (voor wat betreft afvalbeheer) in te dienen.

Zoals hierboven uiteengezet is het aan de nieuwe gemeenteraden om zich hierover in het voorjaar 2025 definitief uit te spreken.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de agenda te weigeren.

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 40;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De agendapunten van de algemene vergadering van woensdag 20 december 2023 van de Opdrachthoudende Vereniging Limburg.net worden goedgekeurd.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de Opdrachthoudende Vereniging middels het bezorgen van een afschrift **in tweevoud** aan Limburg.net.

17	2023_GR_00156	De Opdrachthoudende Vereniging Schulensmeer hebben een statutaire algemene vergadering op 21 december 2023 - agenda en afvaardiging -beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

De agenda van de Opdrachthoudende Vereniging Schulensmeer voor de statutaire algemene vergadering op donderdag 21 december 2023 om 20 uur is bepaald :

AGENDA :

- Goedkeuring ontwerpverslag
- Goedkeuring budgetwijziging investeringen 2023
- Goedkeuring aanpassing statuten
- Goedkeuring budget 2024
- Goedkeuring investeringen 2024
- Activiteitenkalender 2024
- Rondvraag

Gegeven onze beslissing dat er 4 afgevaardigden nl. Thomas Dubois, Steven Vanmechelen, Martin Zeeuws in 2019 en Inge Sannen dd. 22/02/2023 om stad Halen te vertegenwoordigen in deze algemene vergadering;

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22/12/2017

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De agenda voor de AV van Opdrachthoudende Vereniging Schulensmeer wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De afgevaardigden van Halen worden gemandateerd om te handelen volgens dit besluit.

Artikel 3

Kennisgeving secretariaat Schulensmeer.

Artikel 4

De gemeenteraad wil volgende opmerkingen formuleren :

- Halen wil zichtbaarder zijn in de communicatie van het schulensmeer
- Halen wil een meerjarenplanning ontvangen

Onderwijs

18	2023_GR_00163	Aanpassing schoolreglement 2023-2024 - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt. Het schoolreglement wordt bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders die ondertekenen voor akkoord. Het huidige reglement is aan actualisatie toe wegens de noodzaak om sommige artikelen te verduidelijken en/ of te verfijnen.

Gegeven het ontwerp in bijlage

Juridische grond

Gelet op het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997: de artikelen 3, 25°, 6, 14 , 14/0, 20, 27; 27bis, §1, 3°, en §4, 37, , §3, 17°, , 29 , 37 bis, 62, §2, 26ter, 47bis, 195

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikelen 40, §3 en art. 41, tweede lid, 2°;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het schoolreglement 2023-2024 voor GBS Op Dreef, zoals in bijlage gevoegd bij dit besluit, goed
Financiën

19	2023_GR_00155	AGB -vaststellen wijzigingen MJP 20-26- verwerking van het rekeningresultaat 2022 - vastleggen van de kredieten voor 2024- goedkeuren - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Het meerjarenplan van het AGB dient gewijzigd te worden;

Het rekeningresultaat van 2022 dient verwerkt te worden;

de kredieten voor 2024 dienen vastgelegd te worden;

Na bespreking,

Gegeven de vaststelling van het gewijzigde MJP, alsook de kredieten van 2024 in de RVB van 11/12/2023

Gegeven alle stukken in bijlage

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22/12/2017

Statuten van AGB Halen

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het gewijzigde MJP 20-26, waarin het rekeningresultaat 2012 verwerkt is, en zoals vastgesteld door de RVB op 11/12/2023, goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de door de RVB van het AGB vastgestelde kredieten voor 2024 goed.

Artikel 3

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de toezichhoudende overheid

20	2023_GR_00164	Meerjarenplan 2020-2026 - vaststelling van de kredieten voor 2024 - aanpassing - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

Daar het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad In het eerste jaar van zijn vernieuwing een nieuw meerjarenbeleidsplan vast moet stellen

Daar er zich een aantal wijzigingen/aanpassingen opdringen na overleg met het MAT en de diensthoofden;

Daar de kredieten voor 2024 vastgesteld dienen te worden

Met belangrijke impact van inflatie en energiecrisis,

Gegeven de stukken in bijlage

Gegeven de toelichting door de financieel directeur,

Daar de resultaten van de rekening 2022 verwerkt zijn in de vorige wijziging

Gegeven de beslissing van de RVMW van heden tot vaststelling van de kredieten voor 2024 voor het OCMW

Na beraadslaging;

Juridische grond

decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, art. 56

BBC2020

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 17 stem(men) voor: Tom Adriaens; Elke Boogaerts; Anita Bullens; Thomas Dubois; Inge Hansen; Kris Jacobs; Rudy Marcoen; Laurens Meeus; Mark Nickmans; Freddy Pans; Ludo Raymaekers; Inge Sannen; Erik Van Roelen; Steven Vanmechelen; Josiane Vanthienen; Heidi Wuestenberg; Martin Zeeuws

- 4 onthouding(en): Corry Baerts; Gunther Bruyninckx; Yannik Mullens; Wim Vanderbruggen

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aanpassingen aan het MJP 20-26 en de vaststelling van de kredieten voor 2024 voor het goed.

Artikel 2

Deze beslissing wordt voorgelegd aan de toezichthoudende overheid

21	2023_GR_00166	OCMW meerjarenplan 2020-2026 - goedkeuring van de kredieten voor 2024 - aanpassing - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

Daar het decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeenteraad In het eerste jaar van zijn vernieuwing een nieuw meerjarenbeleidsplan vast moet stellen

Daar er zich een aantal wijzigingen/aanpassingen opdringen na overleg met het MAT en de diensthoofden;

Daar de kredieten voor 2024 vastgesteld dienen te worden

Met belangrijke impact van inflatie en energiecrisis,

Gegeven de toelichting door de financieel directeur,

Daar de resultaten van de rekening 2022 verwerkt zijn in de vorige wijziging

Gegeven de beslissing van de RVMW van heden tot vaststelling van de kredieten voor 2024 voor het OCMW

Gegeven de beslissing van de Gemeenteraad van heden tot vaststelling van de kredieten 2024 voor het stad Halen

Gegeven de geconsolideerde versie van het stad Halen en het OCMW Halen
Na beraadslaging;

Juridische grond

decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, art. 56
BBC2020

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de aanpassingen aan het MJP 20-26 en de vaststelling van de kredieten voor 2024 voor het OCMW goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt door deze beslissing de volledige wijziging van het geconsolideerde MJP 20-26 en de vaststellingen van de kredieten voor 2024 goed.

Artikel 3

Deze beslissing wordt voorgelegd aan de toezichthoudende overheid

22	2024_GR_00002	Beleidsevaluatie 2023 - kennisname KENNIS GENOMEN
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

Daar de raad jaarlijks van de voortgang van de prioritaire doelstellingen uit het meerjarenbeleidsplan moet in kennis worden gebracht
Gegeven de evaluatie in bijlage

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de beleidsrapportage over werkingsjaar 2023

23	2024_GR_00001	Partnerschapsovereenkomst stad Halen en ABB ikv AMIF middelen voor ontheemde Oekraïners GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

Sinds 1 januari 2023 maakt het participatie- en netwerktraject deel uit van het inburgeringstraject. Om lokale besturen te ondersteunen bij hun opdracht investeert Europa WSE in de opstart van "regionale organisatienetwerken" waarin lokale besturen en organisaties samen leren en samen acties opzetten rond het ontsluiten van aanbod voor inburgeraars.

De partnerschapsovereenkomst regelt de modaliteiten tussen Stad Halen en ABB in het kader van de AMIF middelen en de inzet van medewerkers voor de opvang.

Deze overeenkomst verankert de afspraken van het partnerschap met het oog op de verdere goedkeuring en afhandeling van het projectdossier nadat het lokale bestuur een aanvraag tot subsidiëring heeft ingediend.

Het projectopzet strekt ertoe een deel van de kosten te recupereren van de lokale coördinatie en het management van de opvang van de ontheemde Oekraïners op het grondgebied van het lokaal bestuur. Meerdere lokale besturen hebben immers een gemeentelijke coördinator aangeduid om opvang en begeleiding van de ontheemden te organiseren, sturen en managen.

Daarnaast kunnen andere coördinerende functies in de aanvraag worden opgenomen voor zover die aantoonbaar niet gesubsidieerd worden door het reguliere BVR (08 april 2022) en gaan over het managen van de opvang en begeleiding van de ontheemden. In dit verband zijn de functies die de begeleiding van de ontheemden omvatten en de functies in het kader van het nooddorp uitgesloten (alle gesubsidieerd vanuit het reguliere BVR van 08 april 2022).

Gegeven het ontwerp van overeenkomst in bijlage

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het Partnerschap tussen stad Halen en ABB goed met betrekking tot AMIF in het kader van de opvang van ontheemde Oekraïners.

Artikel 2

Deze beslissing wordt overgemaakt aan de bevoegde diensten

24	2024_GR_00003	Belastingsreglement aangaande het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

Gelet op het lidmaatschap van de stad bij LIMBURG.NET;

Gelet op de statuten van LIMBURG.NET en in het bijzonder artikel 3 waaruit blijkt dat de stad Halen als deelnemer van Limburg.net, afstand heeft gedaan aan Limburg.net van haar beheers- en reglementeringsrechten inzake het afvalbeheer, de afvalverwijdering en –verwerking en dit binnen het maatschappelijk doel van LIMBURG.NET;

Gelet de Convenant dd 4 november 2013 zoals gesloten tussen de stad Halen en LIMBURG.NET, waarbij de stad Halen zich geëngageerd heeft om binnen de stad het uniform stelsel van heffingen voor de ophaling en verwerking van afval zoals door de raad van bestuur van LIMBURG.NET wordt uitgewerkt, toe te passen;

Gelet dat conform de afspraken zoals opgenomen in voormelde Convenant, LIMBURG.NET ook gemachtigd werd de afvalbelasting te innen. Deze inning wordt algemeen aangeduid met de term 'directe inning';

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van december 2022 betreffende het inzamelen en verwerken van huishoudelijk afval.

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017

Gegeven de statuten van Limburg.Net

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

1. Algemene begrippen van de belasting

1. Algemene bepalingen

Met ingang van 1 januari 2024 en voor een termijn van 1 jaar, eindigend op 31 december 2024 wordt in de gemeente volgens de bepaling van dit reglement een belasting gevestigd op het inzamelen en verwerken van diverse fracties huishoudelijke afvalstoffen.

Dit reglement stelt twee verschillende belastingen vast:

- Een kohierbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de basisdienst. Deze belasting wordt hierna kohierbelasting genoemd.
- Een contantbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de inzameling en verwerking door LIMBURG.NET van de huishoudelijke afvalstoffen, waarvan de inzameling en verwerking niet begrepen is in de basisdienst. Deze belasting wordt hierna contantbelasting genoemd.

De tarieven die verschuldigd zijn voor de afgifte van afval op het recyclagepark van de gemeente worden door de raad van bestuur van Limburg.net vastgelegd in een afzonderlijk tarievenreglement. Deze tarieven maken geen deel uit van het belastingreglement.

Artikel 2

Bepalingen eigen aan de uniformiteit van de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen in het bedieningsgebied

In alle gemeenten in het bedieningsgebied van Limburg.net waar een gelijk reglement als dit reglement is goedgekeurd, geldt als beginsel voor de toepassing van dit reglement, dat de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen ingericht door Limburg.net uniform verloopt en inwisselbaar is voor alle belastingplichtigen van deze gemeenten.

Dit houdt in:

- dat de belastingplichtigen van de gemeente gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in het hele bedieningsgebied overeenkomstig het afvalreglement van de andere gemeenten waar de basisdienst wordt uitgeoefend en die een gelijkaardig reglement hebben goedgekeurd.
- dat de belastingplichtigen van de andere gemeenten in het bedieningsgebied met een gelijkaardig reglement gerechtigd zijn om de basisdienst uit te oefenen in de gemeente overeenkomstig het in de gemeente geldende afvalreglement.

Artikel 3

Definities

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 3, 17° van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- huisvuil: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de gelijkgestelde afvalstoffen die ongesorteerd en conform het afvalreglement in de voorgeschreven recipiënten voor huisvuilophaling worden aangeboden, met uitzondering van de selectief ingezamelde afvalstoffen zoals papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, keuken- en tuinafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons.

- Limburg.net: de opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel nr. 32, ingeschreven in de kruispuntenbank der ondernemingen onder het nummer 0214.533.712 en waarvan de gemeente aandeelhouder is. Limburg.net heeft als opdrachthoudende vereniging tot doel de bevoegdheden van de gemeente uit te oefenen die betrekking hebben op het afvalbeheer, de afvalverwijdering en afvalverwerking in de gemeente met uitsluiting van de bevoegdheid tot het vaststellen van retributies of het uitvaardigen van fiscale en politionele maatregelen. Limburg.net treedt in deze bevoegdheden op in plaats van de gemeente.
Limburg.net wordt in dit reglement belast met de inning en de invordering van de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting en contantbelastingen.
- het bedieningsgebied: het geografische gebied van de gemeentes die hun bevoegdheden inzake afvalbeheer, afvalverwijdering en afvalverwerking aan Limburg.net hebben overgedragen.
- afvalreglement: de gemeentelijke politieverordening waarin het beheer en de inzamelwijze van de diverse fracties aan huishoudelijke afvalstoffen in de gemeente wordt gereguleerd.
- gezin: voor de toepassing van dit reglement worden beschouwd als een gezin:
 - hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft in een woongelegenheden
 - hetzij de leefgemeenschap van twee of meer personen die, al dan niet door familiebanden gebonden, gewoonlijk éénzelfde woongelegenheden betrekken en er samenleven.
 - hetzij de leefgemeenschap van meerdere personen die gewoonlijk in eenzelfde collectieve woongelegenheden verblijven en er samenleven en waarvan de leden volgens het rijksregister in het bevolkings- of vreemdelingenregister aangeduid staan als lid van een gemeenschap (dit zijn de leden van een kloostergemeenschap, militairen die gewoonlijk in een kazerne verblijven of bewoners die gewoonlijk verblijven in een verzorgingsinstelling voor bejaarden of mindervaliden).

Deze collectieve leefgemeenschappen worden voor de toepassing van dit reglement niet als een gezin beschouwd wanneer hun afval voor een belangrijk deel bestaat uit ander afval dan huisvuil.

- onderneming: elke afzonderlijke activiteitskern of bedrijfsvestiging op het grondgebied van de gemeente van enige natuurlijke persoon, rechtspersoon, feitelijke vereniging of inrichting, die als hoofd en/of bijkomende activiteit een zelfstandig of een vrij beroep uitoefent of een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent dan wel een gemeenschapstaak vervult.
- ophaalpunt: elk gebouw met een huisnummer of een busnummer waar een gezin of een onderneming is gevestigd of een bijkomend verblijf heeft waar in opdracht van Limburg.net huishoudelijke afvalstoffen huis-aan-huis worden opgehaald voor zover ze worden aangeboden op de in het afvalreglement geregelde wijze.
- basisdienst: het geheel van diensten verleend door Limburg.net waarop de gezinnen gevestigd in de gemeente recht hebben in het bedieningsgebied. De basisdienst omvat:
 - voor de huis-aan-huisophaling:
 - van het huisvuil:

wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven huisvuilcontainer:

de beschikking per gezin over standaard één huisvuilcontainer uitgerust met een gegevens-chip, die gebruikt wordt voor de registratie van DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 11°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.

- de huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen en in maximaal 12 ophaalbeurten per jaar en waar per gezin een jaarlijks quotum huisvuil in inbegrepen, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):
 1. 1 persoonsgezin: 60 kg huisvuil
 2. 2 persoonsgezin: 120 kg huisvuil
 3. 3 persoonsgezin: 150 kg huisvuil

4. 4 persoonsgezin en meer: 180 kg huisvuil

Er kan per gezin maximum 60 kg huisvuil worden overgedragen naar het volgend jaar, op voorwaarde dat er minimaal 1 ophaalbeurt van het huisvuil heeft plaats gevonden.

wanneer het huisvuil aan het ophaalpunt moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak:

- De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van het huisvuil in plastic zakken en waar per gezin een jaarlijks quotum huisvuil is inbegrepen, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):
 1. 1 persoonsgezin: 440 liter, zijnde 2 rollen kleine zakken (of equivalent)
 2. 2 persoonsgezin: 880 liter, zijnde 1 rol grote zakken + 2 rollen kleine zakken (of equivalent)
 3. 3 persoonsgezin: 1100 liter, zijnde 2 rollen grote zakken + 1 rol kleine zakken (of equivalent)
 4. 4 persoonsgezin en meer: 1320 liter, zijnde 3 rollen grote zakken (of equivalent)

De start van de bedelingsperiode van de plastic zak wordt door Limburg.net via meerdere communicatiekanalen ter kennis gebracht aan de gezinnen en de afhaling dient te gebeuren uiterlijk 31 december van het dienstjaar, rekeninghoudend met de openingsdata van de verdeelpunten.

wanneer het huisvuil moet worden gedeponeerd in een ondergrondse container van Limburg.net:

de beschikking per gezin over standaard één pas die toegang geeft tot de ondergrondse huisvuilcontainer. De toegangspas is uitgerust met een gegevens-chip, die gebruikt wordt voor de registratie van DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 10°. De gegevens worden gelezen bij het openen van de trommel.

- Per gezin is een jaarlijks quotum huisvuil inbegrepen om in de ondergrondse container te deponeren, berekend in functie van de gezinssamenstelling (toestand 1 januari):
 1. Voor een 1 persoonsgezin: 440 liter, zijnde 20 openingen van de trommel
 2. Voor een 2 persoonsgezin: 880 liter, zijnde 40 openingen van de trommel
 3. Voor een 3 persoonsgezin: 1100 liter, zijnde 50 openingen van de trommel
 4. Voor een 4 persoonsgezin en meer: 1320 liter, zijnde 60 openingen van de trommel

Overdracht van resterende kilo's naar het jaar nadien kan maar gebeuren indien minimum 1 lediging in het dienstjaar is uitgevoerd en is geplafonneerd tot maximum 20 openingen.

- 1. wanneer het huisvuil moet worden gedeponeerd in een gezamenlijke container van Limburg.net met een gesolidariseerd quotum (van toepassing in een wooncomplex met 8 wooneenheden of meer):
- 2. de toegang tot een of meerdere containers waarnaar het jaarlijks quotum huisvuil (uitgedrukt in kilogrammen zoals hierboven omschreven) van meerdere gezinnen zijn omgezet.

Het jaarlijks recht van de gezamenlijke container is de som van alle rechten waarop elk afzonderlijk gezin recht heeft volgens de gezinstoestand van 1 januari.

Overdracht van resterende kilo's is enkel mogelijk indien er in het dienstjaar minimum één lediging heeft plaatsgevonden en geplafonneerd op een maximum van 60 kg.

- Voor de huis-aan-huisophaling van de volgens het afvalreglement te sorteren fracties van huishoudelijke afvalstoffen, die gescheiden huis-aan-huis worden ingezameld:
- De huis-aan-huisinzameling op reguliere tijdstippen aan het ophaalpunt van het gezin van deze afzonderlijke fracties huishoudelijke afvalstoffen voor zover ze worden aangeboden in het aangepaste recipiënt en ongeacht of er voor het bekomen van dit recipiënt een contantbelasting verschuldigd is. Wanneer het recipiënt uitgerust is met een gegevens-chip, dan wordt deze gebruikt voor de registratie van de DIFTAR-gegevens vermeld in Artikel 3 - 11°. De gegevens worden gelezen bij de lediging.
- voor het aan huis ophalen op afroep[1]:
- De op afroep ophaling aan het ophaalpunt van het gezin van herbruikbare goederen, die conform het afvalreglement ter ophaling worden aangeboden. Onder herbruikbare goederen wordt verstaan de afgedankte huishoudelijke goederen, maar met uitzondering van enig elektrisch of elektronisch apparaat, die op zichzelf geen afvalstof zijn en waarvan de staat voldoende is om ze, eventueel na schoonmaken en een kleine herstelling, te hergebruiken voor hetzelfde doel als dat waarvoor ze waren bedoeld.

- Voor het brengen van huishoudelijke afvalstoffen naar de door Limburg.net beheerde inzamelpunten:
- Voor de recyclageparken:
- De toegang tot de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door Limburg.net wordt uitgebaat, voor de gezinnen die toegang nemen tot het recyclagepark met hun E-Identiteitskaart en voor zover het reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van Limburg.net wordt gerespecteerd.
- Het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken in de gemeenten van het bedieningsgebied waar het recyclagepark door Limburg.net wordt uitgebaat, tot de maximumquota van specifieke fracties van huishoudelijke afvalstoffen volgens het door de raad van bestuur van Limburg.net goedgekeurde reglement betreffende de tarieven op aanvoer van afvalstoffen aan de geautomatiseerde recyclageparken van Limburg.net en voor zover dit reglement wordt gerespecteerd. Ondernemingen genieten deze quota niet, met uitzondering van het afval waarvoor het 0-tarief geldt, waar zij eveneens gerechtigd zijn gratis aan te leveren.
- De pmd-fractie wordt steeds aangeleverd in de voorgeschreven blauwe plastic zak.
- Voor de straat- of wijkcontainers:
- Het deponeren van de huishoudelijke afvalstoffen glas of textiel in de daartoe geëigende straat- of wijkcontainers.

De vermelde basisdiensten omvatten telkens de inzameling en de verwerking van de vermelde huishoudelijke afvalstoffen.

- tarieven: Limburg.net legt in een afzonderlijk reglement de vergoedingen (tarieven) vast die door Limburg.net zullen aangerekend worden voor het aanbrengen van fracties huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken die door Limburg.net worden uitgebaat. Het tarievenreglement wordt vastgelegd door de raad van bestuur van Limburg.net die de indeling per prijzencategorie bepaalt, evenals de quota en de tarieven bij overschrijding van de quota.

In de basisdienst conform punt 9° zijn m.b.t. het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken uitgebaat door Limburg.net enkel die fracties begrepen die onder de hierna vastgelegde quota liggen:

Tarief	Fracties	Quotum
€ 0,00/kg	alle recycleerbare fracties + fracties met aanvaardingsplicht: papier/karton, glas (vlak + hol), pmd, kga, aeea, autobanden (4 autobanden per gezin/jaar), gemengde kunststoffen, kaars- en kurkresten, metalen, textiel, eps, kringloopgoederen ^[2] , ...	
€ 0,025/kg	zuiver bouwpuin	1000 kg/gezin
€ 0,05/kg	tuinafval	400 kg/gezin
€ 0,08 /kg	asbest, gemengd bouwpuin, gipsplaten	asbest: 600 kg/gezin geen quotum voor gemengd bouwpuin, gipsplaten
€ 0,11 /kg	Houtafval	nihil
€ 0,18 /kg	grofvuil, roofing en treinbielzen (C-hout)	nihil

In het tarievenreglement legt de raad van bestuur van Limburg.net tevens het tarief vast van de toegangsbadge en de goederen die op het recyclagepark te koop worden aangeboden.

Het tarievenreglement maakt geen voorwerp uit van het belastingreglement.

- CARDS: de databank waarin Limburg.net per gezin of per onderneming registreert:

- de relevante identificatiegegevens van het gezin of de onderneming en de referentiepersoon van het betrokken gezin of onderneming, zoals vermeld in Artikel 4
- .
- de relevante DIFTAR-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.
- alle andere geregistreerde gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen die nuttig zijn voor de toepassing van het belastingreglement en het tarievenreglement van Limburg.net.
- de rekenstaat van het gezin of de onderneming.
- Indien van toepassing, de identificatiegegevens van de ophaalrecipiënten die verbonden zijn aan het ophaalpunt van het gezin of de onderneming.
- indien van toepassing, de verantwoordelijke persoon op wiens naam de gezamenlijke container met een gesolidariseerd quotum in een wooncomplex van 8 wooneenheden of meer geregistreerd wordt (bv. syndicus).
- referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in de CARDS-databank als referentiepersoon voor het gezin of de onderneming wordt vermeld. Als de registratie gebeurt voor een gezin wordt van rechtswege de persoon die, volgens de opgave van het rijksregister, als referentiepersoon van het gezin, vermeld staat in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister, ook geregistreerd als de referentiepersoon in CARDS.
- voor een onderneming kan de onderneming de referentiepersoon zijn; zo niet is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming te vertegenwoordigen.
- rekenstaat: de rekenstaat is de individuele rekening die per gezin of per onderneming in de CARDS-databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:
 - de volgens dit reglement verschuldigde kohierbelasting
 - de volgens dit reglement verschuldigde contantbelastingen
 - de volgens het tarievenreglement van Limburg.net verschuldigde tarieven op de recyclageparken evenals de reeds betaalde bedragen of voorschotten

Op de rekenstaat worden de verschuldigde bedragen ingevolge bezoeken aan het recyclagepark (tarieven) of diensten op basis van huidig belastingreglement (contantbelastingen) afzonderlijk vermeld.

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld/het voorschot en/of het quotum is van het gezin of de onderneming.

Artikel 4

Bepalingen inzake de CARDS databank

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en verwijdering van de aangeboden huishoudelijke afvalstoffen en/of om toegang te krijgen tot de recyclageparken, moeten de gezinnen of de ondernemingen op het grondgebied van de gemeente zich laten registreren in de Limburg.net CARDS-databank. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst. Voor zover de gegevens van het gezin zijn opgenomen in het rijksregister (via het bevolkings- of vreemdelingenregister) is er geen afzonderlijke registratie vereist, maar voert Limburg.net de registratie uit op basis van deze gegevens .

Voor elk gezin of elke onderneming zoals omschreven in - dit reglement is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk.

Per gezin of per onderneming in het bedieningsgebied wordt er in de databank een CARDS-formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan gemaakt worden, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, het nummer van de E-

identiteitskaart en het Limburg.net -klantnummer. Er wordt geregistreerd of het CARDS-formulier wordt aangemaakt voor een gezin of voor een onderneming. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.

In de CARDS databank worden tevens geregistreerd:

- het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt.
- de (extra) toegangsbadges voor het recyclagepark die werden verleend

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de CARDS-databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake ophaling, inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen te ontvangen.

De gegevens van de CARDS-databank kunnen door Limburg.net worden aangewend voor het versturen van de betalingsuitnodigingen op grond van het tarievenreglement voor de aan Limburg.net verschuldigde tarieven op de recyclageparken.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake huishoudelijke afvalstoffen en dit gemeld wordt aan Limburg.net sluit Limburg.net de CARDS-registratie voor het gezin of de onderneming. Limburg.net vereffent de rekenstaat van het gezin of de onderneming door invordering van de nog openstaande schulden aan belastingen en / of tarieven of door betaling van het onbestede quotum op het rekeningnummer van de referentiepersoon. De aansluiting van de referentiepersoon wordt afgesloten en de toegangsbadges tot het recyclagepark worden automatisch geblokkeerd.

Artikel 5

Het ter beschikking stellen van huisvuilcontainers

De containers te gebruiken als recipiënt voor huisvuil worden ter beschikking gesteld op basis van volgende bepaling:

1. Voor wooncomplexen vanaf acht gezinnen in appartementen of studio's kan een gezamenlijke container van 1.100 liter met gesolidariseerd quotum (in principe 1.100 liter) worden voorzien. Ook kan voorzien worden in het gebruik van een container van 1.100 liter voor ophaalpunten ten behoeve van openbare diensten. De aanvraag tot het bekomen van een gezamenlijke container wordt ingediend bij Limburg.net.

Zelfstandige ondernemers hebben geen recht op een bijkomende container voor het afval uit hun zelfstandige activiteit.

De containers zijn verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moeten de afvalcontainers in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.

Artikel 6

Het ter beschikking stellen van (gezamenlijke) huisvuilcontainers of toegangspassen voor een ondergronds inzamelsysteem van Limburg.net

Op specifieke adressen met meerdere woongelegenheden worden aangepaste inzamelrecipiënten voorzien:

- In samenspraak met Limburg.net kan een ondergronds inzamelsysteem voorzien worden door Limburg.net. In dat geval ontvangt het gezin standaard 1 toegangspas voor het ondergronds inzamelsysteem. Per extra toegangspas die geleverd moet worden aan het gezin wordt € 15,00 aangerekend.
- Aan wooncomplexen vanaf acht wooneenheden wordt, na aanvraag bij Limburg.net, een gezamenlijke container met gesolidariseerd quotum geplaatst.

Indien gewenst kan een hangslot worden voorzien op de container. Hiervoor wordt een bedrag aangerekend van € 36,25 per slot.

Een container (met slot) wordt toegekend aan een adres en kan niet worden meegenomen ingeval van verhuis.

Artikel 7

Toegangsbadges voor recyclageparken

De leden van het gezin die beschikken over een elektronische identiteitskaart (eID) krijgen hiermee toegang tot het recyclagepark.

Gezinnen en ondernemingen kunnen bij Limburg.net extra toegangsbadges bekomen, na betaling van het tarief zoals vastgelegd in het tarievenreglement. Er bestaan 2 types van toegangsbadges:

- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'gezin'
- Een recyclagepark-toegangsbadge type 'onderneming'

Artikel 8

De kohierbelasting

Algemene beginselen

De verschuldigde kohierbelasting omvat, verrekend per belastingplichtige, alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de huishoudelijke afvalstoffen die aangeboden worden in het kader van de basisdienst, voor zover de afvalstoffen worden aangeboden volgens de bepalingen van het afvalreglement. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET. LIMBURG.NET brengt deze kostenberekening ter kennis aan de gemeente.

Zonder afbreuk te doen aan onderhavig reglement en de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zijn op de in dit reglement vastgestelde kohierbelasting volgende bepalingen nog van toepassing :

- de bepalingen van titel VII, hoofdstukken 1, 3, 4, 6, 7 en 8, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dat wetboek voor zover deze bepalingen niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.
- het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 2019, met uitzondering van artikel 43 tot en met 48.

Artikel 9

De belastingplichtige

De kohierbelasting is verschuldigd door elk gezin dat op 1 januari van het belastingjaar volgens de opgave van het rijksregister is ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister van de gemeente of dat zonder in een register te zijn ingeschreven op 1 januari van het belastingjaar effectief en duurzaam verblijft op het grondgebied van de gemeente, daaronder niet begrepen het gezin dat op het grondgebied van de gemeente een tweede verblijfplaats heeft. De kohierbelasting wordt geheven per gezin en is hoofdelijk verschuldigd door alle meerderjarige leden van het gezin.

Artikel 10

Het bedrag van de kohierbelasting

Het bedrag van de kohierbelasting wordt berekend in functie van het aantal personen die deel uitmaken van het gezin op 1 januari:

- € 104,59 voor een eenpersoonsgezin
- € 117,09 voor een tweepersoonsgezin
- € 123,34 voor een driepersoonsgezin
- € 129,59 voor een vierpersoonsgezin en meer

In dit basisbedrag voorziet de stad in een tussenkomst van € 37,09 ; zodat de aangerekende bedragen gelijk zijn aan:

- € 67,50 voor een eenpersoonsgezin
- € 80,00 voor een tweepersoonsgezin
- € 86,25 voor een driepersoonsgezin
- € 92,50 voor een vierpersoonsgezin en meer

Artikel 11

Vrijstellingen :

Volgende categorieën van personen genieten een vrijstelling op de kohierbelasting : de belastingschuldigen die recht hebben op een maatschappelijke integratie (leefloon) en personen die steun ontvangen van het OCMW, die geheel of gedeeltelijk ten laste worden genomen van de federale staat (KB van 01/04/2007, art 3 a) en b)).

Verminderings :

Volgende categorieën genieten een vermindering van 50% op de kohierbelasting :

- indien een gezinslid recht heeft op een verhoogde tegemoetkoming op 1 januari van het belastingjaar op basis van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen gecoördineerd op 14 juli 1994 - artikel 37. Indien meerdere gezinsleden recht hebben op de verhoogde tegemoetkoming, wordt de vermindering slecht 1 keer verrekend.
- de woongelegenheden die gelegen zijn op ten minste 100 meter van de openbare weg waar de ophaaldienst wordt georganiseerd;
- de belastingplichtige geen ophaling geniet op zijn of haar adres.

Artikel 12

Sancties bij niet-betaling

Wanneer de kohierbelasting niet betaald is binnen de gestelde termijn worden de regels toegepast betreffende de nalatigheidsintresten uit artikel 14 van het wetboek van minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

Artikel 13

Ondeelbaarheid

De kohierbelasting is ondeelbaar verschuldigd voor het hele jaar. Met uitzondering van de hieronder uitdrukkelijk voorziene situaties zal het overlijden of het verhuizen uit de gemeente in de loop van het belastingjaar geen aanleiding geven tot enige belastingvermindering of -teruggave.

Volgende verhuissituaties worden uitdrukkelijk geregeld:

- Ingeval van een verhuizing van het gehele gezin binnen het bedieningsgebied, zal er geen nieuwe kohierbelasting verschuldigd zijn voor het jaar waarin de verhuizing plaatsvindt.

Daarbij zal gelden:

- dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een daartoe voorgeschreven plastic zak naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer, de overeenkomstige waarde van de niet afgehaalde volledige verpakkingen plastic zakken die bij de GEMEENTE worden ingeruild, zal worden omgezet in een waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer onder de vorm van een quotum in kilogram.
- dat wanneer een gezin verhuist uit een gemeente waar het huisvuil voor de huis-aan-huisophaling moet worden aangeboden in een huisvuilcontainer naar een gemeente waar het huisvuil moet worden aangeboden in de daartoe voorgeschreven plastic zak, de nog niet gebruikte waarde voor de huis-aan-huisophaling van het huisvuil met huisvuilcontainer per schijf van 30 kilogram zal worden omgezet in een quotum voor de belastingplichtige waarmee hij plastic zakken kan verwerven.
- Ingeval individuele personen uit een gezin verhuizen, blijft de basisdienst behouden voor het gedeelte van het gezin dat op het oorspronkelijk adres gevestigd blijft.
- De quota op het recyclagepark zijn berekend onafhankelijk van de gezinsgrootte en bijgevolg wordt het quotum recyclagepark niet overgedragen ingevolge een gedeeltelijke verhuizing van een gezin.

Indien het gezin op 1 januari woonachtig was op een adres waar de inzameling gebeurde met een gezamenlijke container met gesolidariseerd quotum, kan het individueel verbruik niet meer achterhaald worden en zijn de bijzondere verhuissituaties niet van toepassing.

Artikel 14

De inkohiering en de inning

De kohierbelasting wordt ingevorderd bij wijze van kohier, dat jaarlijks wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen, ten laatste op 30 juni van het jaar dat volgt op het aangeslagen jaar. Het kohier bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De ingekohierde belasting wordt in naam en voor rekening van de gemeente geïnd door Limburg.net, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalstromen en afvalstoffen.

Daartoe maakt de gemeentelijke financieel directeur het vastgesteld en uitvoerbaar verklaard kohier over aan Limburg.net, die onverwijld instaat voor het opmaken en het versturen van de aanslagbiljetten aan de belastingplichtigen. Deze verzending gebeurt zonder kosten voor de belastingplichtigen.

Het aanslagbiljet wordt nauwkeurig in overeenstemming met het vastgestelde kohier opgesteld en bevat de vermeldingen uit artikel 4, § 3 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

De kohierbelasting is betaalbaar binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet door Limburg.net.

Artikel 15

De mogelijkheid van bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag, een belastingtoeslag of een administratieve geldboete een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn wordt vermeld. Indien de belastingschuldige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het bezwaar heeft geen schorsende werking voor het verschuldigd zijn van de ingekohierde belasting. Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding aan de belastingplichtige en verwittigt onmiddellijk Limburg.net via de CARDS databank.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 16

Aanvangsmoment van het reglement wat de kohierbelasting betreft

Dit reglement is van toepassing vanaf 1 januari 2024.

Artikel 17

Hoofdstuk II : De contantbelasting

Beginselen

Algemene beginselen

In de gemeente is een contantbelasting verschuldigd op het aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via de huis-aan-huisinzameling georganiseerd door Limburg.net of het aankopen van recipiënten om deze huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden, voor zover het inzamelen van deze afvalstoffen niet begrepen is in de basisdienst.

De contantbelasting wordt vastgelegd rekening houdend met het principe *'de vervuiler betaalt'*. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld rekening houdende met volgende beginselen:

- De minimum- en maximumbedragen zoals vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA), bijlage 5.1.4.
- Er wordt geen contantbelasting geheven op de afvalstromen waarvoor een aanvaardingsplicht bestaat zoals gedefinieerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- De contantbelasting voor het selectief ingezameld huishoudelijk verpakkingsafval waarvoor een terugnameplicht bestaat (papier/karton, holglas en pmd wordt vastgesteld rekening

houdende met de richtlijnen zoals verstrekt door FOST Plus, erkend organisme voor de selectieve inzameling en financiering van het huishoudelijk verpakkingsafval.

- Voor alle bedragen van de contantbelasting wordt rekening gehouden met de richtlijnen van Limburg.net, die streeft naar een uniforme prijs voor gelijke dienstverlening binnen het bedieningsgebied.
- De verschuldigde contantbelasting omvat alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de fractie aan huishoudelijke afvalstoffen die worden aangeboden buiten het kader van de basisdienst en die werden omgeslagen naar een relevante hoeveelheidsparameter per fractie. Deze kosten worden berekend door Limburg.net en weergegeven in een overzicht op te geven aan de gemeente.
- Het bedrag van de contantbelasting wordt bepaald ervan uitgaande dat de aangeboden afvalstoffen worden aangeboden conform de bepalingen van het afvalreglement.
- De vergoedingen die op de Limburg.net recyclageparken worden aangerekend betreffen geen contantbelastingen. Zij worden vastgelegd in een tarievenreglement goedgekeurd door de raad van bestuur van Limburg.net en bekrachtigd door de betrokken gemeenteraad.

Artikel 18

Afvalstoffen onderworpen aan de contantbelasting

Voor zover de aangeboden fractie huishoudelijke afvalstoffen niet valt onder de toepassing van de basisdienst, noch onder het tarievenreglement van toepassing op de recyclageparken, is er een contantbelasting verschuldigd door elk gezin of onderneming die in de gemeente één van de volgende fracties huishoudelijke afvalstoffen aanbiedt:

- in te zamelen volgens de haalmethode (huis-aan-huisophaling)[1]:
 - huisvuil (voor zover dit niet begrepen is in de basisdienst) en de gemengde fractie van het vergelijkbaar bedrijfsafval;
 - keukenafval
 - pmd
 - textiel
 - tuinafval en organisch-biologisch vergelijkbaar bedrijfsafval voor zover dit niet begrepen is in de basisdienst..
- in te zamelen volgens de haalmethode (op afroep):
 - grofvuil;
 - snoeihout

Artikel 19

De bedragen van de contantbelasting

De bedragen voor de aan huis inzameling

Voor de inzameling en verwerking van de aan huis opgehaalde huishoudelijk afvalstoffen, die aan het ophaalpunt worden aangeboden volgens het afvalreglement in het aangepaste recipiënt en voor zover ze niet vallen onder de basisdienst, is de volgende contantbelasting verschuldigd:

- Contantbelasting: huisvuil en tuinafval
 1. 1 rol van 10 huisvuilzakken van 44 liter/stuk: € 12,50 /rol
 2. 1 rol van 10 huisvuilzakken van 22 liter/stuk: € 6,25 /rol
 3. 1 rol van 10 tuinafvalzakken: € 2,50/rol

Indien gebruik gemaakt wordt van specifieke inzamelsystemen:

Type container	Afvalsoort	EUR per aanbieding	EUR per kg
1.100 liter	Huisvuil	3,21	0,18
Container met gezamenlijk quotum (tarief van toepassing van zodra quotumkilo's opgebruikt zijn)	Huisvuil	0,00	0,18

Gezamenlijk ondergronds inzamelsysteem van Limburg.net	Huisvuil	0,63 (per opening van de trommel)	0,00
--	----------	-----------------------------------	------

- Contantbelasting: pmd, keukenafval, textiel en lederwaren, papier en karton, hol glas en metaal

De contantbelasting bedraagt:

Fractie	Eenheid	Contantbelasting
Pmd	1 rol van 20 zakken van 60 L	€ 3,00 per rol
keukenafval	1 rol van 13 zakken van 17 L	€ 2,00 per rol
textiel- en lederwaren	1 rol van 10 zakken van 50 L	€ 1,00 per rol
papier en karton		€ 0,00
hol glas		€ 0,00
metaal		€ 0,00

Artikel 20

De bedragen voor de inzameling op afroep

Voor het ophalen van het grofvuil op afroep wordt de contantbelasting vastgesteld op € 20,00 per ophaalbeurt van 2m³.

Voor het ophalen van snoeihout op afroep wordt de contantbelasting vastgelegd op € 5,00 per ophaalbeurt van 2m³.

Artikel 21

De heffing

De heffing van de contantbelasting

Wanneer het afval wordt aangeboden in een daartoe bestemde zak of met de daartoe bestemde sticker, dan is de contantbelasting verschuldigd bij de aankoop van de afvalzak of de sticker.

Voor het grofvuil (ophaling op afroep) is de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik dat de grofvuilaanvraag via de website wordt geplaatst en betaald (of de overschrijving wordt betaald in de gevallen dat niet online kan worden besteld).

Voor snoeihout (ophaling op afroep) is de contantbelasting verschuldigd op het ogenblik dat de snoeihoutaanvraag via de website wordt geplaatst en betaald (of de overschrijving wordt betaald in de gevallen dat niet online kan worden besteld).

Artikel 22

Belastingschuldige

Indien het afval wordt aangeboden voor een gezin dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin en alle meerderjarige leden van het gezin die in de woongelegenheid van de referentiepersoon verblijven.

Indien het afval wordt aangeboden voor een onderneming of vereniging dan is de contantbelasting hoofdelijk verschuldigd door de referentiepersoon en de onderneming zijnde iedere natuurlijke – of rechtspersoon die de onderneming uitmaakt of de leden van de vereniging, indien deze geen rechtspersoonlijkheid heeft.

Artikel 23

Voorschotaanrekening

§ 1 De contantbelasting voor de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker, wordt aangerekend bij wij-ze van voorschotten volgens de in dit artikel opgenomen bepalingen.

De voorschotten worden aangerekend met betalingsuitnodigingen verstuurd aan de in de CARDS-databank geregistreerde referentiepersoon. De betalingen van de aangerekende voorschotten worden opgenomen in de rekenstaat.

De contantbelasting verschuldigd voor de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker, worden op de rekenstaat in mindering gebracht op de betaalde voorschotten.

De krachtens het tarievenreglement betaalde voorschotten op de recyclageparken kunnen gecumuleerd worden met de voorschootaanrekening op grond van dit belastingreglement. De krachtens het tarievenreglement verschuldigde tarieven op de Limburg.net recyclageparken kunnen eveneens in mindering gebracht worden op de betaalde voorschotten. De toerekening van de voorschotten wegens verschuldigde contantbelasting / tarieven wordt nauwkeurig bijgehouden op de rekenstaat. De kohierbelasting uit HOOFDSTUK 2 wordt nooit op de voorschotten aangerekend of vermengd met de verschuldigde contantbelastingen. De voorschotten worden uitsluitend aangerekend in volgorde van de afname van de dienst. De rekenstaat vermeldt uitdrukkelijk op welke datum en voor welke dienstverlening de aanrekening gebeurt.

De eerste betalingsuitnodiging kan verstuurd worden naar aanleiding van de opname van het gezin /de onderneming / verantwoordelijke van een wooncomplex met gesolidariseerd quotum in de CARDS-databank.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

§ 2 Voor elk wooncomplex met gesolidariseerd quotum wordt een voorschot aangerekend op basis van de aantallen en type containers die ter beschikking zijn gesteld:

- per container van 1.100 liter:
€ 180,00
- in geval van een ondergronds inzamelsysteem van Limburg.net: € 30,00

§ 3 Wanneer het beschikbare saldo op de rekenstaat lager is dan een positief bedrag op de rekenstaat, drempelbedrag genoemd, wordt een betalingsuitnodiging voor een nieuw voorschot verstuurd. Het drempelbedrag wordt als volgt vastgesteld:

- een container van 1.100:
€ 40,00
- in geval van een ondergronds inzamelsysteem van Limburg.net: € 10,00

Wanneer een wooncomplex met gesolidariseerd quotum meerdere gezamenlijke containers ter beschikking heeft, is het drempelbedrag de opstelsom van alle containers die ter beschikking zijn. Het bedrag van de nieuwe betalingsuitnodiging zal gelijk zijn aan het voorschot uit § 2 behalve wanneer het saldo van de rekenstaat negatief is. In dit laatste geval zal het bedrag van de betalingsuitnodiging gelijk zijn met het voorschot uit § 2 vermeerderd met het bedrag nodig om het negatief saldo aan te zuiveren.

§ 4 Voor betalingsuitnodigingen van de voorschotten geldt een betalingstermijn van 21 dagen.

§ 5 Een voor de huis-aan-huisinzameling aangeboden afvalcontainer zal enkel geledigd worden, voor zover het op de rekenstaat beschikbare voorschot niet lager is dan onderstaande bedragen:

- een container van 1.100 liter:
€ 20,00

Het aanrekenen van de dienstverlening op de beschikbare voorschotten verloopt uitsluitend in volgorde van de datum van de afname van de dienst. Onder de datum van afname van de dienst wordt begrepen:

- de datum van ophaling van de huishoudelijke afvalstoffen, die niet aangeboden worden in een daartoe bestemde zak of met een daartoe bestemde sticker
- de datum van het bezoek aan het recyclagepark met aangeboden fracties boven de quota

§ 6 De afname van de dienst, de aard en de datum ervan worden geregistreerd en vermeld in de rekenstaat. De rekenstaat vermeldt het bedrag dat voor de dienst werd aangerekend op het voorschot en vermeldt of het bedrag aangerekend werd als een contantbelasting volgens dit reglement dan wel als een tarief volgens het tarievenreglement van Limburg.net.

§ 7 Door de betaling van een voorschot verklaart de belastingschuldige zich akkoord met de aanwending van de voorschotten conform dit reglement.

Artikel 24

Overzicht van de stand van de rekenstaat

Op elke nieuwe voorschotbetalingsuitnodiging zal een overzicht gegeven worden voor de periode verstreken sedert de laatste betalingsuitnodiging, van de betaalde voorschotten en de bij het bezoek van het containerpark of voor de huis-aan-huisinzameling aangerekende contantbelasting (via containers aan huis of via een ondergronds inzamelsysteem).

Indien de inzameling gebeurt op een adres met een gezamenlijke container met een gesolliciteerd quotum worden de betalingsuitnodigingen voor de huis aan huis inzameling gestuurd aan de verantwoordelijke die hiervoor in CARDS geregistreerd werd (bv. een syndicus).

De toerekening van de voorschotten wegens verschuldigde contantbelasting wordt nauwkeurig bijgehouden op de rekenstaat.

Artikel 25

Diverse bepalingen inzake de contantbelasting - Sociale correcties

In volgende gevallen worden extra huisvuilzakken ter beschikking gesteld:

1 grote rol of 2 kleine rollen omwille van medische redenen op vertoon van doktersattest zonder specificaties van het medisch probleem

1 kleine rol bij geboorte en kinderen jonger dan drie jaar.

Artikel 26

De verkoop van afvalzakken

De afvalzakken waarvoor een contantbelasting verschuldigd is kunnen aangekocht worden op het gemeentehuis of op andere door de gemeente en/of door Limburg.net gecommuniceerde plaatsen. Limburg.net wordt gemachtigd om een verkoopnet te organiseren voor afvalzakken via de kleinhandelaars. De verplichte verkoopprijs voor de afvalzak is gelijk aan de contantbelasting.

Artikel 27

Beschadiging of verlies van afvalcontainers / badges en hangslot

Bij beschadiging door oneigenlijk gebruik of bij verlies van een geleverde container, gegevenschip of toegangsbadge wordt voor de vervanging volgende contantbelasting aangerekend:

- container 1.100 liter met gegevenschip: € 235,50
- gegevenschip: € 25,00

Indien bij beschadiging de gegevenschip kan worden hergebruikt, wordt het bedrag van de container aangerekend minus het bedrag van de gegevenschip.

Bij beschadiging door oneigenlijk gebruik of bij verlies van de toegangspas voor de ondergrondse container wordt een bedrag van € 15 aangerekend voor de verzending van een nieuwe toegangspas.

Bij beschadiging door normaal gebruik wordt kosteloos een nieuwe pas opgestuurd, nadat de beschadigde pas werd ingeleverd.

Voor het aanleggen van een hangslot op een container wordt een bedrag aangerekend van € 36,25 per slot. Een container met slot wordt toegekend aan een adres en kan niet worden meegenomen in geval van verhuis.

De verschuldigde bedragen worden in mindering gebracht van de voorschottenrekening.

Indien gedurende een periode van meer dan één jaar geen lediging voor een afvalcontainer geregistreerd werd, kan Limburg.net of de gemeente de betrokken afvalcontainer terugvorderen.

Artikel 28

Intrest bij negatief saldo

Wanneer de rekenstaat van het gezin of de onderneming een negatief saldo vertoont, dan zal dit negatief saldo vanaf de eerste aanmaning een nalatigheidsintrest opbrengen gelijk aan de nalatigheidsintresten inzake de rijksbelastingen op de inkomsten en gerekend tot de aanzuivering van het negatief saldo.

Artikel 29

De inning

De eventuele voorschotten op de contantbelasting en de contantbelastingen kunnen in naam en voor rekening van de gemeente geïnd worden door Limburg.net, die daartoe wordt gemachtigd overeenkomstig artikel 26 van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.

De betalingsuitnodigingen en de afrekeningen geven een gedetailleerd overzicht van de aangerekende en betaalde voorschotten, de aangerekende contantbelastingen en de aangerekende tarieven.

De inning van de contantbelasting door Limburg.net verloopt volgens de verdere bepalingen.

Artikel 30

De mogelijkheid van bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen de aangerekende contantbelasting een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag vanaf de kennisgeving van een afrekening van een geheven contantbelasting.

Indien de belastingschuldige wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen, of een personeelslid van het gemeentepersoneel dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na de indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding enerzijds aan de referentiepersoon of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger en anderzijds aan Limburg.net.

Het bezwaar wordt behandeld volgens de bepalingen van artikel 9, § 4 en 5 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. De kennisgeving van de beslissing zal de instantie vermelden waarbij, en de termijn waarbinnen, er tegen de beslissing beroep kan aangetekend worden conform artikel 10 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Een afschrift van de beslissing zal meegedeeld worden aan Limburg.net.

Artikel 31

Omzetting in een kohierbelasting

Wanneer de rekenstaat een negatief saldo aan contantbelasting(en) vertoont wordt het volledige negatief saldo van contantbelasting(en) op de rekenstaat conform artikel 4, §7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen omgezet in een kohierbelasting.

Artikel 32

Het aanvangsmoment van het reglement wat de contantbelasting betreft

De contantbelasting krachtens dit reglement is van toepassing voor het afval dat buiten de basisdienst wordt aangeboden vanaf 1 januari 2024.

Artikel 33

De wijze waarop Limburg.net de gereguleerde belastingen int

De aanrekening van de belastingen

Limburg.net is verantwoordelijk en staat in voor:

- de correcte en tijdige aanrekening aan de belastingschuldige van de belastingen die in dit reglement worden vastgesteld;
- het correct bijhouden van de rekenstaten;
- de correcte en tijdige aanrekening van de inningskosten waarmee de belastingen krachtens dit reglement kunnen worden verhoogd bij niet tijdige betaling van de verschuldigde belastingen.

Behoudens afwijkende bepalingen in de eerdere hoofdstukken, gebeurt de aanrekening van de belastingen volgens de bepalingen van dit hoofdstuk:

1. De belastingen worden aan de belastingschuldige aangerekend door het verzenden van het aanslagbiljet wat de kohierbelasting betreft en het kennisgeven van het betalingsdocument wat de contantbelasting betreft. Het aanslagbiljet van de kohierbelasting en het betalingsdocument van de contantbelasting kunnen in een enkele verzending aan de belastingplichtige worden overgemaakt.
2. De kennisgeving van het betalingsdocument voor een contantbelasting gebeurt in de regel op papier onder gesloten omslag verzonden per gewone post op het adres van de belastingschuldige. De aanrekening van de contantbelasting kan verzonden worden op het e-mailadres van de belastingschuldige indien hij zijn e-mailadres opgaf aan de CARDS databank. De kennisgeving mag vervangen worden door een overhandiging van het betalingsdocument aan de belastingplichtige.
3. De tarieven aangerekend door Limburg.net volgens haar tarievenreglement voor het gebruik van het recyclagepark worden aan de gebruiker van het recyclagepark aangerekend op een daartoe geëigend document volgens het tarievenreglement. De aldus aangerekend tarieven mogen door Limburg.net vermeld worden op betalingsdocumenten waarop de contantbelastingen worden aangerekend of op de betalingsuitnodigingen waarmee de voorschotten aangerekend worden. De aangerekende tarieven moeten op deze documenten duidelijk onderscheiden zijn van de aangerekende contantbelasting.

Voor zover het saldo van de rekenstaat positief is, zullen de betalingsuitnodigingen geen aanleiding kunnen geven tot herinneringen aan de betalingsuitnodigingen waarvoor kosten worden aangerekend. Evenmin kunnen zij gedwongen worden ingevorderd.

Artikel 34

De vermeldingen op de betaaldocumenten

1. Alle betaaldocumenten bevatten minstens volgende vermeldingen: de verzendingsdatum, de uiterste betalingsdatum, het bedrag dat moet worden betaald, de rekening waarop kan worden betaald, de referte die bij de betaling moet worden vermeld, de termijn waarbinnen bezwaar kan worden ingediend, de benaming, het adres en de contactgegevens van de instantie die bevoegd is om het bezwaarschrift te ontvangen, evenals de vermelding dat de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger die wenst gehoord te worden, zulks uitdrukkelijk moet vragen in het bezwaarschrift.

Als bijlage aan de betalingsdocumenten voor belastingen wordt een beknopte samenvatting van het belastingreglement toegevoegd.

1. Alle betaaldocumenten m.b.t. de kohierbelasting vermelden op de achterzijde de volgende tekst:

'Termijn van betaling en indienen van bezwaar'

De aangerekende belasting is betaalbaar binnen een termijn van twee maanden na de verzending van dit document. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen gericht aan het college van burgemeester en schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het kofiernummer en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document. Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden, moet dit uitdrukkelijk vermeld worden in het bezwaar. Het bezwaar heeft geen schorsende werking voor het verschuldigd zijn van de ingekohierde belasting.

'Eerste aanmaning'

Wanneer een aangerekende belasting niet binnen de vastgestelde termijn van twee maanden is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief de belastingschuldige aan de betaling herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de derde werkdag na de verzending van de aanmaning.

'Tweede aanmaning'

Wanneer de aangerekende belasting niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste aanmaning, verstuurt LIMBURG.NET per gewone brief een tweede aanmaning aan de belastingschuldige. De tweede aanmaning verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingschuldige. Indien de belasting niet volledig binnen de betalingstermijn wordt voldaan, wordt

de belastingschuldige geacht de aangerekende belasting niet te betwisten en zal de belasting met een dwangbevel ingevorderd worden.

1. De betaaldocumenten m.b.t. de contantbelasting waarmee aan de belastingschuldige een negatief saldo van de rekenstaat wordt meegedeeld, vermelden op de achterzijde volgende tekst:

'Termijn van betaling en indienen van bezwaar'

Het op de voorzijde vermelde negatief saldo is betaalbaar binnen een termijn van 21 dagen na de kennisgeving van dit document. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan omtrent de aangerekende belastingen een bezwaar schriftelijk indienen gericht aan het college van burgemeester en schepenen op het adres vermeld op de voorzijde van dit document, met vermelding van het nummer van dit document en het bedrag van de betwiste belasting. Het schrijven moet verzonden worden binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van dit document.

'Eerste aanmaning'

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig binnen de vastgestelde termijn van 21 dagen is betaald, zal LIMBURG.NET per gewone brief of per e-mail de belastingschuldige aan de betaling van het negatief saldo herinneren. De aangerekende belasting moet volledig betaald worden binnen een termijn van 14 dagen vanaf de derde werkdag na de verzending van de aanmaning.

'Tweede aanmaning'

Wanneer een aangerekend negatief saldo niet volledig betaald is binnen de vastgestelde termijn van de eerste aanmaning, verstuurt LIMBURG.NET per gewone brief een tweede aanmaning aan de belastingschuldige. De tweede aanmaning verleent een betalingstermijn van 31 dagen aan de belastingschuldige. Indien het negatief saldo niet volledig binnen de betalingstermijn wordt voldaan, wordt de belastingschuldige geacht de aangerekende belasting niet te betwisten en zal het negatief saldo met een dwangbevel ingevorderd worden.

Artikel 35

De aanmaningen

1. Indien het aanslagbiljet van de kohierbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald binnen 2 maanden na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument, verzendt Limburg.net per gewone brief of e-mail een eerste aanmaning voor het nog openstaande bedrag. De aanmaning kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de derde werkdag na de verzending van de aanmaning.

Indien na de termijn van de eerste aanmaning het openstaande bedrag niet tijdig en volledig betaald wordt, verzendt Limburg.net een tweede aanmaning met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de tweede aanmaning dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaande bedrag niet wordt vereffend binnen voormelde termijn.

Limburg.net kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) herinneringen te sturen.
aanmaning

1. Indien de contantbelasting niet tijdig en volledig wordt betaald of wanneer de rekenstaat meer dan 21 opeenvolgende dagen na de verzending of overhandiging van een betalingsdocument een negatief saldo vertoont, verzendt Limburg.net per gewone brief of per e-mail een herinnering voor het nog openstaande bedrag. De aanmaning kent een betaaltermijn van 14 dagen toe vanaf de derde werkdag na de verzending van de aanmaning.

Indien na de termijn van de eerste aanmaning het openstaande bedrag niet tijdig en volledig wordt betaald, verzendt Limburg.net per gewone brief een tweede aanmaning met een betaaltermijn van 31 dagen.

Bijkomend vermeldt de tweede aanmaning dat in een volgende fase een dwangbevel wordt overgemaakt bij deurwaardersexploot indien het openstaande bedrag niet wordt vereffend binnen de voormelde termijn.

Limburg.net kan te allen tijde beslissen om bijkomende (kosteloze) aanmaningen te sturen.

Artikel 36

De kostenaanrekening van de dwangbevelen

De kosten verbonden aan het dwangbevel worden aan de belastingplichtige aangerekend. De kosten van het dwangbevel worden bepaald volgens opgave van de betekenende gerechtsdeurwaarder.

Artikel 37

De betaling

De betalingen gebeuren op de rekening van Limburg.net onder vermelding van de referte vermeld in het betalingsdocument.

Bij afwezigheid van een correcte referte tracht Limburg.net op basis van de identiteit of het bedrag te achterhalen op welke belastingschuld de betaling betrekking heeft.

Gedeeltelijke betalingen waarvan redelijkerwijze niet kan worden achterhaald op welke openstaand saldo ze betrekking hebben, worden, voor zover van toepassing, eerst toegerekend op de openstaande kosten, daarna op een openstaande kohierbelasting, vervolgens op een negatief saldo van de contantbelastingen of tarieven, in functie van de ouderdom van de schuld en tenslotte op aangerekende voorschotten. Een eventuele rest wordt op de rekenstaat geboekt als een voorschot op de contantbelasting / tarieven.

Betalingen waarvan duidelijk is dat ze betrekking hebben op een niet verschuldigde belasting, worden teruggestort aan de betaler.

Betalingen die geboekt werden als voorschot, kunnen worden teruggevorderd.

Artikel 38

De aanrekening van intresten

De intresten over de niet-betaalde kohierbelasting of de intresten over een openstaand negatief saldo van de contantbelasting worden aangerekend conform artikel 14 van het wetboek van minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

Artikel 39

Uitzondering op de inningsbevoegdheid

§1 Van zodra Limburg.net of door de gemeente of door de belastingschuldige of door diens schuldbemiddelaar in kennis wordt gesteld dat de belastingschuldige een collectieve schuldenregeling is toegestaan teneinde zijn financiële toestand als schuldenaar te herstellen overeenkomstig de wet van 5 juli 1998 betreffende de collectieve schuldenregeling en de mogelijkheid van verkoop uit de hand van de in beslag genomen onroerende goederen én de belastingschuldige een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, draagt Limburg.net het inningsdossier van de belastingschuldige terug over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

§2 De belastingschuldige die niet voldoet aan de voorwaarden van §1 en die desondanks een afbetaling over verschillende termijnen wenst van de verschuldigde belastingen, toeslagen, kosten en/of nalatigheidsintresten, richt zijn vraag tot de gemeente. Indien de gemeente instemt met de afbetaling in verschillende termijnen stelt de gemeente Limburg.net onverwijld in kennis van die beslissing. Limburg.net draagt het inningsdossier met onmiddellijke ingang over aan de gemeente die voor de verdere inning zal instaan.

Artikel 40

Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2024.

Artikel 41

Opheffing

Dit reglement vervangt alle vorige reglementen betreffende deze inhoud.

Artikel 42

Bekendmaking

Dit raadsbesluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Een eensluidend gewaarmerkt afschrift van dit reglement zal ter kennisgeving worden overgemaakt aan:

- Limburg.net;
- de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij;
- het Departement Omgeving, Afdeling Handhaving en/of de Vlaamse Minister van Omgeving;
- de technische dienst (milieudienst, verantwoordelijke recyclagepark).

25	2024_GR_00005	HET AANGAAN VAN LENINGEN TOT FINANCIERING VAN DE IN DE BEGROTING VOORZIENEN KREDIETEN - Goedkeuring starten procedure en publicatie GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Argumentatie

In het kader van de opdracht "HET AANGAAN VAN LENINGEN TOT FINANCIERING VAN DE IN DE BEGROTING VOORZIENEN KREDIETEN" werd een bestek met nr. TD-2023769 opgesteld door Financiën.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 2.500.000,00 incl. btw.

Deze raming overschrijdt de limieten van de Europese bekendmaking.

Er wordt voorgesteld om de plaatsingsprocedure op te starten en een aankondiging van opdracht op nationaal en Europees niveau te verzenden op 5 december 2023.

Juridische grond

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen.

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 17 stem(men) voor: Tom Adriaens; Elke Boogaerts; Anita Bullens; Thomas Dubois; Inge Hansen; Kris Jacobs; Rudy Marcoen; Laurens Meeus; Mark Nickmans; Freddy Pans; Ludo Raymaekers; Inge

Sannen; Erik Van Roelen; Steven Vanmechelen; Josiane Vanthienen; Heidi Wuestenbergs; Martin Zeeuws

- 4 onthouding(en): Corry Baerts; Gunther Bruyninckx; Yannik Mullens; Wim Vanderbruggen

Besluit

Artikel 1

De openbare procedure voor de opdracht "HET AANGAAN VAN LENINGEN TOT FINANCIERING VAN DE IN DE BEGROTING VOORZIENEN KREDIETEN" wordt opgestart.

Artikel 2

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal en Europees niveau.

Artikel 3

De offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 26 januari 2024 om 10.00 uur.

Artikel 4

Een afschrift van dit goedgekeurd besluit dient ondertekend overgemaakt worden aan de financiële dienst ter kennisname.

Artikel 5

Voor deze procedure zijn de volgende firma's geselecteerd en zullen een uitnodiging tot offerteaanvraag ontvangen:

KBC Verzekeringen, Professor Roger Van Overstraetenplein 2, 3000 Leuven, BE040355256

Belfius Bank Brussel, Karel Rogierplein 11, 1210 Brussel, BE0403201185

BNP paribas fortis, Montagne Du Parc 3, 1000 Brussel, BE0403199702

RABO bank, Uitbreidingstraat 86/bus 3, 2600 Antwerpen

ING bank, Marnixlaan 24, 1000 Brussel

Personeel

26	2023_GR_00167	Rapportering wijzigingen organogram 2023 - kennisgeving KENNIS GENOMEN
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Conform het besluit tot delegatie van het vaststellen van het organogram rapporteert het college aan de gemeenteraad over de wijzigingen die in het organogram zijn beslist in 2023.

Er is één wijziging geweest :

*Er wordt een nieuwe functie voorzien 'omgevingsambtenaar milieu/duurzaamheid (samengesteld door de vacante functies van milieuambtenaar en duurzaamheidsambtenaar)

* Er worden enkele functies verplaatst in het organogram, zodat de hiërarchie duidelijker wordt

* De GIS-ambtenaar krijgt extra verantwoordelijkheden in IT-technieken en verhuist (hiërarchisch) naar interne zaken

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 40;

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van de rapportering van de wijzigingen in het organogram in 2023

Grondgebiedzaken

Vergunningen

27	2023_GR_00165	Zaak der wegen: Inlijving openbaar domein Singellaan (bijstelling verkaveling) GOEDGEKEURD
----	---------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Aan de Singellaan wordt een bijstelling van een verkaveling gepland (= wijziging/herindeling van een bestaande verkaveling). Deze verkaveling is gelegen binnen het Bijzonder Plan van Aanleg De Kom 3 welke de bestemmingen van de omgeving vastgelegd heeft. De breedte van het openbaar domein is op dit, destijds toekomstgericht, plan breder dan in de huidige toestand. Van de bestemmingen van een BPA dat ouder is dan 15 jaar kan men tegenwoordig (met toepassing van de 'codextrein' en het 'verzamelbesluit' ruimtelijke ordening) vlot afwijken, maar niet voor de bestemming 'wegenis' volgens het BPA. Hierom voorzag de ontwerper een strook grond (lot 7, oppervlakte 2a14ca) welk overgedragen wordt aan het openbaar domein en waarmee het openbaar domein wordt afgestemd op het bestemmingsplan van het BPA.

De gemeenteraad is bevoegd voor de 'zaak van de wegen'. Hierom wordt de gemeenteraad gevraagd akkoord te gaan met deze verbreding van het openbaar domein door inlijving van lot 7. Het college van burgemeester en schepenen kan geen besluit nemen over de aanvraag tot omgevingsvergunning alvorens de gemeenteraad zich uitspreekt over de zaak der wegen.

De kosteloze inlijving in het openbaar domein van dit lot kan slechts doorgaan indien het college van burgemeester en schepenen de omgevingsvergunning tot het verkavelen van de percelen verleent.

De aanvraag tot omgevingsvergunning tot het bijstellen van de verkaveling van een perceel gelegen aan de Singellaan en gekend als 1e afdeling sectie B nr. 212V werd ingediend door landmeter Arnauts bvba, Zilveren-Helmenstraat 60A, 3545 Halen.

Tot de zaak der wegen behoort zowel het tracé van het openbaar domein als de uitrusting ervan. Dit verkavelingsontwerp voorziet een strook grond als bermverbreding welk kosteloos toebedeeld wordt aan het openbaar domein. Gelet dat de Singellaan reeds een voldoende uitgeruste weg is; dat eventuele nutsvoorzieningen welke bijkomend aangelegd dienen te worden voor de realisatie van deze verkaveling zowel in de huidige bedding van de Singellaan als deze verbreding van het openbaar domein voorzien kan worden. Tijdens de procedure van de omgevingsvergunning wordt duidelijk welke voorwaarden de nutsmaatschappijen stellen aan de verwezenlijking van de verkaveling. Gelet dat naast de kosteloze grondoverdracht ook de verwezenlijking van de eventuele extra noodzakelijke voorzieningen ten laste zijn van de begunstigde van de verkaveling.

Overwegende dat de grondoverdracht enkel dient verwezenlijkt te worden indien de omgevingsvergunning voor het bijstellen van de verkaveling van de loten langs de Singellaan verleend is; dat deze overdracht gebonden is aan een termijn, m.n.

- Ofwel bij een vervreemding van één van de loten deel uitmakend van de verkaveling
- Ofwel bij een ontwikkeling (woningbouw) van één van de loten binnen de verkaveling
- Ofwel ten laatste voor het verval van de verkaveling (datum kan slechts bepaald worden na vergunningverlening);

De nieuw gevestigde rooilijn zal fungeren als voorste perceelsgrens. Bij de verwezenlijking van de verkaveling zal aan de verkavelaar opgelegd worden dat een afpaling van deze rooilijn/voorste perceelsgrens dient te gebeuren.

Overwegende dat de gemeenteraad zowel een besluit zal nemen over de kosteloze inlijving bij het openbaar domein van stad Halen van lot 7 van het verkavelingsontwerp. Het betreft een deel van het perceel gekend als Halen, 1e afdeling, Sectie B nr 212V, met een oppervlakte van 2a14ca. Dat ook de gemeenteraad besluit tot het volwaardig uitrusten van het over te dragen lot.

Overwegende dat de bijkomende lasten, voortvloeiend uit de uitrusting van de weg om deze geschikt te maken voor woningbouw ook ten laste zijn van de aanvrager van de omgevingsvergunning tot bijstelling van de verkaveling. Tot deze uitrusting behoren de nutsvoorzieningen (water, elektriciteit, telecom, riolering, e.d. (niet limitatief)) welke op aangeven van de nutsmaatschappijen dienen aangelegd te worden in het kader van de vergunningsaanvraag.

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

Gelet op het decreet lokaal bestuur, inzonderheid artikel 40 aangaande de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Gelet op het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning

Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning

Gelet op het Decreet houdende de gemeentewegen (B.s. 12.08.2019, in werking 01.09.2019)

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

Gelet op het decreet Grond- en Pandenbeleid

Gelet op artikel 41 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen; in dit geval een kosteloze overdracht die zijn oorzaak vindt in een last bij een aanvraag tot omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden.

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist tot kosteloze inlijving, vrij van hypotheek, onbelast en vrij van alle andere lasten van lot 7 van het verkavelingsontwerp (projectnummer omgevingsloket OMV_2023110571) bij het openbaar domein. Het betreft een deel van het perceel gekend als Halen, 1e afdeling, Sectie B nr 212V, met een oppervlakte van 2a14ca.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist dat de bijkomende lasten, voortvloeiend uit de uitrusting van de weg om deze geschikt te maken voor woningbouw ook ten laste zijn van de aanvrager van de omgevingsvergunning tot verkavelen. Tot deze uitrusting behoren de nutsvoorzieningen (water, elektriciteit, telecom, riolering, e.d. (niet limitatief)) welke op aangeven van de nutsmaatschappijen dienen aangelegd te worden in het kader van de vergunningsaanvraag.

Artikel 3

De gemeenteraad beslist dat de grondoverdracht enkel dient verwezenlijkt te worden indien de omgevingsvergunning voor het verkavelen van de loten langs de Singellaan verleend is; dat deze overdracht gebonden is aan een termijn, m.n.

- Ofwel bij een vervreemding van één van de loten deel uitmakend van de verkaveling
- Ofwel bij een ontwikkeling (woningbouw) van één van de loten binnen de verkaveling
- Ofwel ten laatste voor het verval van de verkaveling (datum kan slechts bepaald worden na vergunningverlening);

Artikel 4

De gemeenteraad beslist dat als nieuw gevormde rooilijn de nieuwe gevormde voorste perceelsgrens zal fungeren welke privaat en publiek domein scheiden. De verkavelaar dient in te staan voor de afpaling van deze rooilijn/voorste perceelsgrens.

Artikel 5

De gemeenteraad keurt de affectatie van de kosteloos overgedragen grond in het openbaar domein van de Stad Halen goed.

Bijlagen

- Rooilijnenplan Singellaan.pdf
Milieu

28	2023_GR_00153	Milieu - het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 - beslissing ondertekening - bekrachtiging GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Gegeven onze intekening op LEKP 1.0

Gelet op de internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen; Gelet op het ondertekenen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken;

Gelet op het ondertekenen door Stad Halen van het Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen;

Gelet op het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030

Gelet op het Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024

Ook de Vlaamse en lokale overheden nemen hun verantwoordelijkheid en geven het goede voorbeeld. Net zoals de Vlaamse Overheid zullen gemeenten, steden, intercommunales, OCMW's, provincies en autonome gemeentebedrijven worden gevraagd dat zij hun broeikasgassen met 40% reduceren in 2030 ten opzichte van 2015 en vanaf 2020 per jaar een energiebesparing van 2,09% realiseren op het energieverbruik van hun gebouwenpark (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed).

Gelet op het Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse Regering en de Vlaamse steden en gemeenten van 4 juni 2021 aangaande het verbintenissen engagement inzake de algemene engagementen en de vier werven behoudend 16 specifieke doelstellingen. Ter goedkeuring beslist op de gemeenteraad van ... [datum gemeenteraadsbeslissing].

Gelet op het 'FIT for 55'-pakket van de Europese Commissie waardoor Europese regelgeving in overeenstemming wordt gebracht met de doelstelling van de Europese Unie om in 2030 de netto-uitstoot van broeikasgassen met ten minste 55% te verminderen ten opzichte van 1990. Met als gevolg de visienota van de Vlaamse Regering van 5 november 2021 'Bijkomende maatregelen Klimaat' met een extra pakket aan maatregelen voor een reductie van 40% broeikasgasuitstoot (ten opzichte van 2005) voor de sectoren transport, bouw, landbouw, afval en industrie.

Gelet op het gemeentelijk milieubeleidsplan

Overwegende dat het wenselijk is dat de gemeente het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 ondertekent en de gewenste en mogelijke acties uitvoert. Bijgevolg heeft de gemeente recht op financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid d.m.v. trekkingsrecht.

Gegeven de beslissing van het college dd. 20/11/2023 terzake, die met hoogdringendheid is overgemaakt aan ABB

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

Gelet op art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: "De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

Stad Halen neemt de beslissing om het Lokaal Energie- en Klimaatpact 2.0 te ondertekenen. De beslissing van het CBS terzake wordt bekrachtigd.

Artikel 2

Deze beslissing wordt overgemaakt aan het agentschap binnenlands bestuur voor vervolg Technische dienst

29	2024_GR_00006	Samenwerkingsovereenkomst 2024 tussen stad Halen en De Winning - MAATWERK vzw - BESLISSING GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

Gegeven de samenwerkingsovereenkomst die stad Halen heeft met De Winning vzw in het kader van lokale diensteneconomie

Gelet op de LDE overeenkomst voor 2024 die terug te vinden is in de bijlage van dit besluit;

Overwegende dat er reeds werd aangekondigd en toegelicht dat er enkele wijzigingen zijn t.o.v.. de overeenkomst tot op heden;

Overwegende dat de samenwerking nu wordt voorgelegd van uit de vzw Maatwerk door de verplichte in kanteling die op 1 juli dit jaar plaatsvond;

Overwegende dat het rekeningnummer en entiteit dan ook gewijzigd zijn;

Overwegende dat de financiering is aangepast en uitgebreid met de toewijzing van de enveloppe in het kader van de ALD middelen die wij van de overheid zullen ontvangen;

Overwegende dat de in kanteling tevens gepaard gaat met het toepassen van BTW op de vorderingen voor dit project gezien de vzw Maatwerk btw plichtig is;

Overwegende dat het voorstel tot planning later zal uitgewerkt worden zodra De Winning een overzicht heeft op alle budgetten voor de ploegwerken;

Na beraadslaging

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur artikel 56.

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de LDE samenwerkingsovereenkomst voor 2024 en keurt het ontwerp van overeenkomst tussen stad Halen en Maatwerk vzw goed.

Vrije tijd en Welzijn

Cultuur

30	2023_GR_00154	aanvraag goedkeuring aanpassingen reglement uitleenmateriaal Halen GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Argumentatie

gelet op het bestaand reglement uitleenmateriaal dat niet meer voldoet aan de huidige situatie
gelet op de gewijzigde lijst van aanwezige materialen omwille van slijtage en bijkomend nieuw materiaal

gelet op de gewijzigde manier van aanvragen materialen

gelet op de nood aan verduidelijking benoeming activiteiten die jaarlijks weerkeren zoals kermissen en andere dorpsactiviteiten

gelet op het voorstel van het maximum aantal KM kampvervoer

overwegende dat de jeugd- sport en cultuurraad positief advies heeft verleend op het voorstel
aanpassingen

overwegende de vraag om het aangepast reglement uitleenmateriaal in werking te laten treden vanaf
1 januari 2024

wordt de vraag aan het schepencollege gesteld om akkoord te gaan met het voorstel aanpassingen
reglement uitleenmateriaal (zie bijlage) en voor goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad van
11/12/23

Bemerking:

in geel aangeduid = toegevoegd toez van bestaande reglement
doorstreept= geschrapt toez van het bestaande reglement

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur art. 56;

gelet op het bestaand reglement uitleenmateriaal goedgekeurd door GR van 29/06/20

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met aanpassingen reglement uitleenmateriaal Halen met ingang van 1
januari 2024, zoals in bijlage 2 bij dit besluit gevoegd.

11 december 2023 21:27 - De voorzitter sluit de zitting

VRAGEN EN ANTWOORDEN

Vragen en antwoorden

VARIA EN MEDEDELINGEN

Varia en mededelingen

Volgende raden : 29/1, 26/2, 25/3, 29/4, 27/5, 24/6

Uitnodiging receptie 5/1

Archeologie Markt : presentatie door de burgemeester

Wensboom in de bib : bijna leeg, aangevuld met kaartjes voor sponsoring Hoera-box

algemeen directeur
Ingrid Vrancken

voorzitter
Kris Jacobs