



Gemeenteraad

Notulen

Zitting van 29 juni 2020

Samenstelling:

Aanwezig:

de heer Tom Adriaens, Voorzitter; de heer Erik Van Roelen, Burgemeester; mevrouw Heidi Wuestenbergs, Schepen; de heer Thomas Dubois, Schepen; de heer Kris Jacobs, Schepen; mevrouw Elke Boogaerts, Schepen; mevrouw Anita Bullens; de heer Freddy Pans; mevrouw Inge Sannen; de heer Steven Vanmechelen; de heer Rudy Marcoen; mevrouw Gilberte Bastijns; de heer Wim Vanderbruggen; mevrouw Josiane Vanthienen; de heer Corry Baerts; de heer Laurens Meeus; mevrouw Lore Hoebrex; mevrouw Brigitte Landerloos; de heer Mark Nickmans; de heer Ludo Raymaekers; mevrouw Ingrid Vrancken, algemeen directeur

Zijn eveneens aanwezig:

de heer Kristof Van Pottelbergh, financieel directeur

Verontschuldigd:

mevrouw Inge Hansen

OPEN ZITTING

Consensuspunten

Algemene zaken

Secretariaat

1	2020_GR_00033Goedkeuring - notulen gemeenteraad van 4 mei 2020
	GOEDGEKEURD

Beschrijving

Argumentatie

Overwegende dat de notulen van de vorige vergadering dienen goedgekeurd te worden;

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur art. 32, 277 §1 en art. 278;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raad keurt de notulen van de vorige vergadering goed.

Bijlagen

Notulen GR 4 mei.pdf

2	2020_GR_00034Zittingsverslag van de vorige zitting - kennisname KENNIS GENOMEN
----------	---

Beschrijving

Juridische grond

decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 meer bepaald art. 32 en 277;

Besluit

Artikel 1

De raadsleden nemen kennis van het zittingsverslag van de vorige zitting.

Financiën

3	2020_GR_00061Beslissing Jaarrekening AGB Halen, dienstjaar 2019 KENNIS GENOMEN
----------	---

Beschrijving

Juridische grond

Gelet op het lokaal decreet inzonderheid artikel 260;

Gelet op de bijgevoegde jaarrekening 2019 met de verantwoording van de financiële en de algemene werking in 2019;

Overwegende de toelichting van de financieel Directeur;

Overwegende de verwerking van het boekhoudkundig resultaat van 2018, zijnde een negatief saldo van 41.582,79 euro;

Gegeven de vaststelling van de jaarrekening van het AGB Halen met volgende cijfers door de Raad van Bestuur op 3 juni jl.

Saldo exploitatie	€17.756
Saldo investeringen	-€ 27 760
Saldo Andere	-€ 19 553
Resultaat Boekjaar	-€29 557
GBR vorig jaar	€73 147
GBR (gecum budg res)	€ 43.590
Kasbasis	€43.590
AFM	-€29.557

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt de rekening van het AGB voor 2019, zoals vastgesteld in de RVB van 3 juni jl. goed

4	2020_GR_00055Jaarrekening OCMW Halen, dienstjaar 2019 - kennisname GOEDGEKEURD
----------	---

Beschrijving

Juridische grond

Gelet op het lokaal decreet inzonderheid artikel 160

Gelet op de bijgevoegde jaarrekening 2019, met de verantwoording van de financiële en de algemene werking in 2019, zoals vastgesteld in de RVMW van heden;

Gelet op de toelichting van de financieel directeur;

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening van het OCMW Halen kent volgende cijfers :

Saldo exploitatie	€ 196.677
Saldo investeringen	-€10.066
Saldo Andere	
Resultaat Boekjaar	€ 186.611
GBR vorig jaar	€ 1.016.680
GBR (gecum budg res)	€ 1.203.291
Kasbasis	€ 1.092.541
AFM	€ 196.677

Artikel 2

De gemeenteraad neemt kennis van de voorliggende jaarrekening van het OCMW Halen en deelt deze beslissing mee aan de toezichhoudende overheid.

5	2020_GR_00059Jaarrekening 2019 Stad Halen - beslissing. GOEDGEKEURD
----------	--

Beschrijving

Argumentatie

Gelet op de bijgevoegde jaarrekening 2019, met de verantwoording van de financiële en de algemene werking in 2019;

Gegeven de kerncijfers van deze jaarrekening ;

Gelet op de toelichting van de financieel directeur;

Na beraadslaging;

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur inzonderheid artikel 160

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening van het stad Halen, zoals in bijlage gevoegd, met volgende cijfers :

Saldo exploitatie	€ 1.905.864
Saldo investeringen	€ -836.835
Saldo Andere	-€1.135.760
Resultaat Boekjaar	€-66.730
GBR vorig jaar	€3.437.440
GBR (gecum budg res)	€ 3.370.710
Kasbasis	€ 2.801.189
AFM	€ 797.865

wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De jaarrekening 2019 van het stad Halen, zoals in bijlage gevoegd, wordt overgemaakt aan de toezichthouder.

6	2020_GR_00063Beslissing Budget 2020 en Meerjarenplan 2020-2025 van de Kerkfabriek Zelk (Sint-Pancratius) GOEDGEKEURD
----------	---

Beschrijving

Argumentatie

Overwegende de ingediende meerjarenplanning van de kerkfabriek, zoals in bijlage gevoegd;

overwegende het positief advies van de kerkraad;

Kerkfabriek Sint-Pancratius financiert met eigen middelen de renovatie van de kerktoren op advies van monumentenwacht in 2020 en in 2025 algemene verbeterwerken aan de inrichting van de Kerk

Er wordt geen beroep gedaan op een exploitatietoelage tot in 2025

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017;

Gelet op het eredienstendecreet d.d. 6/07/2012;

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 17 stem(men) voor: Tom Adriaens; Corry Baerts; Gilberte Bastijns; Elke Boogaerts; Thomas Dubois; Lore Hoebrekx; Kris Jacobs; Brigitte Landerloos; Laurens Meeus; Freddy Pans; Ludo Raymaekers; Inge Sannen; Erik Van Roelen; Wim Vanderbruggen; Steven Vanmechelen; Josiane Vanthienen; Heidi Wuestenberg

- 3 onthouding(en): Anita Bullens; Rudy Marcoen; Mark Nickmans

Besluit

Artikel 1

De Gemeenteraad keurt het budget van het dienstjaar 2020 en het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint- Pancratius goed.

7	2020_GR_00064 Beslissing Budget 2020 en Meerjarenplan 2020-2025 van de Kerkfabriek Zelem(Sint-Lambertus) GOEDGEKEURD
----------	---

Beschrijving

Argumentatie

Overwegende de ingediende meerjarenplanning van de kerkfabriek, zoals in bijlage gevoegd;

Kerkfabriek Sint-Lambertus plant geen investeringen in de periode 2020-2025

Er wordt een beroep gedaan op volgende exploitatietoelage :

2020 : 0,00 euro

2021 : 7.326,00 euro

2022 : 7.572,00 euro

2023 : 7.918,00 euro

2024 : 7.455,00 euro

2025 : 3.886,00 euro

overwegende het positief advies van de kerkraad;

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017;

Gelet op het eredienstendecreet d.d. 6/07/2012;

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 17 stem(men) voor: Tom Adriaens; Corry Baerts; Gilberte Bastijns; Elke Boogaerts; Thomas Dubois; Lore Hoebrekx; Kris Jacobs; Brigitte Landerloos; Laurens Meeus; Freddy Pans; Ludo Raymaekers; Inge Sannen; Erik Van Roelen; Wim Vanderbruggen; Steven Vanmechelen; Josiane Vanthienen; Heidi Wuestenbergs
- 3 onthouding(en): Anita Bullens; Rudy Marcoen; Mark Nickmans

Besluit

Artikel 1

De Gemeenteraad keurt het budget van het dienstjaar 2020 en het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Sint- Lambertus goed.

8	2020_GR_00065Beslissing Budget 2020 en Meerjarenplan 2020-2025 van de Kerkfabriek Loksbergen (Sint-Andreas) GOEDGEKEURD
----------	--

Beschrijving

Argumentatie

Overwegende de ingediende meerjarenplanning van de kerkfabriek, zoals in bijlage gevoegd;

KerkfabriekSint-Andreas plant geen investeringen in de periode 2020-2025

Er wordt een beroep gedaan op volgende exploitatietoelage :

2020 : 0,00 euro

2021 : 15.520,35 euro

2022 : 15.779,37 euro

2023 : 15.935,37 euro

2024 : 16.163,66 euro

2025 : 16.414,50 euro

overwegende het positief advies van de kerkraad;

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017;

Gelet op het erediensendecreet d.d. 6/07/2012;

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 17 stem(men) voor: Tom Adriaens; Corry Baerts; Gilberte Bastijns; Elke Boogaerts; Thomas Dubois; Lore Hoebrekx; Kris Jacobs; Brigitte Landerloos; Laurens Meeus; Freddy Pans; Ludo Raymaekers; Inge Sannen; Erik Van Roelen; Wim Vanderbruggen; Steven Vanmechelen; Josiane Vanthienen; Heidi Wuestenbergs
- 3 onthouding(en): Anita Bullens; Rudy Marcoen; Mark Nickmans

Besluit

Artikel 1

De Gemeenteraad keurt het budget van het dienstjaar 2020 en het meerjarenplan 2020-2025 van de kerkfabriek Loksbergen goed.

9	2020_GR_00066 Beslissing Budget 2020 en Meerjarenplan 2020-2025 van de Kerkfabriek Halen (Sint-Pietersbanden) GOEDGEKEURD
----------	---

Beschrijving

Argumentatie

Overwegende de ingediende meerjarenplanning van de kerkfabriek, zoals in bijlage gevoegd;

Kerkfabriek Halen doet geen beroep op een gemeentelijke toelage.

Er worden investeringen in eigen financiering gepland aan de restauratie van de kerk in het kader van erfgoed. Deze restauratie wordt deels gedragen door erfgoedmiddelen en omvat oa Kerktoren, Kerkgebouw, dak en de glasramen.

overwegende het positief advies van de kerkraad;

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017;

Gelet op het erediensdecreet d.d. 6/07/2012;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De Gemeenteraad keurt het budget van het dienstjaar 2020 en het MJP 2020-2025 van de kerkfabriek Halen goed.

10	2020_GR_00067 Beslissing Jaarrekening 2019 Kerkfabriek Zelk GOEDGEKEURD
-----------	---

Beschrijving

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017; Gelet

op het erediensdecreet d.d. 6/07/2012; Overwegende de

ingediende jaarrekening van de kerkfabriek; overwegende

het positief advies van de kerkraad;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De kerkfabriek Zelk legt onderstaande cijfers voor ter goedkeuring :

Exploitatie uitgaven : 19.248,89 euro

Exploitatie ontvangsten : 33.913,03 euro

Investerings ontvangsten/uitgaven : 16.266,38 euro (Beleggingen die vervielen) saldo 0,00 euro

Resultaat Exploitatie : 13.846,93 euro

Gecumuleerd resultaat : 71.939,74 euro

Artikel 2

De Gemeenteraad keurt de jaarrekening van het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Zelk goed.

11	2020_GR_00068BeslissingJaarrekening 2019 Kerkfabriek Zelem GOEDGEKEURD
-----------	---

Beschrijving

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017;

Gelet op het erediensendecreet d.d. 6/07/2012;

Overwegende de ingediende jaarrekening van de kerkfabriek;

overwegende het positief advies van de kerkraad;

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 17 stem(men) voor: Tom Adriaens; Corry Baerts; Gilberte Bastijns; Elke Boogaerts; Thomas Dubois; Lore Hoebrekx; Kris Jacobs; Brigitte Landerloos; Laurens Meeus; Freddy Pans; Ludo Raymaekers; Inge Sannen; Erik Van Roelen; Wim Vanderbruggen; Steven Vanmechelen; Josiane Vanthienen; Heidi Wuestenbergs

- 3 onthouding(en): Anita Bullens; Rudy Marcoen; Mark Nickmans

Besluit

Artikel 1

De kerkfabriek Zelem legt onderstaande cijfers voor ter goedkeuring :

Exploitatie uitgaven : 23.357,74 euro

Exploitatie ontvangsten : 17.671,21 euro

Investerings ontvangsten/uitgaven : 1.775,00euro (Stichting) saldo 0,00 euro

Resultaat Exploitatie : -5.686,53 euro

Gecumuleerd resultaat : 37.042,89 euro

Er werd beroep gedaan op een toelage van 16.452,52 euro

Artikel 2

De Gemeenteraad keurt de jaarrekening van het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Zelem goed.

12	2020_GR_00069	Beslissing Jaarrekening 2019 Kerkfabriek Halen
GOEDGEKEURD		

Beschrijving

Juridische grond

Gelet op het decreet lokaal bestuur d.d. 22/12/2017; Gelet op het erediensdecreet d.d. 6/07/2012; Overwegende de ingediende jaarrekening van de kerkfabriek; overwegende het positief advies van de kerkraad;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De kerkfabriek Halen legt onderstaande cijfers voor ter goedkeuring :

Exploitatie uitgaven : 47.798,84 euro

Exploitatie ontvangsten : 47.566,36 euro

Investerings ontvangsten/uitgaven : 501.759,05 euro (Belegging op LT) saldo 0,00 euro

Resultaat Exploitatie : -232,48 euro

Gecumuleerd resultaat : 242.734,86 euro

Artikel 2

De Gemeenteraad keurt de jaarrekening van het dienstjaar 2019 van de kerkfabriek Halen goed.

13	2020_GR_00048	kantoor 'Sociaal Huis' : intentie tot aankoop door stad
Halen - verkoopsovereenkomst - beslissing		
GOEDGEKEURD		

Beschrijving

Argumentatie

De stad Halen wenst een overeenkomst te sluiten met bvba Mezza Invest, nl. de ontwikkelaar en eigenaar van het private bouwproject "Huis Vitalé" gelegen te Halen, op basis waarvan de stad Halen 450m² aan casco kantoorruimte aankoopt op het gelijkvloers van dit bouwproject alsook +/- 90 m² in de kelderverdieping..

Dit bouwproject is aanpalend aan het stadhuis van de stad Halen, gelegen te Halen, Markt 14

Het totale bouwproject omvat de bouw van 13.000m² oppervlakte aan voorzieningen, zijnde o.a. assistentiewoningen, appartementen, een ondergrondse parking, een dagopvang voor ouderen, een kinderopvang, een gezondheidscentrum, maar ook horeca en handelszaken.

De stad Halen wenst in dit privaat bouwproject een gedeelte kantoorruimte van 450m² aan te kopen teneinde de bestaande vestiging van de stadsdiensten in het stadhuis te kunnen uitbreiden. De kantoorruimte kan als volgt omschreven worden: uitbreiding OCMW. De kelderverdieping dient voor bewaring en verdeling van voedselhulp en voor stockage.

Door de voorgenomen verwerving verkrijgt de stad Halen extra capaciteit en ruimte naast de bestaande stadsdiensten, met het oog op een hervestiging van het Sociaal Huis, een filiaal van het dienstencentrum "de Klapstoel" en de buurtpolitie.

In beginsel is de aankoop van een gebouw geen overheidsopdracht (cfr. art. 28, §1, 1° Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten) zodat de stad Halen geen toepassing moet maken van de overheidsopdrachtenregelgeving. Bovendien heeft de stad Halen bijzondere redenen die rechtvaardigen dat evenmin een marktbevraging plaats moet vinden. Zelfs indien de overheidsopdrachtenreglementering van toepassing zou zijn, dan nog zijn er gegronde redenen die een rechtstreekse transactie met Mezza Invest bvba en dus een uitzondering op die regelgeving rechtvaardigen.

Volgende redenen verantwoorden de rechtstreekse aankoop van de op te richten kantoorruimte van de private ontwikkelaar, zijnde bvba Mezza Invest:

De locatie van het private bouwproject is uniek omdat het naast de bestaande stadskantoren ligt waarin op heden al de administratieve stadsdiensten gevestigd zijn. De aankoop van aanpalende/belendende kantoorruimte in het bouwproject van Mezza Invest biedt de opportuniteit om diverse bestaande stadsdiensten op een logische en efficiënte manier uit te breiden en te hervestigen.

Het OCMW, waarvan de diensten thans gevestigd zijn te Halen, Sportlaan 2, dient verplicht te fuseren met de stadsdiensten die vandaag gevestigd zijn in het stadskantoor.

Aangezien het huidige stadskantoor recentelijk nog vernieuwd werd, is een globale herlocalisatie van alle diensten naar een andere locatie niet opportuun.

Het is dan ook logisch om de diensten van het OCMW te herlocaliseren naar het huidige stadskantoor en dit huidige stadskantoor met andere diensten uit te breiden.

Zulke uitbreiding is technisch gezien slechts mogelijk aan de zijde van het Huis Vitalé.

De noodzakelijke koppeling tussen de nieuwe kantoorruimte en de oude kantoren zorgt er dus voor dat de uitbreiding niet zomaar op een alternatieve locatie mogelijk is.

Niet enkel de samenvoeging van de diensten biedt een efficiëntieopportuiniteit voor de stad Halen, ook de integratie van de stadskantoren in het groter geheel van private ontwikkeling biedt door

de wisselwerking en samenwerking met, evenals de nabijheid van de verschillende voorzieningen, zoals vb. de buurtpolitie, ook een meerwaarde voor de concrete werking van de stadsdiensten.

De uitbreiding van de stadsdiensten vindt plaats op een gelijkvloerse verdieping van het privaat bouwproject. Het is technisch onmogelijk om de realisatie van die gelijkvloerse verdieping los te koppelen van de realisatie van de private ontwikkeling. Zo bepalen de toepasselijke stedenbouwkundige verplichtingen dat het gelijkvloers gedeelte van de aanpalende kantoorruimte "overbouwd" moet worden. De ontwikkeling wordt dus als één technisch, architecturaal geheel gebouwd door de aannemer van de ontwikkelaar, Mezza Invest.

De aankoop van de kantoorruimte betreft slechts een beperkt gedeelte van het groter private bouwproject (450m² van de gehele 13.000m²). Ook de scope van de werken die de ontwikkelaar op zich zal nemen is beperkt. De werken aan de aan te kopen kantoorruimte zijn immers tot cascoverken beperkt. De stad Halen zal de inrichtingswerken van de kantoorruimte zelf met toepassing van de overheidsopdrachtenregelgeving aanbesteden.

De aankoop van de kantoorruimten gebeurt tegen een marktconforme prijs. Zo overschrijdt de aankoopprijs voor de kantoorruimte en kelder geenszins de geschatte prijs 675 000 euro, hetgeen sowieso een prijs is die verantwoord is in het licht van het project en vergelijkbaar is met gelijkaardige kantoorruimten.

Verantwoording hiervoor is te vinden in het schattingsverslag in bijlage gevoegd.

Gegeven het ontwerp van koopovereenkomst zoals in bijlage gevoegd;

Financiële weerslag

Deze uitgave is voorzien in het MJP 20-25 onder de rubriek : 000658 AC000085

Juridische grond

decreet lokaal bestuur van 22/12/2017

art. 28, §1, 1^o Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De verkoopovereenkomst voor de oprichting en aankoop van cascokantoorruimte van 450m², en een kelderruimte van 90 m² gelegen te Halen, Markt/Lakenhallesteeg, van Mezza Invest, voor een globale prijs van € **657.675** goed te keuren

Artikel 2

Het dossier wordt verder samengesteld en aan de notaris overgemaakt voor afhandeling. Het college wordt hiermee belast.

Beschrijving

Argumentatie

VZW Chirolokalen Loksbergen dient een subsidieproject plattelandsonwikkeling PDPO III 2014-2020 in bij Provincie Limburg Directie Economie, Europa, Platteland en Landbouw, Dienst Landbouw en Platteland, voor de bouw van de nieuwe lokalen voor de Chiro.

Om hun subsidiedossier te vervolledigen hebben ze een overeenkomst nodig met de eigenaar van de grond en met het engagement tot instandhouding van de gebouwen tot 5 jaar na de uitbetaling van de laatste subsidieschijf;

Gelet op hun voorstel tot samenwerkingsovereenkomst dd. 15 juni jl., zoals in bijlage gehecht

Gelet op onze beslissingen van 27 januari jl. houdende borgstelling en principiële toelating tot bouwen.

Na beraadslaging

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, art 40

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De overeenkomst met Chirolokalen Loksbergen wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Kennisgeving voor gevolg aan de betrokken partijen en aan het algemeen toezicht.

Bijlagen

Overeenkomst stad Halen en Chiro Loksbergen.pdf

Overeenkomst tussen vzw Chirolokalen Loksbergen en Stad Halen

Tussen de ondergetekenden,

Stad Halen, Markt 14 te Halen, vertegenwoordigd door burgemeester dhr. Erik Van Roelen, en algemeen directeur, Mevr. Ingrid Vrancken
enerzijds,

vzw Chirolokalen Loksbergen, Hazenbroekstraat 20 te Loksbergen, vertegenwoordigd door Dhr. Thierry Polleunis
anderzijds,

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

Vzw Chirolokalen Loksbergen dient een projectaanvraag voor een multifunctionele ruimte in Loksbergen bij het plattelandsloket van de Provincie Limburg in het kader van de maatregel "Versterken van de omgevingskwaliteit en vitaliteit op het platteland" .

Om een ontvankelijke subsidieaanvraag te kunnen indienen, dient de vzw Chirolokalen Loksbergen een overeenkomst voor te leggen met de eigenaar van het perceel in dit geval de stad Halen waarbij deze verklaart in te staan voor de instandhouding van de investering ten minste vijf jaar na de laatste uitbetaling indien het project wordt goedgekeurd.

Artikel 2. Wederzijds engagement

Vzw Chiro Loksbergen

Vzw Chirolokalen Loksbergen engageert zich om

- het subsidiedossier te vervolledigen en in te dienen bij de Provincie Limburg
- het bouwproject te coördineren en toe te zien op de totstandkoming en voortgang van het project.
- na realisatie van het project in te staan voor de uitbating en het onderhoud van de infrastructuur

Stad Halen

Stad Halen engageert zich om

- borg te staan voor de instandhouding van de investering, zonder enige bestemmingswijziging, en dit tenminste vijf jaar na de laatste uitbetaling van de subsidie, bij goedkeuring van het project.
- bij oplevering van het project een overeenkomst " Recht van Opstal" op te maken met vzw Chirolokalen Loksbergen waarin eigendom, rechten en verplichtingen gespecificeerd en overeengekomen worden.

De overeenkomst wordt in twee exemplaren opgemaakt, voor elke partij één op 30 juni 2020

Voor de vzw Chirolokalen Loksbergen
Thierry Polleunis
Voorzitter

Voor de stad Halen
Erik Van Roelen
Burgemeester

Ingrid Vrancken
algemeen directeur

15	2020_GR_00058	Verlenging intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst scholengemeenschap De Puzzel 2020-2026 - beslissing
		GOEDGEKEURD

Beschrijving

Argumentatie

Halen maakt sinds 2011 deel uit van scholengemeenschap De Puzzel, samen met Lummen en Beringen waarin de volgende scholen opgenomen zijn :

Stedelijke Basisschool De Hoeksteen in Beringen-Beverlo
Stedelijke Basisschool Koersel in Beringen-Koersel -
Gemeentelijke Lagere school De Zonnebloem in Lummen
Gemeentelijke Basisschool Op Dreef in Halen-Zelem

Daar de intergemeentelijke samenwerking scholengemeenschap De Puzzel dient verlengd te worden vanaf volgend schooljaar en dit voor de periode 2020-2026

Daar de voornoemde besturen een nieuwe intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid willen sluiten, in de vorm van een interlokale vereniging, voor de vorming van een scholengemeenschap basisonderwijs voor de schooljaren 2020 tot en met 2026. Deze scholengemeenschap blijft de benaming: interlokale vereniging "De Puzzel" dragen.

Gezien we deze samenwerking willen voortzetten;

Gelet op de overeenkomst in bijlage

Na beraadslaging

Juridische grond

decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 art. 40

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De nieuwe intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid willen sluiten, in de vorm van een interlokale vereniging, voor de vorming van een scholengemeenschap basisonderwijs voor de schooljaren 2020 tot en met 2026. wordt goedgekeurd.

Artikel 2

De overeenkomst in bijlage wordt goedgekeurd

Artikel 3

Kennisgeving van dit besluit aan de betrokken partijen

Bijlagen

overeenkomst 2020-2026.pdf

Vorming scholengemeenschap basisonderwijs 2020-2026
in de vorm van een interlokale vereniging van het Vlaams Gewest

OVEREENKOMST SG De Puzzel

Tussen de gemeentebesturen van Beringen, Lummen, Halen, vertegenwoordigd door de Burgemeesters en Algemeen Directeurs, respectievelijk:

Voor **Beringen**: De heer **Thomas Vints** en de heer **Luc Vrijdaghs**

Voor **Lummen**: De heer **Luc Wouters** en mevrouw **Nadine Dethier**

Voor **Halen**: De heer **Erik Van Roelen** en mevrouw **Ingrid Vrancken**

wordt het volgende overeengekomen:

Titel 1: Onderwerp, benaming, duur, aanvang en opzeg

Art. 1

Voornoemde gemeentebesturen sluiten een intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst zonder rechtspersoonlijkheid, in de vorm van een interlokale vereniging, voor de vorming van een scholengemeenschap basisonderwijs voor de schooljaren **2020 tot en met 2026**. Deze scholengemeenschap draagt de volgende benaming: **interlokale vereniging “De Puzzel”**

Art. 2

Deze samenwerkende scholen dragen de volgende benamingen:

- 016634 Stedelijke Basisschool De Hoeksteen in Beringen-Beverlo
- 014308 Stedelijke Basisschool Koersel in Beringen-Koersel
- 016501 Gemeentelijke Lagere school De Zonnebloem in Lummen
- 013805 Gemeentelijke Basisschool Op Dreef in Halen-Zelem

De zetel wordt gevestigd in de Gemeentelijke basisschool De Zonnebloem – Geneikenstraat 15, 3560 Lummen

Art. 3

§1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van zes schooljaren en gaat in op **1 september 2020 en eindigt op 31 augustus 2026**.

§2. Tijdens de voormelde periode kan de beslissing of overeenkomst inzake de vorming van een scholengemeenschap evenwel worden gewijzigd, zodat een school alsnog tot de

scholengemeenschap kan toetreden of uit de scholengemeenschap kan stappen volgens de geldende modaliteiten.

§3. Een school kan uit de scholengemeenschap stappen in een van de volgende gevallen:

1° indien de scholengemeenschap minder dan negenhonderd gewogen regelmatige leerlingen telt op de eerste schooldag van februari van het voorgaande schooljaar;

2° indien de school overgenomen wordt door een schoolbestuur van een andere groep als vermeld in artikel 3, 21°, op voorwaarde dat alle schoolbesturen die behoren tot de scholengemeenschap, ermee instemmen dat de school uit de scholengemeenschap stapt;

Titel 2: Beheerscomité – organisatie en werking

Art. 4

§ 1. Er wordt een beheerscomité opgericht.

§2. Door elke gemeenteraad wordt een lid van het schepencollege afgevaardigd, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid.

§3. Het beheerscomité duidt in zijn midden een voorzitter aan.

Art. 5

§ 1. Het beheerscomité houdt minstens één zitting per trimester op een gezamenlijk afgesproken datum.

§2. De wijze van samenroepen, de wijze van vergaderen alsmede plaats en uur van de vergaderingen wordt bepaald bij de installatie. Het beheerscomité stelt hiertoe een huishoudelijk reglement op.

§3. De directeurs wonen de vergaderingen van het beheerscomité bij met raadgevende stem.

§4. Het beheerscomité kan deskundigen uitnodigen op de vergaderingen.

Art. 6

§1. Alle afspraken worden genomen bij gewone meerderheid. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

De gewone meerderheid wordt gevormd uit de helft van de leden plus één. Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. De volgende vergadering beslist ongeacht het aantal aanwezigen.

§2. De afspraken worden gemaakt met inachtneming van de bevoegdheden van het medezeggenschapscollege of de individuele schoolraden.

Art. 7

§1. Van elke vergadering wordt een verslag opgemaakt door een administratief medewerker. Dit wordt ter kennis overgemaakt aan alle betrokken gemeentebesturen en de betrokken directeurs.

§2. Na goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering worden het verslag en alle bijhorende documenten ondertekend door de voorzitter en de verslaggever.

Titel 3: Beheerscomité – bevoegdheden

Art. 8

§1 Het beheerscomité maakt minimaal afspraken over:

- de aanwending van de puntenenveloppe toegekend aan de scholengemeenschap;
- de aanwending van de puntenenveloppe voor het voeren van een zorgbeleid toegekend aan de scholengemeenschap;
- het zorgbeleid in de scholen van de scholengemeenschap;
- de aanduiding van een personeelslid aangesteld in het ambt van zorgcoördinator als aanspreekpunt, voor de overheid, voor de kleuterparticipatie binnen de scholengemeenschap;
- over de aanwending van de punten beleids- en ondersteunend personeel die op het niveau van de scholengemeenschap kunnen worden samengelegd;
- de wijze waarop de puntenenveloppe voor ICT aangewend wordt binnen de scholengemeenschap;
- de wijze waarop de school voor buitengewoon onderwijs haar deskundigheid ter beschikking stelt;

het sluiten van een samenwerkingsakkoord met:

- één of meer scholen voor gewoon en/of buitengewoon onderwijs die niet tot de scholengemeenschap behoren;
- met een scholengemeenschap basis- of secundair onderwijs;
- met één of meer instellingen voor secundair onderwijs, deeltijds kunst- en/of volwassenenonderwijs.

Deze bepaling geldt niet voor samenwerkingsovereenkomsten die afgesloten zijn vooraleer de scholengemeenschap gevormd is;

het opnemen van bijkomende scholen in de scholengemeenschap;

algemene afspraken inzake functiebeschrijvingen en evaluaties;

algemene afspraken inzake de interne afstemming van het personeelsbeleid binnen de scholengemeenschap over de aanvangsbegeleiding van personeelsleden die tijdelijk aangesteld zijn voor bepaalde duur.

§2. Het beheerscomité maakt afspraken over:

de overdracht van lestijden en uren uit het urenpakket;

de inhoud en de toepassing van de engagementsverklaring vermeld in het decreet Basisonderwijs van 25-02-1997;

de overdracht van punten zorg naar andere scholengemeenschappen ten einde speciale projecten met betrekking tot zorg mogelijk te maken;

het gebruik van de infrastructuur;

de overdracht naar een andere scholengemeenschap van punten voor het voeren van een zorgbeleid als een school de scholengemeenschap verlaat en toetreedt tot de scholengemeenschap naar waar de punten voor het voeren van een zorgbeleid kunnen worden overgedragen.

alle mogelijke onderwerpen tenzij dit krachtens een wet, een bijzonder decreet of een decreet wordt verboden. De bijkomende afspraken worden opgenomen in deze overeenkomst.

§3. Alle afspraken worden ter goedkeuring voorgelegd aan het bevoegde orgaan van de gemeenten.

Art. 9

De financiële middelen die in onderlinge afspraak worden vastgelegd, worden door elke deelnemende gemeente zelf beheerd.

Art. 10

Het beheerscomité ziet toe op de uitvoering van deze overeenkomst.

Titel 4: Infrastructuur, didactisch materiaal en werkingskosten

Art. 11

In geval van gemeenschappelijk gebruik van materiaal, blijft dit eigendom van de inbrengende gemeente. Elk schoolbestuur binnen de scholengemeenschap neemt een passende verzekering voor deze materialen.

Art. 12

Elke deelnemende gemeente draagt de werkingskosten in de eigen gemeente.

Titel 5: Personeel

Art. 13

§1. Zonder afbreuk te doen aan de principes dat een personeelslid wordt geaffecteerd aan een school kan:

1. een personeelslid van het **bestuurspersoneel** van de scholen die de scholengemeenschap vormen, worden ingezet voor de vervulling van opdrachten voor de totaliteit van de scholengemeenschap;
2. een personeelslid van het **onderwijzend personeel** van de scholen die de scholengemeenschap vormen, worden ingezet voor de vervulling van opdrachten voor andere scholen van de scholengemeenschap;
3. een personeelslid van het **beleids- en ondersteunend personeel** van de scholen die de scholengemeenschap vormen, worden ingezet voor de vervulling van opdrachten voor en in andere scholen van de scholengemeenschap of voor de vervulling van opdrachten voor de totaliteit van de scholengemeenschap;
4. in afwijking van 1° en 2° een personeelslid dat wordt aangesteld in een functie of een betrekking die wordt ingericht ter ondersteuning van de werking van de scholengemeenschap met de stimulusmiddelen of de samengelegde punten ICT of administratie (**directeur-coördinator SG, stafmedewerker SG**), worden ingezet voor de vervulling van opdrachten voor en in andere scholen van de scholengemeenschap of voor de vervulling van opdrachten voor de totaliteit van de scholengemeenschap.

§2. Bij de toepassing van 3° en 4° moeten minstens volgende principes worden gehanteerd:

1. het personeelslid wordt steeds aangesteld of geaffecteerd aan de school waar de betrekking reglementair wordt ingericht;

2. de afstand over de openbare weg tussen de school van aanstelling of affectatie en de school waar het personeelslid wordt ingezet mag nooit meer dan 25 km bedragen. Dit geldt niet als het personeelslid instemt om over een grotere afstand ingezet te worden;
3. er moet steeds rekening worden gehouden met de statutaire toestand van het personeelslid.

§3. De bepalingen inzake inzetbaarheid opgenomen zoals bedoeld in paragraaf 1 en paragraaf 2 worden opgenomen in het besluit waarin de aanstelling wordt vastgesteld, evenals in de functiebeschrijving.

Titel 6: Slotbepalingen

Art. 14

Meer specifieke regels en afspraken kunnen intern worden vastgelegd in elke school, via een dienstnota.

Art. 15

Deze overeenkomst wordt aangegaan onder het uitdrukkelijk voorbehoud dat de vereiste goedkeuring verleend wordt aan de betreffende verlenging van de scholengemeenschap door de respectievelijke gemeenteraden.

Art. 16

Een kopie van deze overeenkomst wordt voor 15 juni 2020 bezorgd aan AgODI.

Beringen,(datum)

Luc Vrijdaghs
Algemeen Directeur

Thomas Vints
Burgemeester

Halen-Zelem,

Ingrid Vrancken
Algemeen Directeur

Erik Van Roelen
Burgemeester

Lummen,

Nadine Dethier
Algemeen Directeur

Luc Wouters
Burgemeester

16	2020_GR_00056rapportering organisatiebeheersingssysteem - kennisgeving KENNIS GENOMEN
-----------	--

Beschrijving

Argumentatie

Gelet op het goedgekeurde charter voor organisatiebeheersingssysteem door GR van 7/12/2015;

Gelet op de zelfevaluatie door alle diensten onder begeleiding van Q&A die in 2016 doorging;

Gelet op de audit van de organisatiebeheersing door audit vlaanderen in het voorjaar van 2017, waarover de GR het einderapport ontving in zitting van 11/9/2017;

Daar er jaarlijks gerapporteerd dient te worden over het systeem van organisatiebeheersing;

Gegeven de evaluatie over de voortgang in 2019 door het MAT op 10 juni 2020;

Gegeven het rapport in bijlage;

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 art. 40 en art. 217 t.e.m. 220

Besluit

Artikel 1

De raadsleden nemen kennis van de rapportering 2019 over het organisatiebeheersingssysteem.

17	2020_GR_00070AV OSM Schulensmeer op 30/06/2020 - agenda en mandaat - beslissing GOEDGEKEURD
-----------	--

Beschrijving

Argumentatie

Daar Halen deel uitmaakt van de opdrachthoudende vereniging schulensmeer;

Gegeven de geplande AV van deze vereniging op 30/06/2020 met volgende agenda :

- Goedkeuring ontwerpverslag
- Jaarverslag voorzitter
- Jaarrekening per 31 december
- 2019 Verslag van de commissaris-revisor Kwijting bestuurders
- Bespreking en goedkeuring meerjarenplan 2020-2025
- Uitzonderlijke verlenging concessieovereenkomst 't vloot tot 31/12/2021 Impact coronamaatregelen
- Rondvraag

Gegeven de uitnodiging hiervoor op 20/05/2020, gewijzigd op 10 juni 2020;

Gegeven onze beslissing van 11 maart 2019 tot aanduiding van Tom Adriaens en Laurens Meeus om stad Halen te vertegenwoordigen in deze algemene vergadering;

Gegeven de stukken in bijlage;

Na beraadslaging;

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, art 40

statuten van de OSM

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 17 stem(men) voor: Tom Adriaens; Corry Baerts; Gilberte Bastijns; Elke Boogaerts; Thomas Dubois; Lore Hoebrekx; Kris Jacobs; Brigitte Landerloos; Laurens Meeus; Freddy Pans; Ludo Raymaekers; Inge Sannen; Erik Van Roelen; Wim Vanderbruggen; Steven Vanmechelen; Josiane Vanthienen; Heidi Wuestenbergs

- 3 onthouding(en): Anita Bullens; Rudy Marcoen; Mark Nickmans

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de agenda van de AV van 30/06/2020

Artikel 2

De afgevaardigden van stad Halen te mandateren voor deze vergadering volgens huidige beslissing.

Vrije tijd en Welzijn

Cultuur/ Lokale economie

18	2020_GR_00049Aanvraag goedkeuring nieuw reglement uitleendienst- beslissing GOEDGEKEURD
-----------	--

Beschrijving

Argumentatie

De afdeling vrije tijd heeft een nieuw uitleenreglement uitgewerkt dat alle voorgaande uitleenreglementen en het reglement voor het kampvervoer combineert in 1 reglement, zodat er duidelijke en overzichtelijke regels zijn om de implementatie van het nieuwe online reservatieprogramma vlot te laten verlopen.

Er zijn op dit moment 5 verschillende documenten, nl. het reglement voor de sanitaire wagen, de speelmobiel, het uitleenmateriaal, de tenten en het kampvervoer, met allemaal verschillende categorieën en regels. Hiervan hebben wij 1 overzichtelijk reglement gemaakt, met 1 set categorieën. In bijlage het voorstel.

De uitleg over het gebruik van het materiaal (technische fiches etc.) zullen wij op de website plaatsen en zal ook beschikbaar zijn in het reservatiesysteem

Categorieën

De nieuwe categorieën die we voorstellen:

1. Halense stads-/OCMWdiensten/besturen, het AGB, de Halense adviesraden, de lokale vestiging van Academie Haspengouw
2. Halense scholen
- 3.a. Erkende Halense verenigingen, Halense politieke partijen vertegenwoordigd in de gemeenteraad
- 3.b. Erkende jeugdverenigingen Halen
4. Niet-erkende Halense verenigingen en inwoners van Halen
5. Handelaars, zaakvoerders/bestuurders van een commerciële firma, vennootschappen uit Halen die de accommodatie gebruiken voor niet-commerciële doeleinden
6. Handelaars, zaakvoerders/ bestuurders van een commerciële firma, vennootschappen, privépersonen uit Halen die de accommodatie gebruiken voor commerciële doeleinden
7. Commerciële of niet commerciële instellingen niet uit Halen
8. Verenigingen / particulieren niet uit Halen

Voor de uitleendienst gelden alleen categorie 1, 2, 3a en 3b

Voor cultuur gelden alleen categorie 1 tot 7

Voor sport gelden ze allemaal

Zowel de cultuurraad, de sportraad als de jeugdraad hebben hierover een positief advies uitgebracht.

Gelet op het ontwerp van reglement zoals in bijlage gevoegd.

Juridische grond

Volgens het Decreet Lokaal Bestuur artikel 56;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raadsleden keuren het uitleenreglement zoals in bijlage gevoegd goed en leggen de op te nemen materialen en de prijzen vast.

19	2020_GR_00050Aanvraag goedkeuring aanpassing categorieën reglement terbeschikkingstelling GC De Rietbron en Buurthuis
	GOEDGEKEURD

Beschrijving

Argumentatie

De afdeling vrije tijd heeft een voorstel uitgewerkt voor de aanpassing van de gebruikerscategorieën in het uitleenreglement en de reglementen voor de culturele en de sportinfrastructuur.

1. Halense stads-/OCMWdiensten/besturen, het AGB, de Halense adviesraden, de lokale vestiging van Academie Haspengouw
2. Halense scholen
- 3.a. Erkende Halense verenigingen, Halense politieke partijen vertegenwoordigd in de gemeenteraad
- 3.b. Erkende jeugdverenigingen Halen
4. Niet-erkende Halense verenigingen en inwoners van Halen
5. Handelaars, zaakvoerders/bestuurders van een commerciële firma, vennootschappen uit Halen die de accommodatie gebruiken voor niet-commerciële doeleinden
6. Handelaars, zaakvoerders/ bestuurders van een commerciële firma, vennootschappen, privépersonen uit Halen die de accommodatie gebruiken voor commerciële doeleinden
7. Commerciële of niet commerciële instellingen niet uit Halen
8. Verenigingen / particulieren niet uit Halen (alleen voor sport)

Zowel de cultuurraad, de sportraad als de jeugdraad hebben hierover een positief advies uitgebracht.

In bijlage vinden jullie het gebruikersreglement voor de terbeschikkingstelling van zalen in GC De Rietbron en het Buurthuis (goedgekeurd door de gemeenteraad op 23 december 2019), met als enige wijziging de nieuwe categorieën en de aangepaste prijzentabel. Alleen de hoofding van de kolommen met de prijzen is veranderd, aan de prijzen zelf is niets gewijzigd.

Juridische grond

Volgens het Decreet Lokaal Bestuur artikel 56;

Stemming op het besluit

De Gemeenteraad keurt eenparig het volgende besluit goed.

Besluit

Artikel 1

De raadsleden keuren het aangepaste gebruikersreglement voor de terbeschikkingstelling van zalen in GC De Rietbron en het Buurthuis met de nieuwe indeling van de categorieën, zoals in bijlage gevoegd, goed.

VRAGEN EN ANTWOORDEN

Vragen en antwoorden

VARIA EN MEDEDELINGEN

Varia en mededelingen

Volgende gemeenteraden : 10/8, 7/9, 5/10, 9/11, 7/12

algemeen directeur
Ingrid Vrancken

voorzitter
Tom Adriaens