

# AANVRAAGFORMULIER A PROJECTSUBSIDIE JEUGDVERENIGING

---

## AANVRAGER

Naam 'organisatie': .....

Verantwoordelijke van de 'organisatie':

- Naam: .....

- Adres: .....

- Telefoonnummer: .....

Rekeningnummer waarop de subsidie kan gestort worden:

B	E			-					-							
---	---	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

op naam van .....

## AANVRAAG

Omschrijving initiatief:

.....  
.....  
.....

Doelgroep: .....

Datum en plaats initiatief: .....-.....-....., .....

Het initiatief zal bekend gemaakt worden op volgende wijze:

.....  
.....  
.....

Budgettering (*bewijsstukken kosten bijvoegen of achteraf binnenbrengen*):

.....  
.....

Gevraagde toelage: € .....

Aantal bijlagen: .....



De ondergetekende verklaart het 'Subsidiereglement - Projectsubsidie jeugdvereniging' te hebben gelezen en verklaart zich hiermee akkoord.

Datum: .....-.....-.....

Handtekening aanvrager

Geleefte dit ingevuld aanvraagformulier te bezorgen aan de Jeugddienst, Sportlaan 4A, 3545 Halen of via [jeugddienst@halen.be](mailto:jeugddienst@halen.be).

*Wij behandelen jouw gegevens in overeenstemming met onze privacyverklaring.*

### ADVIES JEUGDRAAD

In de mate dat de algemene vergadering van de Jeugdraad het kan beoordelen:

- is dit initiatief gericht op jongeren:  ja  neen
- beantwoordt het initiatief aan een bestaande behoefte:  ja  neen
- kunnen of wensen de bestaande initiatieven, voor zover ons bekend, niet zelf een initiatief te nemen om aan deze behoefte te beantwoorden:  ja  neen

Een toelagebedrag van € ..... lijkt ons aangewezen.

Verdere motivering:

### BESLISSING COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN SCHEPENEN

Gelet op de aanvraag en het advies ter zake van de Jeugdraad besluit het college van burgemeester en schepenen:

- een toelage van € ..... over te maken op het door de aanvrager vermelde rekeningnummer
- geen toelage toe te kennen